

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๖
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกสิวิ
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าใช้สอย -รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่ง บริการ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	2,000,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	พ.ค.65 – ม.ค. 66	-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ม.ค. 65 – มี.ค. 65	-โครงการศึกษาในด้าน ต่างๆของบุคลากร อบต. กสิวิ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
5	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าใช้สอย -โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	450,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค. 65-ก.ย.66	-ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิสา
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
		ค่าวัสดุ							
1	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	250,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
7	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ข้อจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ม.ค. – ก.พ. 66	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดตั้ง ขนาด 12,000 บีทียู	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	16,800.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ม.ค. – ก.พ. 66	-ค่าจัดซื้อชุดรับแขกสาย ไหม+โต๊ะกลางกระจกสาย ไหม (สีธรรมชาติ)	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ม.ค. – ก.พ. 66	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ -ค่าจัดซื้อชุด ไมโครโฟน ประชุมและอุปกรณ์พร้อม ติดตั้ง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	302,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิสา
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
4	ท.ค. 65- ม.ค. 66	<u>ครุภัณฑ์โคมโฆษณาและ เผยแพร่</u> -ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดีย โปรเจกเตอร์	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	พ.ย. – ท.ค. 65	<u>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</u> -ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	9,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	พ.ย. – ท.ค. 65	ค่าวัสดุถึงตม้นำร่อง ไฟฟ้า ขนาด 22.5 ลิตร	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	14,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกิลิซา

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
7	พ.ย. – ธ.ค. 65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	66,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	พ.ย. – ธ.ค. 65	-ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	44,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	พ.ย. – ธ.ค. 65	-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาที)	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	7,800.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	พ.ย. – ธ.ค. 65	-ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	22,800.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
11	พ.ย. – ธ.ค. 65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	19,800.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
12	พ.ย. 65 – ม.ค. 66	โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	215,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
13	ต.ค..65-ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ -ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลีซา

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	มิ.ย. 66	<u>คำใช้สอย</u> -โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย	แผนงานการรักษาความสงบภายในงานเทศกิจ	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ธ.ค. 65	-โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันทุจริตร	แผนงานการรักษาความสงบภายในงานเทศกิจ	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ม.ค. 66	-โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยตำบลกาลีซา	แผนงานการรักษาความสงบภายในงานเทศกิจ	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิสา
แผนงานการรักษาสภาพภายใน งานเทศกิจ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ม.ค. - มี.ค. 66	ค่าใช้สอย -รายจ่ายเพื่อใช้ไฟฟ้าซึ่ง บริการ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	เม.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ -โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ม.ค.-มี.ค. 66	-โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสำคัญ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานเทศกิจ	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลีซา

แผนงานการรักษาสภาพใน งานเทศกิจ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
4	เม.ย. – พ.ค. 66	-โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	พ.ค.65-เม.ย.66	-โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสำคัญ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ก.ค. 66	-โครงการฝึกอบรมทบทวน หลักสูตรชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำ อบต. กาลีซา อ.ระแงง จ. นราธิวาส	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	250,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกิลิซา

แผนงานการรักษาสงบภายใน งานเทศกิจ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
7	พ.ค. 66	-โครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	120,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	มี.ค. 66	-โครงการส่งเสริมการสร้าง ทัศนคติความปองคอง สภามันท์ให้แก่ประชาชน ในตำบลกิลิซา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	-คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนงานการรักษาสภาพภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	150,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิสา

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
5	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าครูฝึก คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ครูฝึก	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเลิซา

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานจราจร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	มิ.ย. 66	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับ ปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่นๆ -โครงการสร้างวินัยทาง จราจร	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานจราจร	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุจราจร	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานจราจร	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ต.ค.65-ก.ย.66	<u>ค่าใช้สอย</u> <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ</u> <u>ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า</u> <u>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย</u> <u>อื่นๆ</u> -โครงการเยี่ยมเยียน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ช่วย โรคเอดส์ ผู้ป่วยจิตติเตียง	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	20,000.00	-	-	วิธีเจาะจง	7	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
		ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ							
1	พ.ค. – ส.ค. 66	-โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ค.ค.65-ก.ย.66	-โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพและสนับสนุนอาชีพ ให้กับประชาชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ค.ค.65-ก.ย.66	-โครงการส่งเสริมอาชีพ ให้กับผู้พิการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกิลซา

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
4	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าใช้สอย - โครงการส่งเสริมอาชีพ ให้กับผู้สูงอายุ	แผนงานสร้าง ความ เข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกิลีซา

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
		<u>ค่าใช้สอย</u> <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ</u> <u>ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า</u> <u>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย</u> <u>อื่นๆ</u>							
1.	ต.ค.65-ก.ย.66	-โครงการช่วยเหลือ ประชาชนด้านการเกษตร	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริม การเกษตร	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2.	ต.ค.65-ก.ย.66	-โครงการส่งเสริมอาชีพ ด้านการเกษตร	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริม การเกษตร	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิสา

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ส.ค.66	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่นๆ	-โครงการเฉลิมพระเกียรติ แม่ของแผ่นดิน	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	มี.ค.-มี.ย.66	-โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ม.ค. – พ.ค. 66	-โครงการอนุรักษ์ พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริฯ	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	