



คู่มือใช้งานระบบ e-GP
กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก
สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

จัดทำโดย

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
กองการพัสดุภาครัฐ

สารบัญ

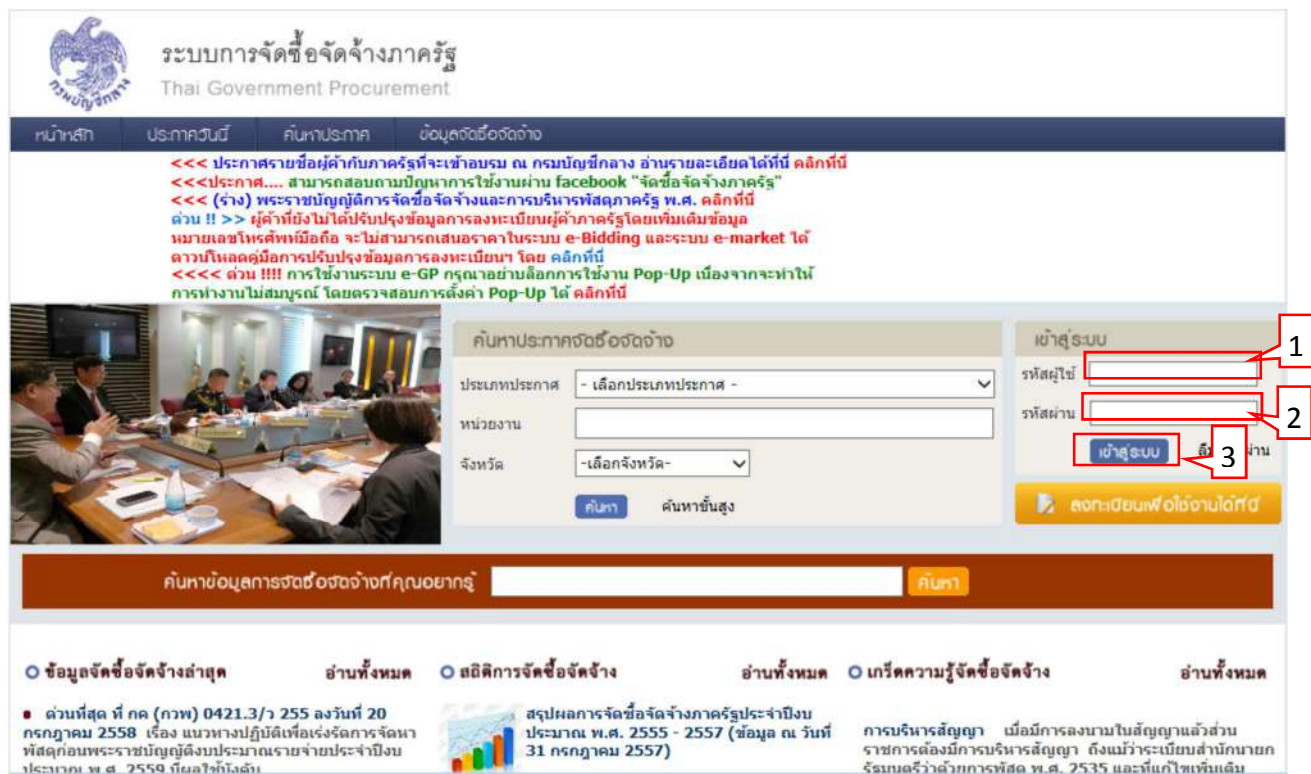
หน้า

หน่วยจัดซื้อ – เพิ่มโครงการ	1
หน่วยงานจัดซื้อ – จัดทำรายงานขอซื้อขอยืมและแต่งตั้งคณะกรรมการ	16
1. รายงานขอซื้อขอยืม	17
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	25
3. เจ้าหน้าที่พัสดุ - บันทึกเลขที่วันที่ของเอกสาร	35
หน่วยจัดซื้อ – จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน	41
1. จัดทำร่างเอกสาร/ หนังสือเชิญชวน	41
2. บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	54
3. บันทึกเลขที่วันที่	58
หน่วยจัดซื้อ – รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา	63
1. รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	63
2. การเสนอราคาและผลการพิจารณา	74
หน่วยงานจัดซื้อ – จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	85
1. หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	85
2. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน	91
3. ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	100
4. บันทึกเลขที่วันที่	105
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – อนุมัติประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อนำประกาศฯ ขึ้นเว็บไซต์	113

หน่วยจัดซื้อ – เพิ่มโครงการ

ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ <http://www.gprocurement.go.th>

1. บันทึก “รหัสผู้ใช้”
2. บันทึก “รหัสผ่าน”
3. กดปุ่ม 



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

หน้าหลัก ประกาศนิตย ค้นหาประกาศ ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง

<<< ประกาศรายชื่อผู้ค้ากับภาครัฐที่จะเข้าร่วม ณ กรมบัญชีกลาง อ่านรายละเอียดได้ที่ [คลิกที่นี่](#)
<<< ประกาศ..... สามารถสอบถามปัญหาการใช้งานผ่าน facebook "จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ"
<<< (ร่าง) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. [คลิกที่นี่](#)
ด่วน !! >> ผู้ค้าที่ยังไม่ได้ปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐโดยเพิ่มเติมข้อมูล
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ จะไม่สามารถเสนอราคาในระบบ e-Bidding และระบบ e-market ได้
ดาวน์โหลดคู่มือการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนฯ โดย [คลิกที่นี่](#)
<<<< ด่วน !!!! การใช้งานระบบ e-GP กรุณาอย่าขยับคลิกการใช้งาน Pop-Up เนื่องจากจะทำให้
การทำงานไม่สมบูรณ์ โดยตรวจสอบการตั้งค่า Pop-Up ได้ [คลิกที่นี่](#)

ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทประกาศ - เลือกประเภทประกาศ -
หน่วยงาน
จังหวัด -เลือกจังหวัด-

ค้นหา ค้นหาขั้นสูง

เข้าสู่ระบบ

รหัสผู้ใช้
รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนเพื่อใช้งานได้ฟรี

ค้นหาข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่คุณอยากรู้

ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างล่าสุด อ่านทั้งหมด

สถิติการจัดซื้อจัดจ้าง อ่านทั้งหมด

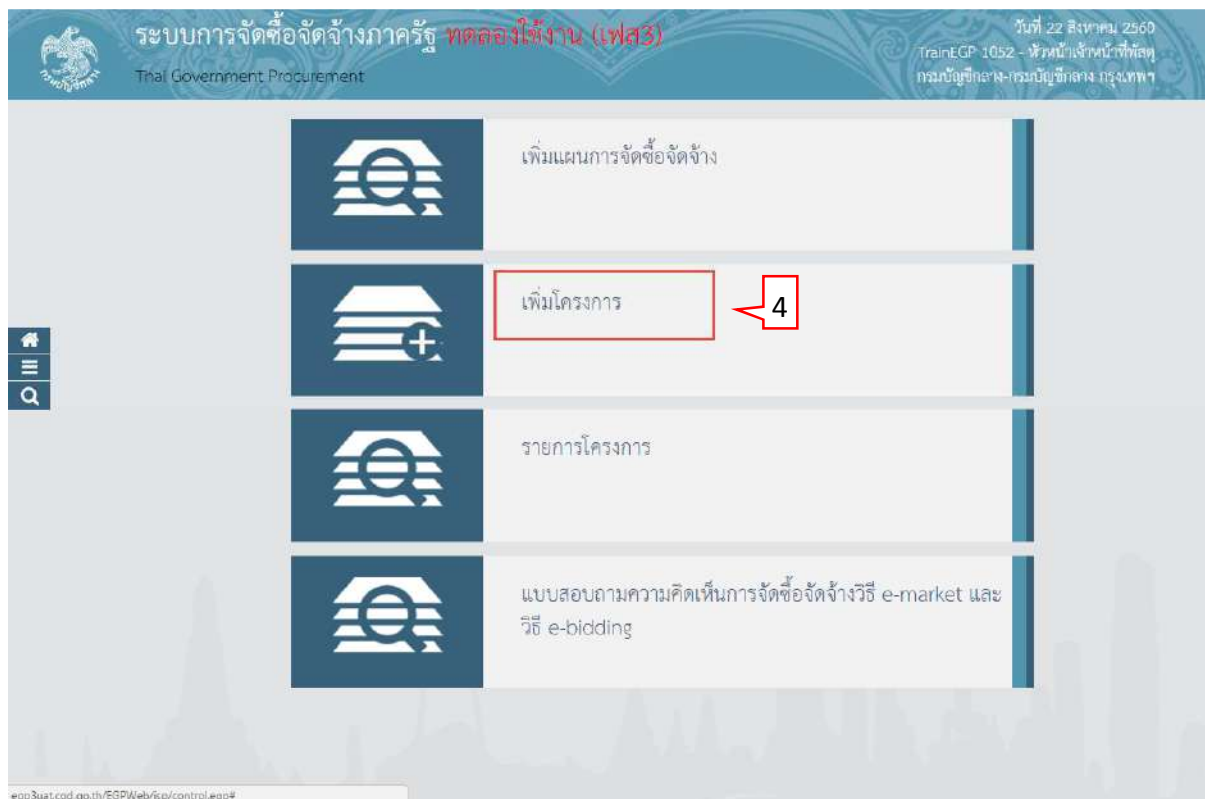
เกร็ดความรู้จัดซื้อจัดจ้าง อ่านทั้งหมด

ด่วนที่สุด ที่ กค (กพท) 0421.3/ว 255 ลงวันที่ 20
กรกฎาคม 2558 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหา
พัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ถึงเลขาธิการ

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2557 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2557)

การบริหารสัญญา เมื่อมีการลงนามในสัญญาแล้วส่วนราชการต้องมีการบริหารสัญญา ถึงแม้ว่าจะมีแบบสำนักราชการแล้วก็ตามการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4. กดปุ่ม



ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

5. กดเลือก “วิธีการจัดหา”
6. กดปุ่ม **เลือกเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง**
7. กดเลือก “ประเภทการจัดหา”
8. กดเลือก “พัสดุที่จัดหา”
9. กดเลือก “ประเภทโครงการ”
10. บันทึก “รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง”
11. กดปุ่ม **เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง**
12. กดเลือก “ปีงบประมาณ”

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบดึงข้อมูล “ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.”, “จำนวนเงินงบประมาณโครงการ”, “จำนวนเงินงบประมาณโครงการ”, “เงินงบประมาณโครงการคงเหลือ”และ“เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง” มาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

13. บันทึก “ชื่อโครงการ”
14. บันทึก “จำนวนเงินงบประมาณ”

15. บันทึก “แหล่งของเงิน – เงินงบประมาณตาม พรบ.รายจ่ายประจำปี” และกดเลือก “ประเภทเงิน พรบ.งบประมาณ”

16. บันทึก “เดือน/ ปี ที่คาดว่าจะลงนามในสัญญา (คดปปปป)”

การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยงานจัดซื้อ

ระบบดึงข้อมูล “ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อวันที่”, “โดย”, “สำนักงาน” และ “หมายเลขโทรศัพท์” มาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/ ผู้จัดทำและผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบดึงข้อมูล “รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง”, “ผู้จัดทำรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง” และ “ผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง” มาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

17. กดปุ่ม



ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

17 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อ้วนดีพรพงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายปีงบประมาณ > รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ

ขั้นตอนโครงการ 2 ขั้นตอนการดำเนินการ 3 กำหนดความถี่โครงการ

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ

เพิ่มโครงการ

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กว

รายละเอียดโครงการ

* วิธีการจัดหา คัดเลือก 6

* ประเภทการจัดหา จัดทำของ/จ้างเหมาบริการ 7

* วัตถุประสงค์ จัดทำแผนงาน

* ประเภทโครงการ จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ 8

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง P60080000116 9

* ปีงบประมาณ 2560 10

เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 12

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

* ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. จัดทำของ/จ้างเหมาบริการ 13

* จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 600,000.00 บาท เงินงบประมาณโครงการคงเหลือ 600,000.00

* เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 08/2560

การผูกพันงบประมาณโครงการ ☐ ถูกผูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปีผูกพัน

* ชื่อโครงการ จัดทำของ/จ้างเหมาบริการ 14

โดยวิธีคัดเลือก 15

* จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 600,000.00 บาท

แหล่งของเงิน - เงินงบประมาณตาม พ.ร.บ. 600,000.00 บาท หน่วยงานระดับกรม 16

รายจ่ายประจำปี

เงินนอก พ.ร.บ. รายจ่ายประจำปี บาท <ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบป>

งบประมาณหน่วยงาน บาท

ออกแบบกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว ☐ มี

* เดือน/ปี ที่คาดว่าจะลงนามในสัญญา 08/2560 17

วิธีการในรูปแบบ(ติดบับบง)

การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานจัดซื้อ

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อวันที่ 17/08/2560

โดย TrainEGP 1050

สำนักงาน 03004 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2127-7386-9

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง / ผู้จัดทำและผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง P60080000116

ผู้จัดทำรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง TrainEGP 1050

ผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง TrainEGP 1050

บันทึกความเห็น 18

ยกเลิกโครงการ 19

แก้ไขแผนข้อ 2

รายงานแจ้ง ผล

กลับสู่หน้าหลัก

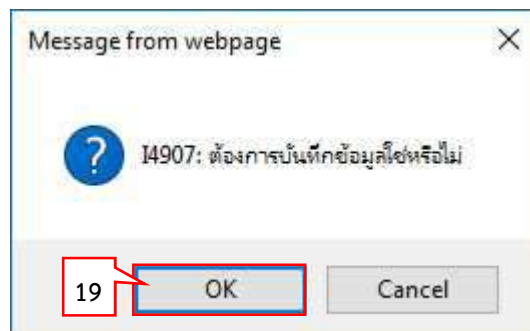
กองการพัสดุภาครัฐ (ทปอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PLUG0010

เงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง	
วิธีการจัดหา	คัดเลือก
ตามมาตรา	56(1)
☐ (ก) ดำเนินการด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปแล้วไม่ได้ผล ☒ (ข) คุณสมบัติเฉพาะเป็นพิเศษ/ซับซ้อน/ต้องใช้ฝีมือเฉพาะ/มีความชำนาญพิเศษ/มีทักษะสูง/จำนวนจำกัด ☐ (ค) มีความจำเป็นเร่งด่วน ☐ (ง) ลักษณะการใช้งาน/จำกัดทางเทคนิคต้องระบุยี่ห้อ ☐ (จ) จำเป็นต้องซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ ☐ (ฉ) ใช้ในราชการลับ ☐ (ช) จำเป็นต้องตรวจสอบก่อนเพื่อประเมินค่าใช้จ่าย ☐ (ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง บันทึก ออก	

18. กดปุ่ม

OK



19. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) 17 สิงหาคม 2560
 Thai Government Procurement คู่มือการใช้งาน - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายปีงบประมาณ > รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ

1 ข้อมูลโครงการ 2 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง 3 กำหนดความต้องการ

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ

เพิ่มโครงการ

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายละเอียดโครงการ

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ D60080000160

* วิธีการจัดหา คัดเลือก [เลือกเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

* ประเภทการจัดหา ข้างทำของ/จ้างเหมาบริการ [เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

* วัตถุประสงค์ ข้างนอกอื่นๆ

* ประเภทโครงการ จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง F60080000116

* ปีงบประมาณ 2560

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง [แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม](#)

* ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. ข้างนอก/จ้างเหมาบริการ

* จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 600,000.00 บาท เงินงบประมาณโครงการคงเหลือ 600,000.0000

* เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 08/2560

การผูกพันงบประมาณโครงการ ☐ ถูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปีผูกพัน

(เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี)

* ชื่อโครงการ ข้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

ข้างเครื่องคอมพิวเตอร์วีแอลอี

โดยวิธีคัดเลือก

* จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 600,000.0000 บาท

แหล่งของเงิน - เงินงบประมาณตาม พ.ร.บ. 600,000.0000 บาท หน่วยงานระดับกรม

รายละเอียดประจำปี

เงินนอก พ.ร.บ. รายจ่าย งบประจักษ์ปี บาท งบเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบฯ

