



คู่มือบริการประชาชน

(การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)

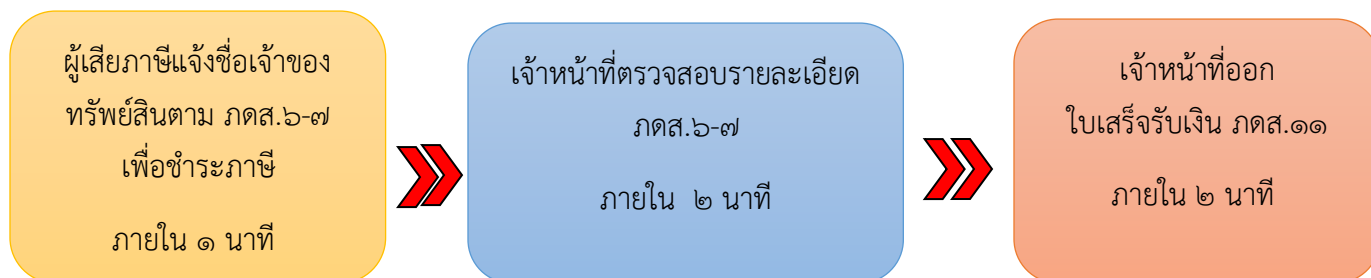
องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

อำเภอระแงะ

จ.นราธิวาส

😊 แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน 😊

(การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)



ระยะเวลาการให้บริการ/ราย: ๕ นาที



คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

งานที่ให้บริการ: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

สถานที่ /ช่องทางการให้บริการ: งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา ตำบลกาลิซา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนราธิวาส

ระยะเวลาเปิดให้บริการ: เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

โทรศัพท์: ๐๗๓-๕๘๓๕๐๙

ค่าธรรมเนียม: *ไม่มีค่าธรรมเนียม*

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากทรัพย์สินที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆและที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นนั้นโดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี
๒. การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จากสำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขา และข้อมูลจากผู้เสียภาษี แจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างมาใช้เป็นฐานข้อมูล
๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมินและพนักงานเก็บภาษี เพื่อทำหน้าที่สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๔. จัดทำประกาศ กำหนดระยะเวลาที่จะสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๕. จัดทำบัญชีรายชื่อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง บัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๓, ภ.ด.ส.๔) ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยปิดประกาศภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี
๖. จัดส่งข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ผู้เสียภาษีแต่ละรายทราบเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หากไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วแจ้งผลให้ผู้เสียภาษีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่ผู้ได้รับคำร้องจากผู้เสียภาษี
๗. จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ปิดประกาศก่อน วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
๘. ส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีให้ผู้มีหน้าที่ชำระภาษี (ภ.ด.ส.๖-๗) โดยตรง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
๙. ผู้เสียภาษีมีหน้าที่เสียภาษีภายในเดือนเมษายน และมีสิทธิผ่อนชำระภาษีได้ เงินภาษีขั้นต่ำตั้งแต่ ๓,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

- ผ่อนชำระได้ ๓ งวด ๆ ละเท่ากัน ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน

งวดที่ ๒ ภายในเดือน พฤษภาคม

งวดที่ ๓ ภายในเดือน มิถุนายน

หากผู้เสียภาษีไม่ชำระภาษีตามระยะเวลาที่กำหนดใช้ในการผ่อนชำระ ให้หมดสิทธิ์ชำระ และต้องเรียกเก็บเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๑๐. ผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษีภายในเดือน เมษายน ให้ถือเป็นภาษีคงค้าง ต้องชำระภาษีค้างชำระพร้อมทั้งเบี้ยปรับดังนี้

๑๐.๑ ให้มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือน พฤษภาคม เพื่อให้มาชำระพร้อมเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๑๐.๒ ถ้าผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษีภายในกำหนด ของหนังสือแจ้งเตือน เมื่อพ้น ๙๐ วัน ให้ผู้บริหารท้องถิ่น มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือ ยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้เสียภาษี แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๐.๓ แจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขาทราบภายในเดือน มิถุนายน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการแจ้งระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

๑๑. เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๑๑.๑ ผู้เสียภาษีมาชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๑๑.๒ ผู้เสียภาษีมาชำระภาษี ภายในกำหนดหนังสือแจ้งเตือนให้คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๑๑.๓ ผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษี ภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

เงินเพิ่ม

๑. เงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็น ๑ เดือน

ช่องทางการชำระภาษี

-เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีหน้าที่ชำระภาษีในเดือนเมษายนของทุกปี

-สถานที่ชำระภาษี ณ.สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา หรือสถานที่อื่นตามที่เจ้าหน้าที่กำหนด

-ชำระผ่าน QR code ธนาคารกรุงไทย

-ธนาคัติ หรือตัวแลกเงินของธนาคารส่งจ่ายส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	- การสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและบัญชีรายการห้องชุด - การจัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - การคำนวณหามูลค่าฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - การแจ้งประเมินภาษี - การชำระภาษี	๒๑๐	องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา	(๑. ระยะเวลา : ๒๑๐ วันนับแต่การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินถึงการรับชำระภาษี ๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒๑๐ วัน

อัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

อัปเดต

อัตราภาษีที่ดิน 2567

เกษตรกรรม ที่พักอาศัย พาณิชยกรรม ที่สร้าง

อัตรา เขตภาษี	0.15%	0.30%		1.20%	3.00%
		บ้านหลังหลัก (มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน)	บ้านหลัง อื่น ๆ		
มูลค่าสินทรัพย์ (ล้านบาท)		เป็น เจ้าของที่ดิน และตัวบ้าน	ไม่ใช่อุป เจ้าของที่ดิน (ยกเว้น)		
0-10		ยกเว้น	ยกเว้นภาษี	0.02%	0.30%
10-50	0.01%		0.02%	0.02%	0.30%
50-75		0.03%	0.03%	0.03%	
75-100	0.03%	0.05%	0.05%	0.05%	0.40%
100-200	0.05%				
200-500					
500-1000	0.07%	0.10%	0.10%	0.10%	0.50%
1000-5000	0.10%				0.60%
5000 ขึ้นไป					0.70%
หมายเหตุ	บุคคลธรรมดา ยกเว้นภาษี 50 ล้านบาทแรก				เก็บภาษีเพิ่มขึ้น 0.3% ทุก 3 ปี ที่ปล่อยที่ดินรกร้าง แต่ไม่เกิน 3%

ตรวจสอบราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ กรมธนารักษ์ <https://assessprice.treasury.go.th/>

moneybuffalo.in.th

๑๒.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาโฉนดที่ดิน/ ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร
๔. สำเนาหลักฐานการประกอบกิจการ เช่น ใบทะเบียนการค้า/ทะเบียนพาณิชย์

๑๓.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๔
- กฎกระทรวงการผ่อนชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