งบประมาณหน่วยงาน

งบประจักษ์ปี

ออกแบบกำหนดคุณสมบัติเฉพาะแล้ว ☐ มี

* เดือน/ปี ที่คาดว่าจะลงนามในสัญญา 08/2560 [ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบปกติไป](#)

การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยงานจัดซื้อ [แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม](#)

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อวันที่ 17/08/2560

โดย TrainEGP 1050

สำนักงาน 0304 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2127-7386-9

รหัสเลขแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง / ผู้จัดทำและผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสเลขแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง F60080000116

ผู้จัดทำรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง TrainEGP 1050

ผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง TrainEGP 1050

บันทึกข้อมูลรวม บันทึก ออกเอกสาร ไปขั้นตอนที่ 2 รายงานส่ง ส่ง กลับสู่หน้าหลัก

กองกลางจัดซื้อจัดจ้าง (ก.ก.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PUNE0018

ขั้นตอนที่ 2 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

20. กดปุ่ม **เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ**

22. ผู้ใช้เลือกแท็บ “กำหนดคุณลักษณะเอง”

23. บันทึก “เงื่อนไขการค้นหา” สามารถบันทึกการค้นหาโดยใช้ข้อมูล “รหัสสินค้าหรือบริการ” หรือ “ประเภทสินค้าน้อย (DBID)” ก็ได้

24. กดปุ่ม **เพิ่มรายการ**

25. กดปุ่ม

บันทึก

กรมบัญชีกลาง

e-market การเสนอราคาแบบซอง/e-bidding ประวัติการจัดจ้าง

เพิ่มรายการสินค้า : รหัสสินค้าหรือบริการ, ประเภทสินค้าย่อย (DBID) : เครื่องถ่ายเอกสาร(44101501)

เงื่อนไขการเสนอ : ทั่วไปทุกสาขา(ไม่เลือก) ผลการค้นหา : 1 - 3 (จาก 3 รายการ) 1 2 3

สินค้าหรือบริการ (UNSPSC)/ประเภทสินค้าย่อย (DBID)	ประเภทสินค้าย่อย (DBID)	หน่วยงาน	วันปรับปรุงล่าสุด	สถานะ	ดำเนินการ
1 44.10.15.01 - เครื่องถ่ายเอกสาร	-	-	16/12/2557	-	เพิ่มรายการสินค้า
2 44.10.15.01 - 000003	22	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	19/03/2558	i	เพิ่มรายการ
3 44.10.15.01 - 000001	เครื่องถ่ายเอกสาร e-bidding	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	16/12/2557	i	เพิ่มรายการ

หมายเหตุ : ถ้าต้องการทราบรายละเอียดสินค้าหรือประเภทสินค้าย่อย สามารถคลิกที่ชื่อ หรือรายละเอียดสินค้า : ถ้าต้องการทราบรายการ โปรดคลิกเพื่อดูรายละเอียด

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง 2556

26. กดปุ่ม

ตกลง

ยืนยันเลือกข้อมูลสินค้า/รหัสสินค้าหรือบริการ (UNSPSC)/ประเภทสินค้าย่อย (DBID)?

27. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 3

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1
ข้อมูลแผนจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 2
รายการสินค้าที่จะซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 3
กำหนดความต้องการ

ชื่อสินค้าหรือบริการ	การกำหนดคุณลักษณะสินค้าหรือบริการ
☐ เครื่องถ่ายเอกสาร (44.10.15.01)	ยังไม่ได้กำหนดลักษณะสินค้า

ไปขั้นตอนที่ 1
เพิ่มรายการสินค้าหรือบริการ
ยกเลิกรายการสินค้าหรือบริการ
ไปขั้นตอนที่ 3
ออก

27

ขั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ

28. กดเลือก “กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง”

29. กดปุ่ม บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการจัดเก็บสินค้าหรือบริการใช้หรือไม่”

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1
ข้อมูลแผนจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 2
รายการสินค้าที่จะซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 3
กำหนดความต้องการ

กำหนดความต้องการ

สินค้าหรือบริการ

ชื่อสินค้าหรือบริการ	
เครื่องถ่ายเอกสาร (44.10.15.01)	

กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
คัดเลือก
▼

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการเลือก

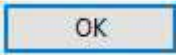
- กรณีสินค้าที่เลือกมาเป็นสินค้าในกลุ่ม e-market ต้องระบุค่าของคุณลักษณะ เช่น กระดาษ A4 70 แกรมผูกไว้กับวิธี e-market สินค้าจำเป็นต้องกรอกคุณลักษณะ
- กรณีสินค้าที่ไม่ใช่กลุ่ม e-market ไม่จำเป็นต้องระบุค่าคุณลักษณะ
- เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

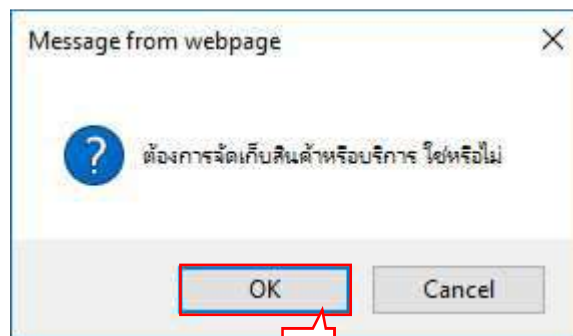
กรณีวิธีการจัดหา e-Market รายการสินค้าหรือบริการจำเป็นต้องระบุค่าคุณลักษณะ ให้ครบถ้วน เมื่อระบุค่าคุณลักษณะครบถ้วนแล้วจะแสดงเครื่องหมาย ✓

ไปขั้นตอนที่ 2
บันทึก
ออก

28

29

30. กดปุ่ม 



30

31. กดเลือก “วิธีการพิจารณา”

32. รายการพิจารณา กดปุ่ม

ระบุรายละเอียด

33. กดเลือก “การเบิกจ่ายเงิน”

34. กดปุ่ม

ข้อมูลงบประมาณ

35. กดปุ่ม

ระบุรายละเอียด

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 17 สิงหาคม 2560
คุณรัตน์ อ่วมทรัพย์ - เจ้าหน้าที่ดูแล
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > เพิ่มโครงการ

แก้ไขโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

ส่วนงาน -

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: D60080000162 ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการสินค้า

รหัสสินค้าหรือบริการ	ชื่อสินค้าหรือบริการ	แหล่งที่มาของสินค้า
44.10.15.01	เครื่องถ่ายเอกสาร (44.10.15.01)	สินค้าจากหน่วยงานกลาง

รายการสินค้า

* วิธีการจัดหา: ☒ วิธีคัดเลือก

* ประเภทการพิจารณา:

* วัตถุประสงค์:

* งบประมาณ: 2560 * ประเภทโครงการ: จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ

เลขที่โครงการ: 60087000139

* ชื่อโครงการ:

* วิธีการพิจารณา: ☐ ราคารวม ☐ ราคาต่อรายการ ☐ ราคาต่อหน่วย

* รายการพิจารณา:

* การเบิกจ่ายเงิน:

การผูกพันงบประมาณโครงการ (เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี): ☐ผูกพันงบประมาณข้ามปี ☐ไม่ผูกพันงบประมาณข้ามปี

จำนวนเงินงบประมาณโครงการ: 600,000.00 บาท

แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ: 600,000.00 บาท

แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ:

ราคาเฉลี่ย:

หมายเหตุ: รายการที่มี **ธงสีแดง** หมายถึงต้องป้อนข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " , ' , # , \$, & , ^ , * , / , \ , : , ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ข้อมูลแผน ข้อมูลงบประมาณโครงการ บันทึกชั่วคราว บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพฐ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRD1101

บันทึกรายการพิจารณา

- 32.1 บันทึก “จำนวน”
 32.2 กดเลือก “หน่วยนับ”
 32.3 บันทึก “วงเงินงบประมาณ”
 32.4 บันทึก “ราคากลาง/ ราคาอ้างอิง”
 32.5 กดปุ่ม 

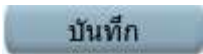
รายการพิจารณา

ลำดับ	รายการพิจารณา	* จำนวน	* หน่วยนับ	* วงเงินงบประมาณ	ราคากลาง/ ราคาอ้างอิง	ราคากลาง/หน่วย
L1 1	เครื่องถ่ายเอกสาร(44.10.15.01)	20	เครื่อง-MAC	600,000.00	30,000.00	1,500.00

หมายเหตุ : รายการที่มี **ตอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 : กรณีเงินงบประมาณเพียงโครงการเกิน 100,000 บาท ทุกขบวนต้องระบุราคากลาง และแหล่งที่มาของราคากลาง

32.1 32.2 32.3 32.4 32.5 

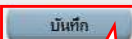
บันทึกข้อมูลงบประมาณ

- 34.1 บันทึก “รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ จำนวน”
 34.2 กดปุ่ม “ตกลง”
 34.3 บันทึก “จำนวนเงิน”
 34.4 กดปุ่ม 

ข้อมูลงบประมาณ

ลำดับ	* ปีงบประมาณ	* รหัสงบประมาณ	* รหัสแหล่งของเงิน	* จำนวนเงิน
1	2560			600,000.00

หมายเหตุ : รายการที่มี **ตอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

34.1 34.2 34.3 34.4 

บันทึกราคากลาง35.1 กดปุ่ม **Browse...**

เพื่ออัปโหลดไฟล์ที่ต้องการ (ต้องเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

35.2 กดปุ่ม **บันทึก**

บันทึกราคากลาง

ราคากลาง บาท

ลำดับ	ชื่อไฟล์	Browse		
1	D:\3_Looktam\[\พรบ-EGP]\30	Browse...	✗	📄
2		Browse...	✗	📄
3		Browse...	✗	📄
4		Browse...	✗	📄
5		Browse...	✗	📄
6		Browse...	✗	📄
7		Browse...	✗	📄
8		Browse...	✗	📄
9		Browse...	✗	📄
10		Browse...	✗	📄

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 ต้องแนบไฟล์เอกสารนามสกุล .pdf อย่างน้อย 1 ไฟล์ และในแต่ละไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์
 กรณีงานก่อสร้างอาคาร ให้แนบไฟล์แบบ พร.4 แบบ พร.5 และแบบ พร.6
 กรณีงานก่อสร้างชลประทาน ให้แนบไฟล์แบบสรุปราคากลาง
 กรณีงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม ให้แนบไฟล์แบบประเมินราคางานก่อสร้างทางสะพานและท่อเหลี่ยม
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างควบคุมงาน
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างออกแบบ
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างงานวิจัยหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

บันทึก **ออก**

36. กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 17 สิงหาคม 2560
บุคลากร อำนวยพร วงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > เพิ่มโครงการ

แก้ไขโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน -

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: D60080000162

ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการสินค้า

รหัสสินค้าหรือบริการ	ชื่อสินค้าหรือบริการ	แหล่งที่มาของสินค้า
44.10.15.01	เครื่องถ่ายเอกสาร (44.10.15.01)	สินค้าจากหน่วยงานกลาง

รายการสินค้า

* วิธีการจัดหา: คัดเลือก

* ประเภทการจัดหา: จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

* ขั้นตอนการจัดหา: จ้างเหมาอื่นๆ

* งบประมาณ: 2560

* ประเภทโครงการ: จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ

เลขที่โครงการ: 60087000139

* ชื่อโครงการ: จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ
จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร
โดยวิธีคัดเลือก

* วิธีการพิจารณา: ☒ ราคารวม ☐ ราคาต่อรายการ ☐ ราคาต่อหน่วย

* รายการพิจารณา: ระยะเวลาเฉลี่ย: 1 รายการ

* การเบิกจ่ายเงิน: ใ้ผ่าน GFMS

การผูกพันงบประมาณโครงการ (เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี): ☐ผูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปี:

จำนวนเงินงบประมาณโครงการ: 600,000.00 บาท

แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ: 600,000.00 บาท แหล่งงบประมาณ: ข้อมูลงบประมาณ:

แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ: บาท <ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบประมาณ>

ราคากลาง: ☒ 30,000.00 บาท

การจัดซื้อจัดจ้างวงเงิน: 1 แผนงาน/โครงการ/ปีงบประมาณ/ปีงบประมาณ (ราคาอ้างอิง)

หมายเหตุ: รายการที่มี ตั๊กถูกสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
: อีกครั้งที่ระบบที่ไม่ว่าจะเป็นระบบใดก็ได้ " ", " ", #, \$, &, ^, *, /, \, ;, : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

กองการพัสดุภาครัฐ (กปฐ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-6651-69 FPRD1101

36

37. กดปุ่ม

OK

Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

37

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หดสองใช้งาน (เฟส3) วันที่ 17 สิงหาคม 2560
ผู้มาใช้ระบบ: กรมบัญชีกลาง - เจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ:

รหัสแผนงาน/โครงการ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	งวดโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการพิจารณา
☐ D60080000162	60087000139	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
☐ D60080000164	60087000141	ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
☐	60086000461	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานชั้นที่ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
☐	60086000460	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานชั้นที่ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
☐	60086000459	ประกวดราคาซื้อเมล็ดพันธุ์ผักกาดขาว (10.15.15.04) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
☐	60086000458	ประกวดราคาซื้อเมล็ดพันธุ์ผักกาดขาว (10.15.15.04) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
☐	60086000457	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานชั้นที่ (30.22.20.12) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	ลบ เพิ่ม
รวมทั้งสิ้น			26,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ: การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ

กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป

กดเพื่อลบข้อมูลการทำงานทั้งหมด

เลขที่โครงการ **สิ้นสุด** หมายถึง โครงการรวมเสร็จรวมจ้าง

กองกลางพัสดุภาครัฐ (กพฐ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-2000 ต่อ 6951-69

FPR00001

หน่วยงานจัดซื้อ – จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

16 สิงหาคม 2560
TrainEGP 1052 - หน่วยงานที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

🏠 | ขั้นตอนการทำงาน วิธีคัดเลือก-ซื้อ รายละเอียดโครงการ

สำนักงาน:	0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
วิธีการจัดหา:	คัดเลือก
ประเภทการจัดหา:	ซื้อ
วิธีการพิจารณา:	ราคาต่อรายการ
เลขที่โครงการ:	60086000025
ชื่อโครงการ:	ประกวดราคาซื้อเมล็ดพันธุ์ต้นลำไย (10.15.15.04) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)

1 จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน

3 ราชเชิญในสัญญาและผลการพิจารณา

4 จัดทำเอกสารประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา

5 จัดทำร่างสัญญา

6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา

7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา

8 บริหารสัญญา

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

: บันทึกข้อมูล

: ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

: ปิดโครงการ

: เสนอข้อมูลให้หัวหน้า

: ส่งคืนแก้ไข

: ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

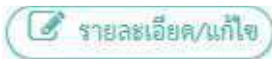
: ยกเลิก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.น.ก.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROP0001

1. รายงานขอซื้อของจ้าง

1.1 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
ผู้การต้น อำนวยกิจรุ่งโรจน์ - เจ้าหน้าที่พัฒนา
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ: รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อของจ้าง	☒ รายงานขอซื้อของจ้าง	1.1 การ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	☒ รายงานขอซื้อของจ้าง	ยังไม่ดำเนินการ

กองการพัสดุภาครัฐ (ทกพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PRCP0002_01

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายงานขอซื้อขอจ้าง

1.2 บันทึก “เหตุผลและความจำเป็น”

1.3 บันทึก “ขอบเขตและรายละเอียดของงาน” และกดปุ่ม

Browse ไฟล์

1.4 กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

กดปุ่ม

บันทึกระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

1.5 บันทึก “เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนั้น”

1.6 กดเลือก “รูปแบบการเสนอราคา”

1.7 กดเลือก “หลักเกณฑ์การพิจารณา”

1.8 กดเลือก “การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ”

1.9 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
ผู้กำกับ อำนวยพรพงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1
บันทึกขอยางงานขอซื้อของจ้าง

2
Template ขอยางงานขอซื้อของจ้าง

3
ตัวอย่างขอยางงานขอซื้อของจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

บันทึกข้อความ

B1	* ส่วนราชการ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานขอซื้อของจ้าง
B3	* เชิง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง

เหตุผลความจำเป็น

B4	* เหตุผลความจำเป็น	ใช้ในงานราชการ
----	--------------------	----------------

รายการของงานที่ขอจ้าง

B5	* ขอบเขตและรายละเอียดของงาน	เพื่อซ่อมให้อุปกรณ์ได้ตามปกติ
		รายการ ชื่อไฟล์ที่แนบ ขนาดไฟล์ * ขอบเขตและรายละเอียดของงาน เอกสารขอขอบ (93.9 KB) ☒ ☐

วงเงินที่จะจ้าง รายละเอียดวงเงินหรือบริการ

B6	* วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
----	---------------------------	---

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

B7	* กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน	บันทึกขอเวลาแล้วเสร็จของงาน
----	--------------------------------	-----------------------------

วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

B8	วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง	คัดเลือก
B8-1	* เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีอื่น	เนื่องจากเป็นพัสดุที่ต้องการจ้างมีคุณสมบัติเฉพาะเป็นลักษณะพิเศษหรือซับซ้อน หรือซื้อแล้วจ้างมาขาย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประมูลแล้วแต่ยังไม่สามารถใช้งานได้โดยเฉพาะ หรือมีความ
B8-2	* รูปแบบการเสนอราคา	☒ แบบทั่วไป ☐ แบบ 2 ของ
B8-3	* หลักเกณฑ์การพิจารณา	☒ แบบราคา ☐ แบบที่ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ

ข้อเสนออื่นๆ

B9-1	* การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	☐ ไม่แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ☒ แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ
------	-------------------------------------	--

ผู้ส่งนาม (ผู้ขอเสนอ)

P1	* ตำแหน่ง	นาง
P2	* ชื่อ	สมร
P3	* นามสกุล	สว
P4	* ตำแหน่ง	ผอ. อีอีที
P5		รักษาการ
P6		นางสาวไทย

หมายเหตุ รายการที่มี * ต้องกรอกให้ครบถ้วน หากไม่กรอกให้ครบถ้วน ระบบจะไม่รับ
 ลักษณะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ * , " , ' , # , \$, % , ^ , & , * , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกการขอข้อมูล

บันทึก

ไปยังหน้า 2

กลับสู่หน้าหลัก

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

1.4.1 บันทึก “จำนวนวันแล้วเสร็จ (นับถัดจากวันลงนามในสัญญา)” หรือ

1.4.2 “วันที่แล้วเสร็จ (ระบุเป็น ววตดปปปป)” หรือกดปุ่ม 

1.4.3 กดปุ่ม



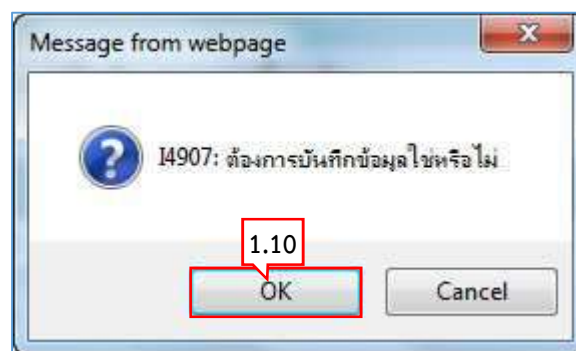
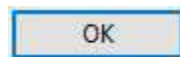
ลำดับ	รายการพิจารณา	จำนวนวันแล้วเสร็จ (นับถัดจากวันลงนามในสัญญา)	วันที่แล้วเสร็จ (ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ ววตดปปปป)
1	เครื่องถ่ายเอกสาร(44.10.15.01)	1.4.1	25/09/2560 1.4.2

หมายเหตุ กรุณานำบันทึกข้อมูลจำนวนวันแล้วเสร็จหรือวันที่แล้วเสร็จ

1.4.3

บันทึก ออก

1.10 กดปุ่ม



1.11 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

17 สิงหาคม 2560
คู่มือฉบับปรับปรุง - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

1 บันทึกขอยื่นขอซื้อของจ้าง 2 Template รายการขอซื้อของจ้าง 3 ตัวอย่างรายการขอซื้อของจ้าง

ข้อมูลโครงการ
บันทึกข้อความ
B1 * ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
B2 * เรื่อง ขาดงบซื้อของจ้าง
B3 * เรื่อง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง
เหตุผลความจำเป็น
B4 * เหตุผลความจำเป็น ใช้งบประมาณราชการ

รายการของงานที่ขอจ้าง
B5 * ขอบเขตและรายละเอียดของงาน เพื่อยื่นให้เจ้าพนักงานได้ทราบ

รายการ
ชื่อไฟล์ที่แนบ ขนาดไฟล์
* ขอบเขตและรายละเอียดของงาน 01ของขอ 10ไฟล์

วงเงินที่ขอจ้าง รายการเกี่ยวกับค่าบริการ
B6 * วงเงินที่ขอซื้อของจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยกเว้นบาท
ถ้วน)

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน
B7 * กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน บันทึกขอระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง
B8 วิธีที่จะจ้างซื้อของจ้าง คิดเลือก
B8-1 * เหตุผลที่ต้องจ้างหรือจ้างด้วยวิธีอื่น เนื่องจากเป็นคดีที่ต้องจ้างซื้อของจ้างมีคุณสมบัติเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อน หรือ
ต้องจ้างจากผู้ขาย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความ
B8-2 * รูปแบบการเสนอราคา แบบทั่วไป แบบ 2 ของ
B8-3 * หลักเกณฑ์การพิจารณา แบบราคา แบบราคาประกอบแบบต้นทุนมาก กำหนดด้วยแปร

ข้อเสนออื่นๆ
B9-1 * การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อดี ☐ แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบข้อดี ☒ แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบข้อดีที่มีชื่อของจ้าง

ผู้ลงนาม (ผู้ซื้อของอนุมัติ)
P1 * ตำแหน่ง นาย
P2 * ชื่อ สมร
P3 * นามสกุล สว่าง
P4 * ตำแหน่ง ผอ. อธิบดี
P5 วิชาการ
P6 นางสาวไทย

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกเบี้ยเงินต้น หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
ลักษณะพิเศษที่ไม่ควรบันทึกในระบบ ได้แก่ " , " , # , \$, % , ^ , * , / , \ , ~ , & , B

1.11 กดปุ่ม
บันทึกขอยื่นขอซื้อของจ้าง บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 02-127-7000 DRPE0001

ขั้นตอนที่ 2 Template รายงานขอซื้อขอจ้าง

1.12 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (TGPS) - Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
ผู้กรณ: อ.วันวิมลพร - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

บันทึกข้อความขอซื้อขอจ้าง Template รายงานขอซื้อขอจ้าง ตัวอย่างรายงานขอซื้อขอจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
ที่ _____ วันที่ _____ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลางมีความประสงค์
จะ จัดทำขอซื้อ/จ้างแบบบริการจ้างซ่อมเครื่องเล่นเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง:
ใช้ในงานราชการ
2. รายละเอียดของพัสดุ:
กระดาษเขียนตามเอกสารแบบ
3. ราคาและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) (ตามแบบฉบับ)
๔. รายละเอียดจ้าง:
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

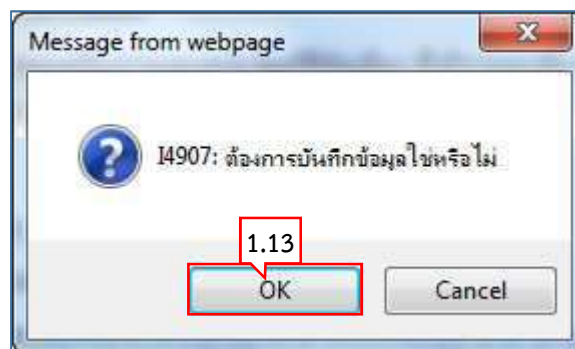
1.12

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

กองทนายความ (กทท) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๕ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10๐๐๐ โทร. ๐๒-๑๒๓-๗๐๐๐

1.13 กดปุ่ม

OK



1.14 กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (ท.ป.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
ผู้กำกับ: อำนวยพรพรพงษ์ - เจ้าพนักงานพัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกงานขอซื้อของจ้าง 2 Template รายงานขอซื้อของจ้าง 3 ด้วยส่วนราชการขอซื้อของจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ _____ วันที่ _____ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลางมีความประสงค์
จะจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง
2. ใช้ในราชการ
3. รายละเอียดของพัสดุ
4. รายละเอียดตามเอกสารแนบ
5. ราคาและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
6. รายละเอียดจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

1.14

ดูภาพหน้าจอ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๕ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 CRPE0002

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างรายงานขอซื้อของจ้าง

1.15 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560
คู่มือการใช้งาน - เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกงานขอซื้อของจ้าง 2 Template รายงานขอซื้อของจ้าง 3 ตัวอย่างรายงานขอซื้อของจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กรมบัญชีกลาง
ที่ : _____ วันที่ : สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง : รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน : อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลางมีความประสงค์จะ จ้างทำของจ้างตามบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุขอความจำเป็นที่ต้องจ้าง
ใช้ในงานราชการ
2. รายละเอียดของวัสดุ
รายละเอียดตามเอกสารแนบ
3. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจ้าง
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ถือการให้พัสดุขึ้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐
๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง
ดำเนินการ จ้าง เนื่องจากเมื่อจากเป็นที่สุดที่ต่อการจัดซื้อจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อน หรือต้องผลิตจำเพาะ ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด
๗. ภายขอเสนอได้แก่สิ่งและกรรมการต่าง ๆ
การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามใน หนังสือเชิญชวนจ้างทำของ/จ้างตามบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(นายสมร สว่าง)
ผอ. อธิบดี
รักษาการ
กรมบัญชีกลาง

1.15

ก่อนกลับไปหน้าข้อที่ 2 พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DRPE0003

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่งดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560
ศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกและพิมพ์ | กลับสู่หน้าหลัก

2. แต่งตั้งคณะกรรมการ

2.1 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560
ศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกและพิมพ์ | กลับสู่หน้าหลัก

2.1

ขั้นตอนแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้ใช้ต้องเพิ่มข้อมูลคณะกรรมการ ดังนี้

2.2 คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กดปุ่ม **เพิ่มรายชื่อ**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หตสองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
สุภาวดี น้อยวันไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ชื่อโครงการ: รายละเอียดโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล	ส่วนหนึ่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง Mail	สถานะการรับ Mail
						เพิ่มรายชื่อ
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก						
คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ(แต่งตั้งพร้อมหนังสือมอบอำนาจ)						

จัดการรายละเอียดคณะกรรมการ กลับสู่หน้าหลัก

กองการซื้อภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DCME0001

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

กรณีมีรายชื่อคณะกรรมการอยู่ในระบบแล้ว ระบบดึงข้อมูลมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

2.3 บันทึก “เลขประจำตัวประชาชน”

2.4 กดปุ่ม หรือ

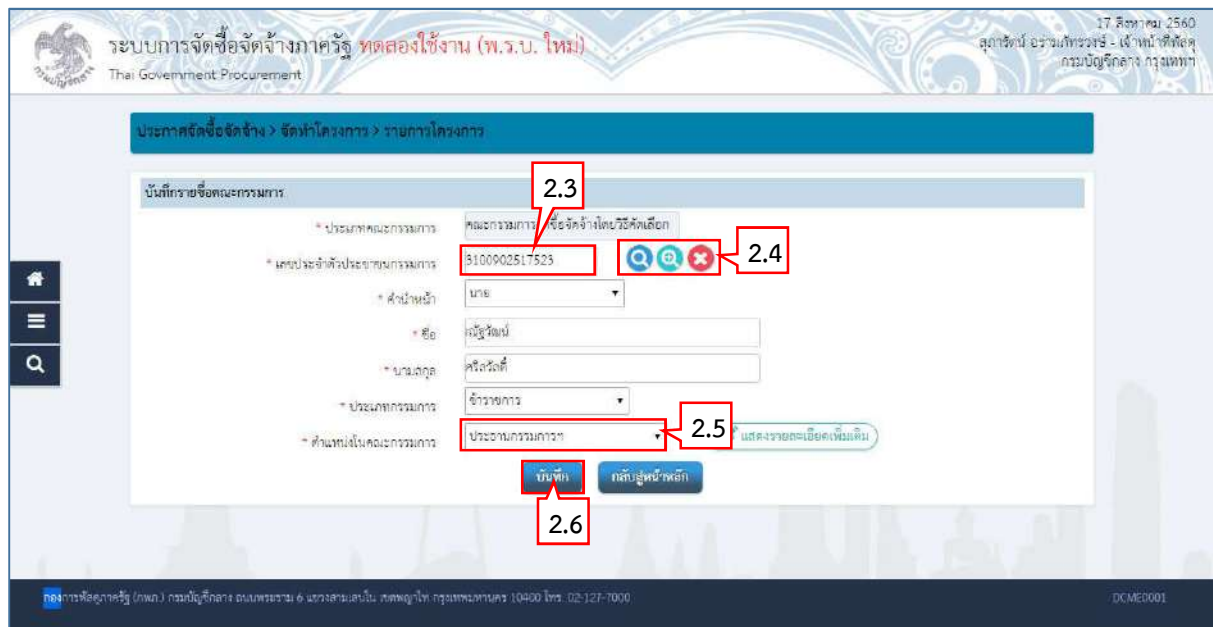
กรณีที่ผู้ใช้บันทึกข้อมูลครั้งแรก เมื่อบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน เรียบร้อยแล้วให้

ผู้ใช้กดปุ่ม  กรณีมีข้อมูลอยู่แล้วให้ผู้ใช้กดปุ่ม  เลือกชื่อคณะกรรมการได้เลย

2.5 กดเลือก “ตำแหน่งในคณะกรรมการ”

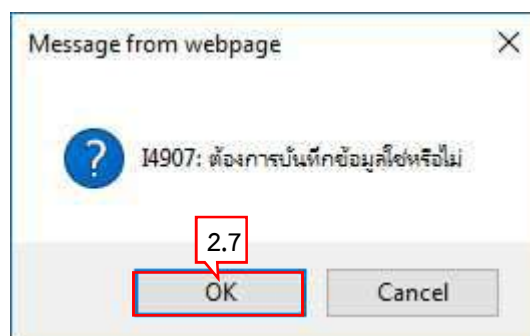
2.6 กดปุ่ม

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



หมายเหตุ: กรณีที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สามารถบันทึกข้อมูลตามลำดับการทำงานได้จาก ข้อ 2.2-2.6

2.7 กดปุ่ม



2.8 กดปุ่ม

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

17 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารักษ์กมล - เจ้าหน้าที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทโครงการ/ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง Mail	สถานะการรับ Mail
3100902517523	นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
3900101166330	นางสาวสุวิมล บุรณาน	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
3350600024166	นางณัฐนิช แสงสุข	กรรมการและ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		

คณะกรรมการตรวจสอบร่างคำสั่งแต่งตั้ง (กรณีมีมติสั่งจัดจ้าง)

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

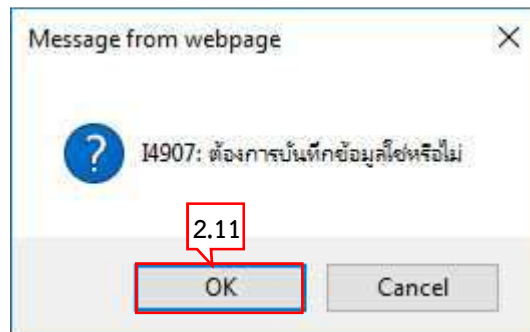
กลับสู่หน้าหลัก

กองการสื่อสารภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DCME0001

2.11 กัดปุ่ม

OK



2.12 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรุณพิพรวงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1

บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2

Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3

ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* ตามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่อง แต่งตั้ง	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

หน้าที่คณะกรรมการ

*คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

R1-1	พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในบัญชีเชิญชวน	✖
R1-2	พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน	✖
R1-3	รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ	✖ +

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

R1	* กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน	30	วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
----	---	----	------------------------------

ผู้ลงนาม

P1	* คำนำหน้า	พันเอก
P2	* ชื่อ	เจนเอ
P3	* นามสกุล	ศิริงาม
P4	* ตำแหน่ง	รักษาการ
P5		ผู้อำนวยการ
P6		สำนักงบประมาณ

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " , ' / , * , & , & , * ,

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับไปหน้าหลัก

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2.13 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

17 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อรุณไพโรจน์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่อง

ฝ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ จัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่อง
เอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้ง
รายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อม
เครื่องฝ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑. นายเจริญรัตน์ ศรีสุริย	ประธานกรรมการฯ
๒. นางสาวสุณิสา บุราณมา	กรรมการ
๓. นางสุณิยา แสนสุข	กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวนฤมาณีพิเศษ	
๕. นางสาวและนันทิ	

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มาร่วมยื่นข้อเสนอ

๒. ตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ

๓. บันทึก

๔. ไปจนลงบันทึก

๕. กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DCME0004

2.14 กดปุ่ม

OK

Message from webpage

I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

2.15 กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) 17 สิงหาคม 2560
สุภาวิณี อรรณพทรงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1
บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2
Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3
ดาวน์โหลดร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

Styles
Format
Font
Size


คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 ที่
เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่อง
ถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
 ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแต่งตั้งราชบัณฑิตเป็น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
 คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก
 ๑. นายเจริญรัตน์ ศรีสุรัตน์ ประธานกรรมการ
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
 ๒. นางสาวสุวิธยา บุราณ จันท.จัดเก็บ กรรมการ
 ๓. นางสุวิทย์ แสนสุข กรรมการและเลขาธิการ
 ครูชำนาญการพิเศษ
 อำนาจและหน้าที่
 ๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มีารยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตาม

ดูประวัติเอกสาร
Template มาตรฐาน
ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1
ไปขั้นตอนที่ 3
กลับสู่หน้าหลัก

กองพัสดุพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DCME0004

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2.16 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

17 สิงหาคม 2560
สุภาวิณี อรร่วมโพธิ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกข้อมูลว่าคำร้องแต่งตั้งคณะกรรมการ
2 Template ว่าคำร้องแต่งตั้งคณะกรรมการ
3 **ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ _____

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่อง
ถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ จัดจ้างของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่าย
เอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงขอแต่งตั้ง
ข้าราชการต่อไปเป็น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อม
เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก	ประธานกรรมการ
๑. นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒. นางสาวสุวิลา บุรณานา	กรรมการและเลขานุการ
จันท.อิต.เก็บ	
๓. นางสุณีย์ แสนสูง	
ครูชำนาญการพิเศษ	
อำนาจและหน้าที่	
๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ เชิญชวน	
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญ ชวน	
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ	

ตั้ง ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พันเอก
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงาน
สำนักงานงบประมาณ

2.16

ย้อนกลับไปยังขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DCME0005

2.17 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560
 สุภาวดี อ้วนเพชรพร - เจ้าหน้าที่ดูแล
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

🔍 ค้นหาโครงการ รายละเอียดโครงการ

	เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง Mail	สถานะการรับ Mail
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก							
☐	3100902517523	นายเมธีรัตน์ ศรีรังคี	ประธานกรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		เพิ่มรายชื่อ
☐	3900101166334	นางสาวอุไรดา บุรณาน	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
☐	3350600024166	นางเบญญ์ แสงสุข	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
คณะกรรมการทรงจับคู่/แต่งตั้งให้หน่วยงานอื่นปฏิบัติหน้าที่จัดจ้าง							

[ยกเลิกรายชื่อกรรมการ](#)
[จัดทำร่างคำเชิญแจ้งจัดคณะกรรมการ](#)
[กลับหน้าหลัก](#)

3. เจ้าหน้าที่พัสดุ - บันทึกเลขที่วันที่ของเอกสาร

3.1 กัดปุ่ม

บันทึกเลขทวนที่



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อรรณพโพธิ์พงษ์ - เจ้าหน้าที่ทดสอบ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศซื้อจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

🔍 ข้อมูลโครงการ
รายละเอียดโครงการ ▾

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อของจ้าง	📄 รายงานจัดท./แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	📄 รายงานจัดท./แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ

3.1

บันทึกเลขที่รับ

กลับสู่หน้าหลัก

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกเลขที่และวันที่

หนังสือรายงานขอซื้อของจ้าง

3.2 บันทึก “เลขที่หนังสือรายงานขอซื้อของจ้าง”

3.3 บันทึก “วันที่หนังสือรายงานขอซื้อของจ้าง” หรือ กดปุ่ม 

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3.4 บันทึก “คำสั่งเลขที่ ”

3.5 บันทึก “วันที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ” หรือ กดปุ่ม 3.6 บันทึก “วันที่อนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง” หรือ กดปุ่ม 3.7 กดปุ่ม 

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560
 สุภาวิณี อรรณพโพธิ์ - เจ้าหน้าที่
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอักษรรายงานขอซื้อของจ้าง 3 ตัวอักษรคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ข้อมูลโครงการ

หนังสือรายงานขอซื้อของจ้าง

B1 เลขที่ ๙๙๐๐/๒๕๖๐ 3.2

B2 วันที่ ๐๗/๐๘/๒๕๖๐ 3.3

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 คำสั่งเลขที่ ๙๙๐๐/๒๕๖๐ 3.4

M2 วันที่ ๑๐/๐๘/๒๕๖๐ 3.5

การอนุมัติ (ผู้อนุมัติในรายงานขอซื้อของจ้าง)

P1 คำนำหน้า พันเอก

P2 ชื่อ เลมอ

P3 นามสกุล สีงาม

P4 ตำแหน่ง วิชาการ

P5 ผู้อำนวยการ

P6 สำนักงานปรมาณ

วันที่ ๑๔/๐๘/๒๕๖๐ 3.6

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

3.7

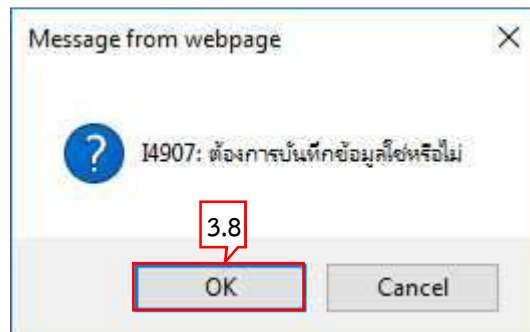
ยกเลิกเลขที่บันทึก บันทึก ไปชมคอมที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROC0002_01

3.8 กดปุ่ม

OK



3.9 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560 สุภาวิณี อรรณพโพธิ์ - เจ้าหน้าที่ศูนย์ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างงานของซื้อจ้าง 3 ตัวอย่างคำตั้งตั้งโครงการ

ข้อมูลโครงการ

หนังสือขออนุมัติของจ้าง

B1	* เลขที่	สก08/2560	
B2	* วันที่	07/08/2560	ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* คำสั่งเลขที่	กข08/2560	
M2	* วันที่	10/08/2560	ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)

การอนุมัติ (ข้อมูลในรายงานของซื้อจ้าง)

P1	* คำนำหน้า	พิเศษ	
P2	* ชื่อ	เลมอ	
P3	* นามสกุล	สิงาม	
P4	* ตำแหน่ง	วิชาการ	
P5		ผู้อำนวยการ	
P6		สำนักงบประมาณ	
	* วันที่	14/08/2560	ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี ตอกจันฉีก หมายถึงให้วันดังกล่าว

3.9 ไปขั้นตอนที่ 2

ยกเลิกเลขที่บันทึก บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PPOE0001

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างรายงานขอซื้อของจ้าง

3.10 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 17 สิงหาคม 2560
สุภาวดี น. อรรถพรพงษ์ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกขอซื้อและวันที่ 2 ตัวอย่างรายงานขอซื้อของจ้าง 3 ตัวอย่างคำชี้แจงถึงคณะกรรมการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
ที่ กคณ/๒๕๖๐ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลางมีความประสงค์จะ จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง
ใช้ในราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ
รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาตลาดและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
๔. ส่วนเงินที่จะจ้าง
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้ทราบแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐
๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง
ดำเนินการ จ้าง เนื่องจากเป็นพัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อน หรือต้องผลิตจำนวน ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด
๗. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ
การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามใน หนังสือเชิญชวนจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
๓. ลงนามใน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(นางอรุณ ลอย)
ผอ. อธิบดี
รักษาการ
นางสาววิไล

3.10

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PGDE0002

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

3.11 กดปุ่ม

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรุณทิพรพงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างรายงานของซองซอง 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ กย๑๘/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้าง/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่อง
ถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ จ้างทำซ่อม/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่าย
เอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงขอแต่งตั้ง
รายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้าง/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อม
เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก	ประธานกรรมการฯ
๑. นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒. นางสาวสุวิภา บุราณ	
จนพ.จัดเก็บ	
๓. นางสุณีย์ แสนสุข	
ครูชำนาญการพิเศษ	
อำนาจและหน้าที่	
๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ เชิญชวน	
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญ ชวน	
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ	

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พันเอก
วิภากร
ผู้ช่วยการ
สำนักงานประมาณ

3.11

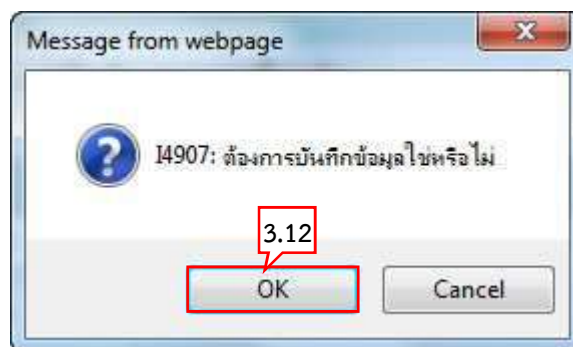
ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ดำเนินการขั้นตอนต่อไป กดปุ่มนำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PGOE0003

3.12 กดปุ่ม

OK



3.13 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อารัมไพจิตร - เจ้าหน้าที่จัด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

เพิ่มโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	แจ้งลักษณะโครงการ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

บันทึกเลขที่บัญชี กลับสู่หน้าหลัก

3.13

กองการพัสดุภาครัฐ (กพอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROF0002_01

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อารัมไพจิตร - เจ้าหน้าที่จัด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ

ค้นหา สร้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

รหัสแผนระบบ หน่วยงานจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน
☒ D60080000162	60087000139	จ้างทำแบบ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	ดำเนินการแล้ว	☒
☒ D60080000164	60087000141	ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	ดำเนินการแล้ว	☒
☐	59086000065	จ้างเหมาซ่อม สัญญาจ้างทั่วไป ก โดยวิธีตกลงราคา	200,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	ดำเนินการแล้ว	☒
☐	60086000461	ประกาศราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เปิดโครงการ	☒
☐	60086000460	ประกาศราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เปิดโครงการ	☒
☐	60086000459	ประกาศราคาซื้อเครื่องปรับอากาศสำนักงาน (10.15.15.04) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เปิดโครงการ	☒
☐	60086000458	ประกาศราคาซื้อเครื่องปรับอากาศสำนักงาน (10.15.15.04) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เปิดโครงการ	☒
รวมทั้งสิ้น			21,200,000.00			

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมดมากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ: การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ปุ่มดำเนินการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
แถบสีโครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

รายการแผนที่ยังไม่ได้ส่งโครงการ ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 59531-59

FFPRO001

หน่วยจัดซื้อ – จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)

16 สิงหาคม 2560
TrainEGP 1052 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนการทำงาน วิธียัดเลือก-ซื้อ

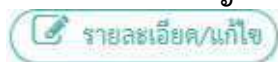
รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายการขอซื้อจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 **จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน**
- 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
- 5 จัดทำร่างสัญญา
- 6 ตรวจสอบอีกประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
- 7 จัดเอกสารสำคัญในสัญญา
- 8 บริหารสัญญา

ออก

1. จัดทำร่างเอกสาร/ หนังสือเชิญชวน

1.1 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)

18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อารัมไพฑูรย์ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสารหนังสือเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกผลพิจารณา | กลับสู่หน้าหลัก

กรมการจัดซื้อจัดจ้าง (ท.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระยาบาม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PRGF0002_01

ขั้นตอนที่ 1 จัดทำหนังสือเชิญชวน

[illegible]

1.2 กตเลือก “จัดทำขอบเขตงานในระบบ”

คุณสมบัติหน่วยงานกำหนดเลือกใช้

1.3 กดเลือก “ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้าง”

1.4 กตเลือก “ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง”

1.5 กัดปุ่ม

คุณสมบัติเพิ่มเติม

หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

1.6 ปัญชีเอกสารส่วนที่ 1

กดปุ่ม

เพิ่มเติมเอกสารส่วนที่ 1

1.7 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 (ถ้ามี)

กดปุ่ม

เพิ่มเติมเอกสารส่วนที่ 2

1

2

3

4

5

จัดทำหนังสือเชิญชวน

Templateร่าง TOR

ตัวแบ่งร่าง TOR

Templateหนังสือเชิญชวน

ตัวแบ่งหนังสือเชิญชวน

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

B1

จัดทำขอบเขตงานในระบบ

จัดทำ

ไม่จัดทำ

รายการ

ชื่อไฟล์ที่แนบ

ขนาดไฟล์

** ขอบเขตและรายละเอียดของงาน

Browse ไฟล์

เอกสารทดสอบ.pdf

93.9 KB

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

C1

ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกอบราคากลาง

C2

ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

C3

ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกันซึ่งอาจปกป้องไม่ยอมซื้อวัสดุไทย

C4

ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นคู่สัญญาบางส่วนราชการและหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับส่วนราชการเป็นจำนวนตามที่ได้ กวด กำหนด

C5

ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่สำคัญในชื่อเสนอ กรมบัญชีกลาง

C6

บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

C7

บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐต้องลงทะเบียนในทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง

คุณสมบัติหน่วยงานกำหนดเลือกใช้

รายละเอียด

C8

ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้าง

ต้องการ

ไม่ต้องการ

C9

ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง

ต้องการ

ไม่ต้องการ

คุณสมบัติอื่นๆ

คุณสมบัติเพิ่มเติม

C51

ต้องการให้ผู้เสนอราคามีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้างหรือไม่

หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

D1

ให้ระบุเอกสารที่ตนเป็นผู้รับราชการที่ดำเนินการจัดจ้างเห็นสมควรกำหนด เช่นสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

เพิ่มเติมเอกสารส่วนที่ 1

สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

D2

ให้ระบุเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

เพิ่มเติมเอกสารส่วนที่ 2

- 1.8 บันทึก “ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ☐ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา”
- 1.9 บันทึก “จำนวนงวดในการส่งมอบงาน ☐ งวด”
- 1.10 บันทึก “สถานที่ก่อสร้าง ณ ”
- 1.11 บันทึก “กำหนดให้จัดส่งข้อเสนอเพื่อรับงาน (วาดตปปป)” หรือ 
- 1.12 บันทึก “ตั้งแต่เวลา” หรือ 
- 1.13 บันทึก “ถึงเวลา” หรือ 
- 1.14 กดเลือก “ประเภทสัญญา”
- 1.15 บันทึก “ทำสัญญาซื้อขายภายใน ☐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา”

ระยะเวลาดำเนินการ	
E1	* ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 30 นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
ระยะเวลาส่งมอบงาน	
E2	* จำนวนงวดในการส่งมอบงาน 1 งวด
กำหนดด้วย เวลาการยื่นข้อเสนอ	
F1	สถานที่ก่อสร้าง ณ
F1	* กำหนดให้จัดส่งข้อเสนอเพื่อรับงาน ภายในวันที่ 25/09/2560  รูปแบบการยื่นข้อเสนอในรูปแบบ (วาดตปปป)
F2	* ตั้งแต่เวลา 8:30  น. ระยะเวลาในรูปแบบ (HHMM)
F3	* ถึงเวลา 16:30  น. ระยะเวลาในรูปแบบ (HHMM)
F4	สถานที่ยื่นข้อเสนอหรือใบเสนอราคา กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	
F5	หลักเกณฑ์การพิจารณา ☒ เกณฑ์ราคา ☐ เกณฑ์ราคาประกอบคุณภาพ กำหนดตัวแปร
การทำสัญญาจ้าง	
G1	* ประเภทสัญญา สัญญาจ้างทั่วไป
G2	* ทำสัญญาซื้อขายภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา
G3	* หลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ 5.00

1.16 กดเลือก “ประเภทค่าปรับ”

1.17 ตามสัญญาซื้อขายคิดอัตราปรับร้อยละ ☐ ต่อวัน ระบบดึงข้อมูลมาแสดงให้โดยอัตโนมัติตามประเภทค่าปรับ

1.18 บันทึก “ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ☐ ปี ☐ เดือน ☐ วัน”

1.19 บันทึก “ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งภายใน ☐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง”

1.20 บันทึก “เรื่องหนังสือเชิญชวน”

1.21 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่”

อัตราค่าปรับ	
H1	* ประเภทค่าปรับ ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน
H2	* ตามสัญญาซื้อขายคิดอัตราปรับร้อยละ 0.01 ต่อวัน
การรับประกันความชำรุดบกพร่อง	
I1	* ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ปี 1 เดือน วัน
I2	* ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
จัดทำหนังสือเชิญชวน	
ที่อยู่ของหน่วยงาน	
A50	* ที่อยู่ของหน่วยงาน พระราม 6
A51	* จังหวัด กรุงเทพมหานคร
A52	* อำเภอ พญาไท
A53	* ตำบล สามเสนใน
A54	* รหัสไปรษณีย์ 10400
หนังสือเชิญชวน	
J1	* เรื่อง หนังสือเชิญชวนจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจ้างทำของ/ จ้างเหมาบริการจ้าง
ผู้ลงนาม	
P1	* คำว่าหน้า พันเอก
P2	* ชื่อ เสมอ
P3	* นามสกุล ดีงาม
P4	* ตำแหน่ง รักษาการ
P5	ผู้อำนวยการ
P6	สำนักงานประมาณ
ข้อมูลสำหรับการติดต่อ(ท้ายหนังสือเชิญชวน)	
Q1	* ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
Q2	* โทรศัพท์ 0-2127-7386-9
Q3	โทรสาร
บันทึกหมายเหตุ: รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล ** รายการของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้างไฟล์เอกสาร สามารถแก้ไขได้ที่รายงานขอซื้อของจ้าง	
ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก	

รายการคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคา

1.5.1 บันทึก “รายการคุณสมบัติ”

1.5.2 กดปุ่ม



รายการคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคา		
ลำดับ	รายการคุณสมบัติ	#
1	ต้องการให้ผู้เสนอราคามีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้างหรือไม่	

หมายเหตุ เมื่อต้องการเพิ่มเอกสาร เมื่อต้องการลบเอกสาร

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

1.6.1 บันทึก “รายการคุณสมบัติ”

1.6.2 กดเลือก “ประเภทการบันทึก”

1.6.3 กดปุ่ม



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑		
รายละเอียด		
(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อหุ้นรายใหญ่(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)		
บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ เพิ่มเติม		
ลำดับ	รายการเอกสาร	#
1	สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	☒ บังคับ ☐ ไม่บังคับ(ถ้ามี)
2	สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	☐ บังคับ ☐ ไม่บังคับ(ถ้ามี)

หมายเหตุ เมื่อต้องการเพิ่มเอกสาร เมื่อต้องการลบเอกสาร

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- 1.7.1 บันทึก “รายการคุณสมบัติ”
- 1.7.2 กดเลือก “ประเภทการบันทึก”
- 1.7.3 กดปุ่ม 

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

รายละเอียด

(๑)หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีให้ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา ในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

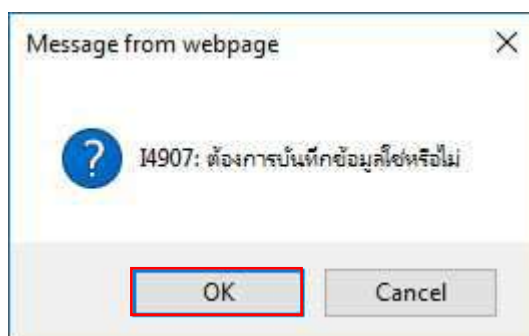
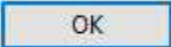
บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ เพิ่มเติม

ลำดับ	รายการเอกสาร	#
1		บังคับ ไม่บังคับ(ถ้ามี) ลบ เพิ่ม

หมายเหตุ  เมื่อต้องการเพิ่มเอกสาร  เมื่อต้องการลบเอกสาร

1.22 กดปุ่ม



1.23 กัดปุ่น

ไปชั้นตอนที่ 2

[illegible]

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่าง TOR

1.24 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อารักษ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่หลักสูตร
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 จัดทำหนังสือเชิญชวน 2 **Template ร่าง TOR** 3 ตรวจสอบร่าง TOR 4 Template หนังสือเชิญชวน 5 ตรวจสอบหนังสือเชิญชวน

ชื่อโครงการ: จัดทำของจ้างเหมารับจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
เงินงบประมาณโครงการ: ๖๐๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)
ราคากลาง: ๓๐๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ
๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานเข้ามาพร้อมกับซองในซองราคา โดยแยกใส่ซองซองในซองราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ใบกรณียกย่องราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ดำเนินส่วนสามัญหรือดำรงส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริดณห์คดี บัญชีรายชื่อกรรมการผู้ถือหุ้นผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ใบกรณียกย่องราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาทะเบียนราษฎร์ ประจําตนเองผู้ยื่น ส่วนข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ปุ่ม: ดูประวัติฉบับร่าง Template มาตรฐาน ตรวจสอบสำเนาฉบับร่าง บันทึก ไปยังขั้นตอนต่อไป กดปุ่มย้อนกลับ

กองการคลังภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

1.25 กดปุ่ม

OK

Message from webpage

I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่าง TOR

1.26 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 4

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่หลักสูตร
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
 Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1
จัดทำหนังสือเชิญชวน

2
Template ร่าง TOR

3
ตัวอย่างร่าง TOR

4
Template หนังสือเชิญชวน

5
ตัวอย่างหนังสือเชิญชวน

ข้อบ่งชี้ (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ
 ชื่อโครงการ จ้างทำของจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
 เงินประมาณโครงการ ๖๐๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)
 ราคากลาง ๓๐๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓. หลักฐานการเสนอราคา
 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยืนยันความพร้อมของใบเสนอราคา โดยแยกใบนอกซองในใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(ก) ใบกรณียุติเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ข) หนังสือยืนยันสัญญาหรือทำหนังสือแนบมาแนบให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้ถือหุ้น รวบรวม หรือรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนานิติกรรมการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือรับรองมติสภ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้น รวบรวม และบัญชีรายชื่อหุ้นรายใหญ่ หรือรับรองสำเนาถูกต้อง

(ง) ใบกรณียุติเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือจดทะเบียนนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนานิติบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับ ส่วนข้อตกลงที่แนบมาแนบมาแนบ (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับหุ้นส่วน หรือรับรองสำเนาถูกต้อง

(จ) ใบกรณียุติเสนอราคาเป็นนิติบุคคลรวมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมทำ ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า ส่วนนิติบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และใบกรณียุติร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(ฉ) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกันของใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณสมบัติเฉพาะ
 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ
 ไม่นเกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน
 ภายใน วัน

๗. การทำสัญญาจ้าง
 ผู้ชนะ จัดซื้อ จะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ คัดเลือก ได้ ให้กรมเป็นสื่อในขณะทำสัญญา โดยให้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เชื้อค้ำประกันการส่งมอบให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้าในวัน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบรรษัทประกันอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตไม่ประกอบกิจการเงินกู้เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเขียนไว้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันจะคืนให้โดยไม่คิดเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ
 ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ บาท ต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
 ผู้ชนะการ คัดเลือก ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งส่งมอบจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งแต่เดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ย้อนกลับไปยังตอนที่ 2

พิมพ์

ไปขั้นตอนที่ 4

กลับสู่หน้าหลัก

กองการศึกษาศึกษา (กทศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. ๐2-127-7000

DPBE187000-3

ขั้นตอนที่ 4 Template หนังสือเชิญชวน

1.27 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน: นายสมชาย ใจดี
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 จัดทำหนังสือเชิญชวน 2 Template ร่าง TOR 3 ตัวอย่างร่าง TOR 4 **Template หนังสือเชิญชวน** 5 ตัวอย่างหนังสือเชิญชวน

ที่

พระราม ๒
๑๐๑๑๑ ๑๐๑๑๑๑
๑๐๑๑๑ ๑๐๑๑๑

วันที่

เรื่อง หนังสือเชิญชวนจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับจ้างทำของ/ จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดคุณสมบัติและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการวัสดุที่ต้องการจ้าง
เชื้อเพลิงให้ใช้งานได้ตามปกติ

๒. วงเงินงบประมาณ ๖๐๐๐๐๐.๐๐ (หกแสนบาทถ้วน)

๓. ราคาากลาง ๓๐๐๐๐.๐๐ (สามหมื่นบาทถ้วน)

๔. ราคากลางให้หน่วยงาน

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน กลับกลับขั้นตอนที่ 3 **บันทึก** ไปกับหมายเลข 5 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ศ.๖) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. ๐๒-๒๖๗-๗๐๐๐

1.28 กดปุ่ม

OK

Message from webpage

I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

1.29 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 5

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ นามะทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 จัดทำแบบร่างเชิญชวน 2 Template แบบร่าง TOR 3 ตัวอย่างแบบร่าง TOR 4 **Template หนังสือเชิญชวน** 5 ตัวอย่างหนังสือเชิญชวน

ที่

พระราม ๖
 ๑๐๑๘๐๑ ๑๐๑๘๐๑
 ๑๐๑๘๐๑ ๑๐๑๘๐๑

วันที่

เรื่อง หนังสือเชิญชวนจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับจ้างซ่อม/ จ้างให้บริการจ้างซ่อมเครื่องสายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดคุณสมบัติและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ จ้างซ่อม/จ้างให้บริการจ้างซ่อมเครื่องสายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายการพัสดุที่ต้องการจ้างซ่อม/ให้บริการ
- เพื่อซ่อม/ให้บริการให้ตามปกติ
- วงเงินงบประมาณ ๖๐๐๐๐๐.๐๐ (หกแสนบาทถ้วน)
- ราคากลาง ๓๐๐๐๐๐.๐๐ (สามแสนบาทถ้วน)
- เอกสารประกอบที่ส่งมาด้วย

ดูประวัติเอกสาร Template แบบร่างแบบร่าง ตัวอย่างหนังสือเชิญชวนที่ 3 บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 5** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.อ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 CPRE181000-3

ขั้นตอนที่ 5 ตัวอย่างหนังสือเชิญชวน

1.30 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 จัดทำแบบร่างเชิญชวน 2 Template ร่าง TOR 3 กรอบร่างร่าง TOR 4 Template แบบร่างเชิญชวน 5 **ตัวอย่างหนังสือเชิญชวน**

ที่

พระราม ๒
๑๐๑๔๐๑ ๑๐๑๔๐๑
๑๐๑๔๐๑ ๑๐๑๔๐๑

วันที่

เรื่อง หนังสือเชิญชวนจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดย
วิธีคัดเลือก

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดคุณสมบัติและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง
เพื่อซ่อมให้ใช้งานได้ตามปกติ
- วงเงินงบประมาณ ๒๐๐๐๐๐.๐๐ (หกแสนบาทถ้วน)
- ราคากลาง ๒๐๐๐๐๐.๐๐ (หกแสนบาทถ้วน)
- คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
- เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยให้สังเกต C
กำหนดกลับข้อเสนอ ในวันที่ ๒๐๑๔๐๑-๒๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๖.๐๐ ณ กรมบัญชีกลาง
กรุงเทพฯ

ให้ไป รายละเอียดคุณสมบัติและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(พันเอกเสมอ พิงม)
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงานงบประมาณ

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ ๐-๒๖๒๖-๗๖๘๖-๙
โทรสาร

ย้อนกลับไปยังขั้นตอนที่ 4 ค้นหา กลับสู่หน้าหลัก

กองการคลังภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000
DPBE187000-5

2. บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

2.1 กดปุ่ม



ระบบการซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภรณ์ อ่วมโพธิ์ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสารหนังสือเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเอกสารที่มี | กลับสู่หน้าหลัก

กองการซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROC0002_01

2.2 กดปุ่ม

เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ

ระบบการซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภรณ์ อ่วมโพธิ์ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

เลขประจำตัวเสียภาษีอากร	ชื่อผู้ประกอบการ	ข้อมูลผู้ประกอบการ	พิมพ์หนังสือเชิญชวน

ยกเลิกรายการข้อมูล | **เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ** | ยกเลิกบันทึกข้อมูลคัดเลือก | ยืนยันข้อมูลคัดเลือก | กลับสู่หน้าหลัก

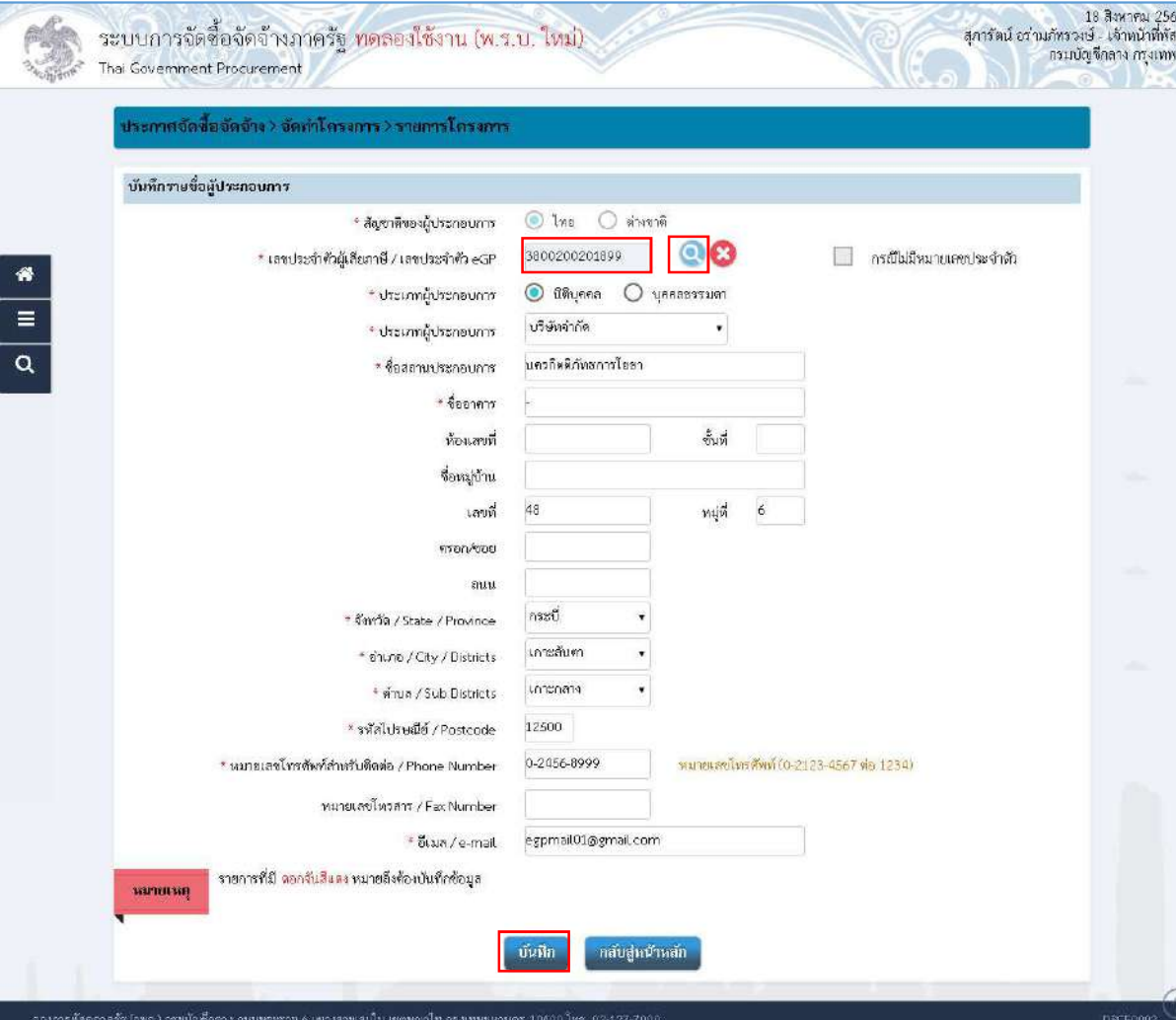
กองการซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DRCE0001

2.3 บันทึก “เลขประจำตัวประชาชน”

2.4 คลิกปุ่ม 2.5 กดปุ่ม

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภาวัฒน์ อ่วมแก้ว - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกรายละเอียดผู้ประกอบการ

* สัญชาติของผู้ประกอบการ ☒ ไทย ☐ ต่างชาติ

* เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัว eGP   ☐ กรณีไม่มีหมายเลขประจำตัว

* ประเภทผู้ประกอบการ ☒ นิติบุคคล ☐ บุคคลธรรมดา

* ประเภทผู้ประกอบการ

* ชื่อสถานประกอบการ

* ชื่ออาคาร

ที่อยู่เลขที่ ชั้นที่

ชื่อหมู่บ้าน

เลขที่ หมู่ที่

โทรศัพท์

ถนน

* จังหวัด / State / Province

* อำเภอ / City / Districts

* ตำบล / Sub Districts

* รหัสไปรษณีย์ / Postcode

* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ / Phone Number หมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 1234)

หมายเลขโทรสาร / Fax Number

* อีเมล / e-mail

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

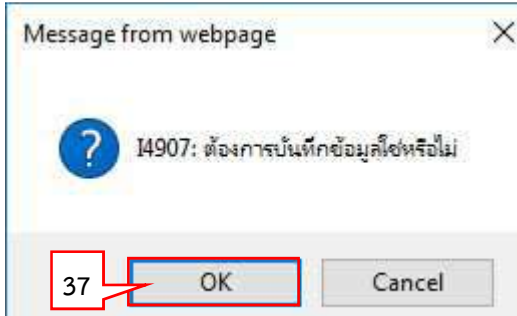
 

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DRCD002

2.6 กดปุ่ม

OK



Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

37 OK Cancel

2.7 กดปุ่ม ยืนยันข้อมูลคัดเลือก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการยืนยันการคัดเลือกใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้จัดทำ: อนุชิต ทรัพย์ทวี - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

	เลขประจำผู้เสียภาษี	ชื่อผู้ประกอบการ	ข้อมูลผู้ประกอบการ	พิมพ์ใบเสนอราคา
☐	3609900938029	แล็บโปร	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์
☐	3700400299231	ร้านเอส เจ เมคคอส	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์
☐	3800200201899	นครกิตติพิทยการโยธา	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์

ยกเลิกรายการข้อมูล เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ ยกเลิกยืนยันข้อมูลคัดเลือก **ยืนยันข้อมูลคัดเลือก** กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กซจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระยา 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DRC1000

2.8 กดปุ่ม OK

Message from webpage

14928: ต้องการยืนยันข้อมูลคัดเลือกใช่หรือไม่

OK Cancel

2.9 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน: อารัม ใจงามเชิ - เจ้าหน้าที่จัดซื้อ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

	เลขประจำผู้เสนอราคา	ชื่อผู้ประกอบการ	ข้อมูลผู้ประกอบการ	พิมพ์หนังสือเชิญชวน
☐	3609900938029	แสบโปร	☒ รายละเอียด/แก้ไข	☒ พิมพ์
☐	3700400299231	ร้านเอส เจ เมคคอส	☒ รายละเอียด/แก้ไข	☒ พิมพ์
☐	3800200201899	นครกิตติพิตรการโยธา	☒ รายละเอียด/แก้ไข	☒ พิมพ์

กองการพัสดุภาครัฐ (กพอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DRCCE000

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

3. บันทึกเลขที่วันที่

3.1 กดปุ่ม

บันทึกเลขที่วันที่

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หตดองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)

18 สิงหาคม 2560
ผู้ดูแลระบบ: อ.ร.น.ท.ท.ท. - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสารหนังสือเชิญชวน	รายละเอียดแนบไฟล์	ระหว่างดำเนินการ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	รายละเอียดแนบไฟล์	ระหว่างดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพด.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DRCE0001

3.2 บันทึก “เลขที่หนังสือเชิญชวน”

3.3 บันทึก “วันที่หนังสือเชิญชวน”

3.4 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หตดองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)

18 สิงหาคม 2560
ผู้ดูแลระบบ: อ.ร.น.ท.ท.ท. - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกเลขที่วันที่หนังสือเชิญชวน

จำนวนผู้ประกอบการที่คัดเลือกทั้งหมด 3 ราย จำนวนที่ส่งคืนหนังสือเชิญชวนแล้ว ราย

เลขที่ประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	เลขที่หนังสือเชิญชวน	วันที่หนังสือเชิญชวน	พิมพ์หนังสือเชิญชวน	วันที่พิมพ์หนังสือเชิญชวน
36099000938029	แล็บโปร	กข18/2560	14/08/2560		
3700400299231	ร้านเอส เอ เมคคอส	กข19/2560	14/08/2560		
3800200201899	นครกสิวิทย์ทการโยธา	กข20/2560	14/08/2560		

หมายเหตุ: รายการที่มี ตอกขึ้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกการพิมพ์เอกสารฉบับลงนามไป

ยกเลิกการพิมพ์เอกสารฉบับลงนามไป

บันทึก

ยกเลิกการพิมพ์เอกสารฉบับลงนามไป

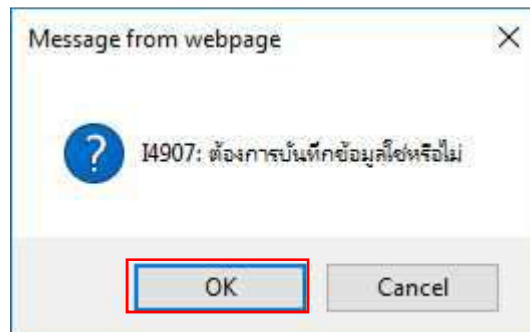
กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพด.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DRCE0001

3.5 กดปุ่ม

OK



3.6 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สภาการคลัง กรุงเทพมหานคร - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกเลขที่วันพิมพ์สื่อโฆษณา

จำนวนผู้ประกอบการที่คัดเลือกทั้งหมด 3 ราย จำนวนที่ส่งคืนหนังสือโฆษณาแล้ว ราย

เลขที่ประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	เลขที่หนังสือโฆษณา	วันที่หนังสือโฆษณา	พิมพ์หนังสือโฆษณา	วันที่พิมพ์หนังสือโฆษณา
3609900938029	แล็บโมโร	กข18/2560	14/08/2560	 พิมพ์	
3700400299231	ร้านเอส เอ เมคคอส	กข19/2560	14/08/2560	 พิมพ์	
3800200201899	นครกิตติพิทักษ์ธารโชชา	กข20/2560	14/08/2560	 พิมพ์	

หมายเหตุ รายการที่ได้ **ตอบรับ** ในวง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกการพิมพ์ข้อมูลแล้วไป ยกเลิกการขอทราบข้อมูล บันทึก กดเป็นการขึ้นคานแล้วไป กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PROJECT

3.7 กดเลือก “เงื่อนไขการพิมพ์”

3.8 กดปุ่ม

ตกลง

เงื่อนไขการพิมพ์

โปรดระบุเงื่อนไขการพิมพ์

☒ มีตราครุฑ/Logo

☐ ไม่มีตราครุฑ/Logo

ตกลง ออก

Print

Total: 2 sheets of paper

Print

Cancel

Destination

 Brother DCP-1510 series
DCP-1510 series

Change...

Pages

☒ All

☐ e.g. 1-5, 8, 11-13

Copies

Layout

Portrait

Copies

 Two-sided

Layout

Portrait

Copies

 Two-sided

Layout

Portrait

Copies

 Two-sided

Layout

Portrait

Copies

 Two-sided

Layout

Portrait

Copies

 Two-sided

Layout

Portrait

Options

☐ Two-sided

+ More settings

Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

หน้า ๑ จาก ๒

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์



ที่
พระบรมราชโองการ
๑๐๑๔๐๒ ๑๐๑๔๐๒
๑๐๑๔๐๒ ๑๐๑๔๐๒

วันที่

เรื่อง หนังสือเชิญชวนจัดตั้งองค์การโดยวิสาหกิจเพื่อสังคม สำหรับจัดทำหอ/ จำหน่ายบริการจำหน่ายเครื่องสำอางค์ โดย
วิสาหกิจเพื่อสังคม
เรียน
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดคุณสมบัติและเงื่อนไขขอเสนอโดยวิสาหกิจเพื่อสังคม
ด้วย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจะ จัดทำหอ/ จำหน่ายบริการจำหน่ายเครื่องสำอางค์ โดยวิสาหกิจเพื่อ
สังคมโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง
เพื่อซ่อมแซมโต๊ะทำงานได้ตามปกติ
๒. งบประมาณประมาณ ๖๐๐๐๐๐.๐๐ (หกแสนบาทถ้วน)
๓. ราคาากลาง ๑๐๐๐๐.๐๐ (สิบล้านบาทถ้วน)
๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
๕. เกณฑ์การพิจารณาเลือกยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ C
กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๐๑๔๐๒๑๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๖.๐๐ น. กรมส่งเสริมการค้า
ระหว่างประเทศ

ทั้งนี้ รายละเอียดคุณสมบัติและเงื่อนไขขอเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ
(ตำแหน่งขอ คัดกรอง)
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงานประมาณ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมการค้า

หน้า ๒ จาก ๒

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

โทรศัพท์ ๐-๒๐๑๔๐๒-๑๐๑๔๐๒
โทรสาร

๒

ระบบแสดง “วันที่พิมพ์หนังสือเชิญชวน”

3.9 กดปุ่ม

บันทึก

3.10 กดปุ่ม

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภาวรัตน์ อรัญไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่หลักสูตร
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกเลขที่วันที่หนังสือเชิญชวน
 จำนวนผู้ประกอบการที่คัดเลือกทั้งหมด 3 ราย จำนวนที่ส่งคืนหนังสือเชิญชวนแล้ว 3 ราย

เลขที่ประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	เลขที่หนังสือเชิญชวน	วันที่หนังสือเชิญชวน	พิมพ์หนังสือเชิญชวน	วันที่พิมพ์หนังสือเชิญชวน
3609900938029	แล็บโปร	กข18/2560	14/08/2560	พิมพ์	18/08/2560
3700400299231	ร้านเอส เอ เอ็ดคอต	กข19/2560	14/08/2560	พิมพ์	18/08/2560
3800200201899	นครกิตติพิทยการโยธา	กข20/2560	14/08/2560	พิมพ์	18/08/2560

หมายเหตุ รายการที่มี ตอกขึ้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกบันทึกผู้ประกอบการฉบับต่อไป บันทึกรายการข้อมูล **บันทึก** **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PROJ0004

3.11 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภาวรัตน์ อรัญไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่หลักสูตร
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

🔍 ค้นหาโครงการ รายการเผยแพร่โครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสารหนังสือเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

บันทึกเลขที่วันที่ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กพอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PROJ0002_01



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อภิบาลพรพงษ์ – เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน

ชื่อโครงการ

รหัสแผนระดับ หน่วยงานจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้น ตอน การ พิจารณา
☒ D60080000162	60087000139	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน	☒ ☐
☒ D60080000164	60087000141	ซื้อชิ้นส่วนประกอบปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน	☒ ☐
☒	60086000069	ประกวดราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการการติดตั้ง ต้นไม้ (70.11.15.03) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน (ร่าง)	☒ ☐
☒	59086000065	จ้างเหมาทดสอบ สัญญาจ้างทั่วไป ก โดยมีข้อตกลงราคา	200,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำหนังสือ อนุมัติส่งข้อ สั่งจ้าง	☒ ☐
☒	600860000461	ประกวดราคาเช่าอาคารสถานที่ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เพื่อโครงการ	☒ ☐
☒	600860000460	ประกวดราคาเช่าอาคารสถานที่ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เพื่อโครงการ	☒ ☐
☒	600860000459	ประกวดราคาค่าซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร (10.15.15.04) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เพื่อโครงการ	☒ ☐
รวมทั้งสิ้น			21,200,000.00			

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมดมากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ: การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป
กดเพื่อขั้นตอนการทำงานทั้งหมด

เลขที่โครงการ ค้นหา หมายถึง โครงการรวมขึ้นรวมจ้าง

กองการพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง กระทรวง 6 ถนนสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 5853-89

FPPO0001

หน่วยจัดซื้อ – รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
Training GP 1052 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีคัดเลือก-ซื้อ

รายละเอียดโครงการ

1. จัดทำร่างเอกสารเชิญผู้เสนอราคา
2. จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน
3. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา
4. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
5. จัดทำร่างสัญญา
6. ตรวจสอบข้อบกพร่องในสัญญาและจัดทำสัญญา
7. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
8. บัญชีรายชื่อผู้เสนอราคา

หมายเหตุ

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:
 - บันทึกข้อมูล
 - ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
 - เสนอข้อมูลให้หัวหน้า
 - ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
 - ยกเลิก

1. รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา

1.1 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรรจน์ไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนโครงการ

รายละเอียดโครงการ

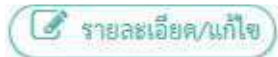
ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	การเสนอราคาและผลการพิจารณา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กคจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PGGP0002_02

1.2 กดปุ่ม



18 สิงหาคม 2560
สุภากรดี อำนวยไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้ยื่นเอกสาร	ข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร	วันที่ส่งรับ/ซื้อเอกสาร	วันที่ยื่นเอกสาร
3609900938029	แล็บโปร	รายละเอียด/แก้ไข	-	
3700400299231	ร้านเอส เจ เน็คคอล	รายละเอียด/แก้ไข	-	
3800200201899	บริษัท ดินฟ้าอากาศ	รายละเอียด/แก้ไข	-	

หมายเหตุ: เครื่องหมาย ✓ หมายถึง ยื่นเอกสารแล้ว

ยกเลิกการยื่นเอกสารโดยอัตโนมัติ | ดำเนินการยื่นเอกสารโดยอัตโนมัติ | กลับสู่หน้าหลัก

กรมการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DSME0001

1.3 บันทึก “วันที่ยื่นเอกสาร” หรือกดปุ่ม



1.4 กดปุ่ม



18 สิงหาคม 2560
สุภากรดี อำนวยไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกผู้ยื่นเอกสาร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 3609900938029

ชื่อผู้ยื่นเอกสาร: แล็บโปร

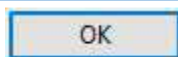
วันที่ยื่นเอกสาร: 18/08/2560

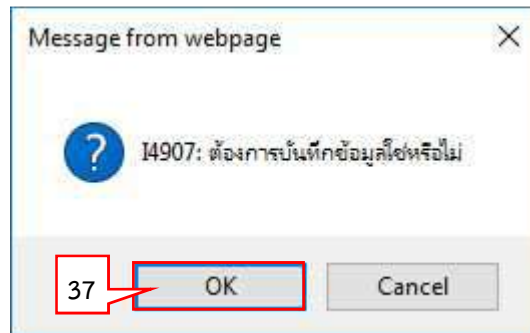
ระบุเป็นชุดหรือรายการในรูปแบบ (กรณีสลับ)

ยกเลิกการยื่นเอกสาร | บันทึก | กลับสู่หน้าหลัก

กรมการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DSME0002

1.5 กดปุ่ม





ระบบแสดงข้อมูล “วันที่ยื่นเอกสาร”

1.6 กดปุ่ม

บันทึกผลการพิจารณาของคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน: อ.สมชาย ใจดี - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	รายการพิจารณา/ชื่อผู้ยื่นเอกสาร	รายละเอียดการยื่นเอกสารเสนอราคา			
		วันที่ขอรับ/ชื่อเอกสาร	วันที่ลาวบโนเอกสาร	วันที่ยื่นเสนอราคา	ราคาที่ตั้ง
3609900938029	เครื่องพิมพ์เอกสาร (44 10 15 01)	-	-	18/08/2560	-
3700400299231	ร้านเอส เอ แมคคอส	-	-	18/08/2560	-
3800200201899	นครกิตติพิทักษ์	-	-	18/08/2560	-

หมายเหตุ: หากต้องการดูรายละเอียดการพิจารณาไปคลิกคอสโม "ผลการพิจารณา/คะแนน"

บันทึกผลการพิจารณาของคณะกรรมการ

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพว.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DEXE0101

ขั้นตอนบันทึกผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

- ตรวจสอบเอกสาร

1) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อำนวยไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่จัดซื้อ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > งานโครงการ

ชื่อโครงการ: รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ: ใช้พิธีประชุม

ลำดับ	รายการ	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	ตรวจสอบเอกสาร	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	บันทึกผลการพิจารณา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

DER001/NEXT_P

2) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ผู้ว่าฯ นครราชสีมา : เจ้าหน้าที่สุก
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

จำนวนผู้เสนอราคาทั้งหมดรวม 3 ราย จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบเอกสาร ราย ไม่ผ่าน ราย

รายการเอกสาร	จำนวน ผู้ยื่นเอกสาร	จำนวนผู้ผ่าน การตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่าน การตรวจสอบ	สถานะ
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2			บันทึกผล
สำเนาหนังสือใบรับรองเสียภาษี	2			บันทึกผล
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ				บันทึกผล
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	2			บันทึกผล
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	2			บันทึกผล
ผู้มีอำนาจควบคุม	2			บันทึกผล
เอกสารแสดงเอกลักษณ์ผู้ประกอบการขึ้นศาลไทย	2			บันทึกผล
ผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล				
สำเนาบัตรประชาชนประจำตัวประชาชน				บันทึกผล
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน	1			บันทึกผล
สำเนาบัตรประชาชนประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน	1			บันทึกผล
เอกสารแสดงเอกลักษณ์ผู้ประกอบการขึ้นศาลไทย	1			บันทึกผล
ผู้เสนอราคาเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมเข้า/เข้าร่วม				
สำเนาสัญญาของการร่วมกิจการร่วมค้า/เข้าร่วม				
เอกสารอื่น ๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด				
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	3			บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	3			บันทึกผล
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2				
เครื่องถ่ายเอกสาร (4.10.15.01)				
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปีศาจการแสดงผลตามกฎหมายในการยื่นผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	3			บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือรับรองสำเนาถูกต้อง	3			บันทึกผล
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปีศาจการแสดงผลตามกฎหมายในการยื่นผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์	3			บันทึกผล
อื่นๆ	3			บันทึกผล

หมายเหตุ : บันทึกผลการตรวจสอบ : บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ : บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

กองการคลังภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DEXE003

3) บันทึก “ผลการตรวจสอบ”

4) กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

The screenshot shows the Thai Government Procurement System (TGPS) interface. At the top, there is a header with the Thai Government logo and the text 'ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ท.ร.บ. ใหม่)' and 'Thai Government Procurement'. The date '18 สิงหาคม 2560' and the user 'สุภาวดี อำนวยไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ' are displayed in the top right corner.

The main content area is titled 'ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ'. Below this, there is a section for 'ข้อมูลโครงการ' (Project Information) with a dropdown menu for 'รายละเอียดโครงการ' (Project Details). The 'บันทึกโครงการพิจารณาแบบ' (Record Project Consideration Form) is shown, with a 'ใช้สิทธิ์ประชุม' (Use Meeting Right) button.

The 'รายการเอกสาร : ดาวน์โหลดสื่อประกอบเอกสาร' (Document List: Download Supporting Media) section contains a table with the following data:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	ผ่านหรือไม่ผ่าน
3609900938029	แป๊ะปรี	☒ ถูกต้องครบถ้วน ☐ ไม่ถูกต้อง
3800200201899	นครกิจดิษฐ์หารโยธา	☒ ถูกต้องครบถ้วน ☐ ไม่ถูกต้อง

Below the table, there is a 'หมายเหตุ' (Remarks) section with a green checkmark icon and the text 'ผ่าน' (Pass) and a red X icon with the text 'ไม่ผ่าน' (Fail). At the bottom, there are several buttons: 'พิมพ์' (Print), 'บันทึกชั่วคราว' (Save Temporarily), 'ยกเลิกการซื้อข้อมูล' (Cancel Purchase Information), 'บันทึก' (Record), and 'กลับสู่หน้าหลัก' (Return to Home Page). The 'บันทึก' button is highlighted with a red box.

The footer contains the text 'กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000' and the code 'DEKE0103'.

5) กดปุ่ม

OK

The screenshot shows a 'Message from webpage' dialog box. The title bar says 'Message from webpage'. The main text area contains a question mark icon and the text 'I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่' (I4907: Do you want to record the information?). At the bottom, there are two buttons: 'OK' and 'Cancel'. The 'OK' button is highlighted with a red box.

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ วัฒนาภรณ์ - เจ้าหน้าที่สุก
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

จำนวนผู้เสนอราคาทั้งหมดรวม 3 ราย จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบเอกสาร ราย ไม่ผ่าน ราย

รายการเอกสาร	จำนวน ผู้ยื่นเอกสาร	จำนวนผู้ผ่าน การตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่าน การตรวจสอบ	สถานะ
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		☒ บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล	2			☐ บันทึกผล
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2			☐ บันทึกผล
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	2			☐ บันทึกผล
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	2			☐ บันทึกผล
ผู้มีอำนาจควบคุม	2			☐ บันทึกผล
เอกสารแสดงออกสิทธิผู้ร่วมโครงการขึ้นศาลไทย	2			☐ บันทึกผล
ผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล				
สำเนาบัตรประชาชนประจำตัวประชาชน				☐ บันทึกผล
สำเนาข้อศกพิมพ์แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน	1			☐ บันทึกผล
สำเนาบัตรประชาชนประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน	1			☐ บันทึกผล
เอกสารแสดงออกสิทธิผู้ร่วมโครงการขึ้นศาลไทย	1			☐ บันทึกผล
ผู้เสนอราคาเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า/เข้าร่วม				
สำเนาสัญญาของการทำกิจการร่วมค้า/เข้าร่วม				
เอกสารอื่น ๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด				
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	3			☐ บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	3			☐ บันทึกผล
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2				
เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)				
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดการแสดงผลตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นคนมาใน ในเสนอราคาแทน	3			☐ บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง	3			☐ บันทึกผล
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดการแสดงผลตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลง ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์	3			☐ บันทึกผล
อื่นๆ	3			☐ บันทึกผล

หมายเหตุ : บันทึกผลการตรวจสอบ ☒ : บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ ☐ : บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

สรุปผลการตรวจสอบเอกสาร ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

กรมการจัดซื้อจัดจ้าง (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระยา 8 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DEXE003

หมายเหตุ: ให้คณะกรรมการทำการตรวจสอบเอกสารเสนอราคา ให้ครบทุกรายการโดย
 สามารถดำเนินการตามขั้นตอนที่ ข้อ1) เมื่อบันทึกเอกสารทุกรายการเรียบร้อยแล้ว
 ระบบจะเปลี่ยนผลการพิจารณาเอกสารเป็น เครื่องหมาย ☒ ทุกรายการดังรูป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน: หน่วยงาน - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง: จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ โฉมที่ประชุม

จำนวนผู้เสนอราคาทั้งหมดรวม 3 ราย จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบเอกสาร ราย ไม่ผ่าน ราย

รายการเอกสาร	จำนวน ผู้ยื่นเอกสาร	จำนวนผู้ผ่าน การตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่าน การตรวจสอบ	สถานะ
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		✓
สำเนาหนังสือใบประกอบวิชาชีพ	2	2		✓
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2		✓
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	2	2		✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2		✓
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์ผู้ประกอบการขึ้นศาลไทย	2	2		✓
ผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล				
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน				✓
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน	1	1		✓
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับหรือของผู้เป็นหุ้นส่วน	1	1		✓
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์ผู้ประกอบการขึ้นศาลไทย	1	1		✓
ผู้เสนอราคาเสนอร่วมกับในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า/ส่วนร่วม				
สำเนาสัญญาของการทำงานร่วมกัน/ความร่วมมือ				✓
เอกสารอื่น ๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด				
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	3	3		✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	3	3		✓
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2				
เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)				
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดการแสดงผลตามกฎหมายในการที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	3	3		✓
สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือรับรองสำเนาถูกต้อง	3	3		✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดการแสดงผลตามกฎหมายในการที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์	3	3		✓
อื่นๆ	3	3		✓

หมายเหตุ: บันทึกผล : บันทึกผลการตรวจสอบ : บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ : บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

สรุปผลการตรวจสอบเอกสาร ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

กองการคลังภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 GEXE0003

6) กดปุ่ม **สรุปผลการตรวจสอบเอกสาร**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** 18 สิงหาคม 2560
 Thai Government Procurement สุราษฎร์ธานี - จังหวัดสุราษฎร์ธานี - เจ้าพนักงานพัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

วันที่เอกสารพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

เลขที่ประจำตัวผู้เสนอราคา	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอพิจารณา	ผลการตรวจสอบเอกสาร	
		บัญชีเอกสารส่วนที่ 1	บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
3609900938029	เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล
3700400299231	ร้านเอส เอ เนคคอส	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล
3800200201899	นครกิจวิสาหกิจโยธา	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล

หมายเหตุ: ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
สามารถดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสนอราคา

พิมพ์ ยกเลิกรายการข้อมูล **บันทึก** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 GEXE0005

7) กดปุ่ม **บันทึก**
 ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

8) กดปุ่ม **OK**

Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

9) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี วัฒนาภรณ์ - เจ้าหน้าที่สด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

เว็บไซต์ผลการพิจารณาแบบ โฉมคิดดีประชุม

เลขที่ประจำตัวผู้เสนอราคา	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอพิจารณา	ผลการตรวจสอบเอกสาร	
		บัญชีเอกสารส่วนที่ 1	บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
3609900938029	เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล
3700400299231	ร้านเอส เอ เอ็ดจิสต์	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล
3800200201899	บริษัทดิจิทัลการโยธา	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน * เหตุผล

หมายเหตุ: ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
สามารถดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสนอราคา

พิมพ์ ยกเลิกการขอข้อมูล บันทึก **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 GEXE005

10) กดปุ่ม **ดำเนินการขึ้นตอนต่อไป**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
สุภาวัฒน์ วัฒนัทธวงษ์ - เจ้าหน้าที่เทคนิค กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ โฉมดีที่ประชุม

จำนวนผู้เสนอราคาทั้งหมดรวม 3 ราย จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบเอกสาร 3 ราย ไม่ผ่าน ราย

รายการเอกสาร	จำนวน ผู้ยื่นเอกสาร	จำนวนผู้ผ่าน การตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่าน การตรวจสอบ	สถานะ
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		✓
สำเนาหนังสือใบประกอบวิชาชีพ	2	2		✓
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2		✓
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	2	2		✓
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	2	2		✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2		✓
เอกสารแสดงเอกลักษณ์ผู้ประกอบการขึ้นทะเบียน	2	2		✓
ผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล				
สำเนาบัตรประชาชนประจำตัวประชาชน				
สำเนาโฉนดที่ดินแสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน	1	1		✓
สำเนาบัตรประชาชนประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน	1	1		✓
เอกสารแสดงเอกลักษณ์ผู้ประกอบการขึ้นทะเบียน	1	1		✓
ผู้เสนอราคาเสนอร่วมกับในฐานะเป็นผู้ร่วมจัด/เข้าร่วม				
สำเนาสัญญาของการทำงานร่วมกัน/เข้าร่วม				
เอกสารอื่น ๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด				
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	3	3		✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	3	3		✓
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2				
เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)				
หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีเอกสารแนบตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นคนมาในใบเสนอราคาแทน	3	3		✓
สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือรับรองสาขาคุณวุฒิ	3	3		✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีเอกสารแนบตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์	3	3		✓
อื่นๆ	3	3		✓

หมายเหตุ บันทึกผล : บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

สรุปผลการตรวจสอบเอกสาร **ดำเนินการขึ้นตอนต่อไป** ยกเลิกดำเนินการขึ้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

กองการศึกษารัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-127-7900 DEXEC003

11) กดปุ่ม **OK**

Message from webpage

ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่

OK Cancel

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้จัดทำ: อารัม ทรัพย์ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาระบบงาน

ลำดับ	รายการ	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	ตรวจสอบเอกสาร	รายละเอียดแผนก/ใจ	ดำเนินการแล้ว
2	บันทึกผลการพิจารณา	รายละเอียดแผนก/ใจ	ยังไม่ดำเนินการ

ดำเนินการจนจบแล้วไป | ยกเลิกดำเนินการจนจบแล้วไป | กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DEKE0102

2. การเสนอราคาและผลการพิจารณา

- บันทึกผลการพิจารณา

12) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้จัดทำ: อารัม ทรัพย์ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาระบบงาน

ลำดับ	รายการ	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	ตรวจสอบเอกสาร	รายละเอียดแผนก/ใจ	ดำเนินการแล้ว
2	บันทึกผลการพิจารณา	รายละเอียดแผนก/ใจ	ยังไม่ดำเนินการ

ดำเนินการจนจบแล้วไป | ยกเลิกดำเนินการจนจบแล้วไป | กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DEKE0102

13) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน: หน่วยงาน - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ชื่อโครงการ: รายละเอียดโครงการ:

บันทึกผลการพิจารณาแบบ: ใช้มติที่ประชุม:

จำนวนผู้เสนอราคาผ่านการตรวจสอบเอกสารทั้งหมดรวม 3 ราย

รายการพิจารณาทางด้านคุณสมบัติและเทคนิค	จำนวนผู้ผ่าน	จำนวนผู้ไม่ผ่าน	การพิจารณา
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกาศราคาจ้าง			บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้รับจ้างของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว			บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มครองข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลภายใน			บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีสัญญาฉบับราชการและหรือกำลังจะเป็นผู้สัญญาฉบับราชการกับหน่วยงานที่ กพ. กำหนด			บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ			บันทึกผล
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายชื่อรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายชื่อรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ			บันทึกผล
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง			บันทึกผล
ต้องการให้ผู้เสนอราคามีเอกสารประกอบยืนยันการดำเนินงานที่จะประกวดราคาจ้างหรือไม่			บันทึกผล
ข้อเสนอทางด้านการเทคนิคตามรายการพิจารณา			
เครื่องถ้วยเอกสาร(44 10 15 01)			
หนังสือมอบอำนาจซื้อปีโครงการแนบไปด้วยในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอ			บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองผลการพิจารณา หรือหนังสือรับรองสำเนาถูกต้อง			บันทึกผล
ข้อเสนอต้นราคา			

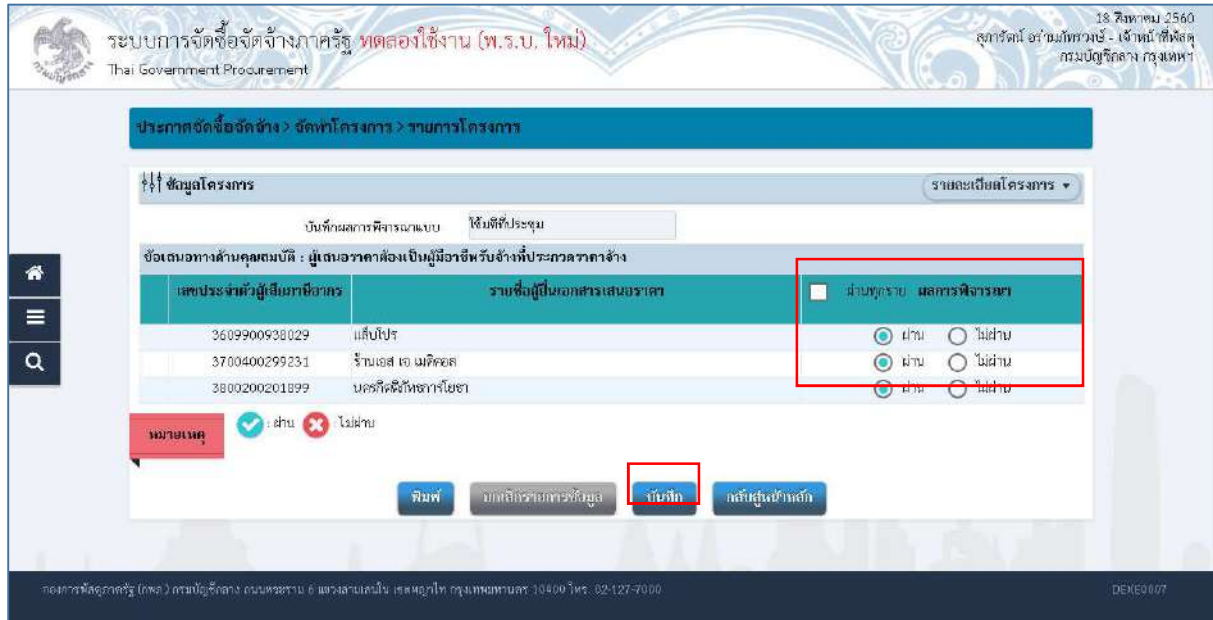
หมายเหตุ: การบันทึกผลการพิจารณาครั้งที่ ของผลการพิจารณา ☒ : บันทึกผลการพิจารณาครบแล้ว

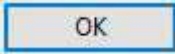
กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7900 EXEC006

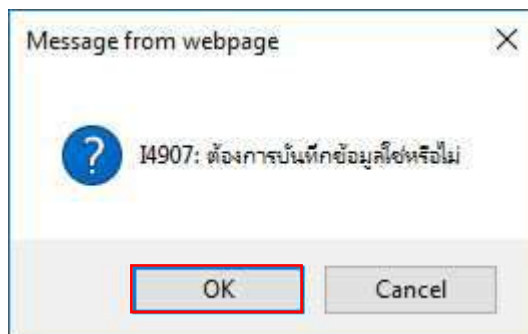
14) บันทึก “ผลการตรวจสอบ”

15) กดปุ่ม 

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



16) กดปุ่ม 





ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภรณ์ วัฒนศิริวรพงษ์ เจ้าหน้าที่สุภรณ์
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

รายละเอียดโครงการ ▼

จำนวนผู้เสนอราคาผ่านการตรวจสอบเอกสารทั้งหมดรวม 3 ราย

รายการข้อเสนอมหาสารคามลูกค้าแบบปิดและเทศบาล	จำนวนผู้ผ่าน	จำนวนผู้ไม่ผ่าน	การพิจารณา
ข้อเสนอมหาสารคามลูกค้าแบบปิด			
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกาศราคาจ้าง	3		☒
ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ไม่ผ่านการพิจารณาและได้แจ้งเวียนแล้ว			☐ บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบหรือการร้องเรียนจากผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง			☐ บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนราชการหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนราชการกับหน่วยงานที่ กพป. กำหนด			☐ บันทึกผล
ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนราชการหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนราชการกับหน่วยงานที่ กพป. กำหนด			☐ บันทึกผล
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่ผ่านการพิจารณา หรือแสดงบัญชีรายชื่อรับรายชื่อ			☐ บันทึกผล
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่ผ่านการพิจารณา หรือแสดงบัญชีรายชื่อรับรายชื่อ			☐ บันทึกผล
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่ผ่านการพิจารณา หรือแสดงบัญชีรายชื่อรับรายชื่อ			☐ บันทึกผล
ต้องการให้ผู้เสนอราคามีผลงานประจักษ์เกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้องประกาศราคาจ้างหรือไม่			☐ บันทึกผล
ข้อเสนอมหาสารคามเทศบาลนครขอนแก่น			
เสร็จสิ้นการพิจารณา (๒๔ 10 15 ๐1)			
หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีลายเซ็นและประทับตราของนายในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอ			☐ บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือรับรองสำเนาถูกต้อง			☐ บันทึกผล
ข้อเสนอถึงราคา			

หมายเหตุ

การบันทึกผลการพิจารณาแบบ ☐ บันทึกผล ☒ คัดเลือกการพิจารณา ☒ บันทึกผลการพิจารณาครบแล้ว

สรุปผลการพิจารณา

ดำเนินการขึ้นตอนต่อไป

ยกเลิกดำเนินการขึ้นตอนต่อไป

กลับสู่หน้าหลัก

หมายเหตุ: ให้คณะกรรมการทำการตรวจสอบเอกสารพิจารณา ให้ครบทุกรายการโดยสามารถดำเนินการตามขั้นตอนที่ ข้อ12) เมื่อบันทึกเอกสารทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนผลการพิจารณาเอกสารเป็น เครื่องหมาย  ทุกรายการดังรูป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงเมธี : เจ้าหน้าที่ทดสอบ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

จำนวนผู้เสนอราคาผ่านการตรวจสอบเอกสารทั้งหมดรวม 3 ราย

รายการข้อเสนอทางด้านการปฏิบัติตามหลัก	จำนวนผู้ผ่าน	จำนวนผู้ไม่ผ่าน	การพิจารณา
ข้อเสนอทางด้านการปฏิบัติตามหลัก			
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกาศราคาจ้าง	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้จ้างงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มครองข้อมูลที่ไม่ยอมแจ้งราคาโดย	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ส่งสัญญาฉบับส่วนราชการและหรือกำลังจะเป็นผู้ส่งสัญญาฉบับส่วนราชการกับส่วนราชการที่ กพ. กำหนด	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่ส่งยื่นข้อเสนอ	3		✓
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะทำเป็นผู้ส่งสัญญาต้องเป็นผู้ไม่อยู่ในสถานะบัญชีรายชื่อรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายชื่อรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ	3		✓
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะทำเป็นผู้ส่งสัญญากับหน่วยงานภาครัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง	3		✓
ต้องการให้ผู้เสนอราคามีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้างหรือไม่	3		✓
ข้อเสนอทางด้านการปฏิบัติตามรายการพิจารณา			
เครื่องหมายเอกสาร(44 10 15 01)			
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเป็นการแสดงเจตนาหมายใบกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอ	3		✓
สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมหนังสือรับรองสำเนาถูกต้อง	3		✓
ข้อเสนอฉบับราคา	3		✓

หมายเหตุ การบันทึกผลการพิจารณาหลักที่ บันทึกผล ☒ : บันทึกผลการพิจารณาครบแล้ว

กองการสื่อสารภาครัฐ (กพป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

CEXEC006

17) กดปุ่ม

สรุปผลการตรวจสอบเอกสาร

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** 18 สิงหาคม 2560
 Thai Government Procurement สุราษฎร์ธานี - สำนักงานพัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

วันที่เอกสารพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

เลขที่ประจำตัวผู้เสนอราคา	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้เสนอราคาเสนอพิจารณา	ผลการพิจารณา	
		คุณสมบัติผู้เสนอราคา	ข้อเสนอทางเทคนิค
3609900938029	เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เหตุผล
3700400299231	ร้านเอส เอ เจคอด	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เหตุผล
3800200201899	นครกิจวิสาหกิจโยธา	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เหตุผล	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เหตุผล

หมายเหตุ: ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
สามารถดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสนอราคา

พิมพ์ ยกเลิกรายการข้อมูล **บันทึก** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 GEXE009

18) กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

19) กดปุ่ม

OK

Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

20) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ ชวามัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่ทดสอบ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

วันที่เอกสารพิจารณาแบบ โฉมคิดตีประชุม

เลขที่ประจำตัวผู้เสนอราคา	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอพิจารณา	ผลการพิจารณา	
		คุณสมบัติผู้เสนอราคา	ข้อเสนอทางเทคนิค
3609900938029	เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)	ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐	ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐
3700400299231	ร้านเอส เอ เอ็ดคอต	ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐	ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐
3800200201899	นครกิจจัดการโยธา	ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐	ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐

หมายเหตุ: สามารถดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสนอราคา

พิมพ์ ยกเลิกการขอข้อมูล บันทึก **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 GEXE0099

21) กดปุ่ม **ดำเนินการขึ้นตอนต่อไป**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ผู้ดำเนิน: หน่วยงานของรัฐ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

จำนวนผู้เสนอราคาผ่านการตรวจสอบเอกสารทั้งหมดรวม 3 ราย

รายการข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติและเทคนิค	จำนวนผู้ผ่าน	จำนวนผู้ไม่ผ่าน	การพิจารณา
ข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ			
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกาศราคาจ้าง	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้จ้างงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มครองข้อมูลที่ไม่ยอมเซ็นสาคัดไทย	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีสัญญาเกี่ยวกับส่วนราชการและหรือกำลังจะเป็นผู้สัญญาเกี่ยวกับส่วนราชการกับหน่วยงานที่ กพท. กำหนด	3		✓
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ	3		✓
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะทำเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่สมควรบัญชีรายชื่อรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายชื่อรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ	3		✓
บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง	3		✓
ต้องการให้ผู้เสนอราคามีผลงานประเภเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้างหรือไม่	3		✓
ข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามรายการพิจารณา			
เครื่องถ่ายเอกสาร (44 10 15 01)			
หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีผลการตรวจสอบตามกฎหมายใบกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอ	3		✓
สำเนาบัตรประชาชนของประธาน หรือผู้รับรองสำเนาถูกต้อง	3		✓
ข้อเสนอฉบับราคา	3		✓

หมายเหตุ การบันทึกผลการพิจารณาครั้งที่ **บันทึกผล** ขอเสนอผลการพิจารณา ☒ : บันทึกผลการพิจารณาครบแล้ว

สรุปผลการพิจารณา **ดำเนินการขึ้นตอนต่อไป** ยกเลิกดำเนินการขึ้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

กองการซื้อจัดจ้างภาครัฐ (พ.ร.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 02-127-7000 DEEX6006

22) กดปุ่ม **OK**

Message from webpage

ต้องการดำเนินการขึ้นตอนต่อไปหรือไม่

OK Cancel

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

23) กตปุ่น ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรุณโรจน์ไชย - เจ้าหน้าที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

🔍 ค้นหาโครงการ
 รายละเอียดโครงการ ▾

ลำดับ	รายการ	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	ตรวจสอบเอกสาร	✍️ รายละเอียดแบบ ก/ข	ดำเนินการแล้ว
2	บันทึกผลการพิจารณา	✍️ รายละเอียดแบบ ก/ข	ดำเนินการแล้ว

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
กลับไปดูหน้าหลัก

24) กดปุ่ม 

Message from webpage

ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่

OK Cancel

25) กดปุ่ม ยืนยันผู้ชนะการเสนอราคา

18 สิงหาคม 2560
ผู้จัดทำ: อรุณทิพร หวัง - เจ้าหน้าที่ผู้จัด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ชื่อโครงการ: รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ: ใช้วิธีประชุม

เลขประจำตัวประชาชน	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นเอกสาร	ผู้ผ่านการพิจารณา	ราคา	
			ที่เสนอ	ที่ตกลงจ้าง
เครื่องทำเอกสาร (44 10 15 01)				
B1	3609900938029 แสบไปร	☒	599,000.00	599,000.00
B2	3800200201899 บวรวิดิพิพิพัทธาธิยา	☐	599,900.00	
B3	3700400299231 จัณเณล เจ มหิดล	☐	600,000.00	

หมายเหตุ: กรณีต้องการกลับไปแก้ไขผลการพิจารณาให้กดปุ่ม (แก้ไขผลการพิจารณา)

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-127-7000 DEKE0119

26) กดปุ่ม OK

egp3uat.cgd.go.th says:

I4925: ต้องการบันทึกยืนยันผู้ชนะการเสนอราคาใช่หรือไม่



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อวามะพรวงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหา

รหัสแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน
☐ D60080000162	60087000139	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสารโดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	รายละเอียด/แก้ไข	☒ 
☐ D60080000028	60087000027	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสารโดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน (ร่าง)	☐ 
☐ D60080000164	60087000141	ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	ประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง)	☐ 
☐	60086000069	ประกวดราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการบริการติดตั้ง (70.11.15.03) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน (ร่าง)	☐ 
☐	59086000065	จ้างเหมาผลิต สันนิบาตจ้างทั่วไป ก โดยวิธีคัดเลือก	200,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งข้อสั่งจ้าง	☒ 
☐	600860000461	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	☒ 
☐	600860000460	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	☒ 
รวมภาษี			16,900,000.00			

สำเนาที่ 1 - 7 จากทั้งหมดมากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ: การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ

กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อปรับข้อมูลในขั้นตอนถัดไป

 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด

แสดงโครงการ ทั้งหมด หมายถึง โครงการรวมเข้ารวมถึง

โครงการจัดจ้างภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้ งบประมาณรวม 10400 ล้านบาท, 02-127-7000 ต่อ 5251- 59

FPPO0001

หน่วยงานจัดซื้อ – จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

17 สิงหาคม 2560
TrainEGP: 1052 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศผู้จัดซื้อ > ขั้นตอนโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีคัดเลือก-ซื้อ

รายละเอียดโครงการ

1	จัดทำร่างเอกสารเชิญเจ้าเหมืองแจ้งจัดซื้อโครงการ	✓
2	จัดทำร่างเอกสารแนบใบเสนอราคา	✓
3	รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา	✓
4	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา	
5	จัดทำใบแจ้งสัญญา	
6	ตรวจสอบหลักฐานการปฏิบัติตามสัญญาและจัดทำสัญญา	
7	ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา	
8	บริหารสัญญา	

หมายเหตุของข้อมูลเชิงปฏิบัติการ:

- ✓ - บันทึกข้อมูล
- ✗ - ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 👤 - เสนอข้อมูลให้หัวหน้า
- 🔄 - ส่งคืนแก้ไข
- ✓ - ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 🔍 - ยกเลิก

1. หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

1.1 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อำนวยไพฑูริย์ - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	แจ้งลักษณะโครงการตรวจสอบรับมอบงาน	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
3	จ้างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่ | เลื่อนหัวหนังสือ | กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กกจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครสวรรค์ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROF0002_13

ขั้นตอนที่ 1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

1.2 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุราษฎร์ธานี - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1
จัดทำหนังสือขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

2
Template หนังสือขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

3
ตัวอย่างหนังสือขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

||| ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

บันทึกข้อความ

B1	* ส่วนราชการ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
B3	* เรือน	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	รายการพิจารณาผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาไม่รวม	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
(เสร็จสิ้นรายการ 44.10.15.01.1)				
F1-1	3609900938029	แล็บโปร	599,000.00	599,000.00

ผู้ลงนามหนังสือขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (ผู้ตรวจสอบ)

P1	* ตำแหน่ง	พันเอก
P2	* ชื่อ	เสมอ
P3	* นามสกุล	สีงาม
P4	* ตำแหน่ง	รักษาการ
P5		ผู้อำนวยการ
P6		สำนักงานประมาณ

หมายเหตุ รายการที่มี * ลอกสีสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 อีกจะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , , / , & , * , / , \ , . , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

กลับไปผู้ชนะการเสนอราคา

ยกเลิกหนังสือขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

บันทึก

ไปยังส่วนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

1.3) กดปุ่ม

OK

Message from webpage

I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

1.4) กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
3 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกข้อความ

B1 * ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
B2 * เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
B3 * เรื่อง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	รายการพิจารณาผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคามือเสนอ	ราคาที่ยกของซื้อหรือจ้าง
F1-1	3609900938029	แล็บโปร	599,000.00	599,000.00

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (ผู้ตรวจอนุมัติ)

P1 * คำนำหน้า พันเอก
P2 * ชื่อ เสมอ
P3 * นามสกุล ติงาม
P4 * ตำแหน่ง ศึกษการ
P5 ผู้อำนวยการ
P6 สำนักงานประมาณ

หมายเหตุ รายการที่มี ลอกจบบีแสดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " , . , / , \ , : , ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

แก้ไขข้อมูลการเสนอราคา ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กรมการคลังภาครัฐ (ทก.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราชฯ ๘ แขวงจวนเจียร เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๐๐๐ โทร. ๐๒-๒๖๗-๗๐๐๐ DAPECO01

ขั้นตอนที่ 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

1.5) กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้ว่าฯ นครราชสีมา - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

3 ตรวจสอบหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ _____ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้งคณะผู้พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ที่ กสอ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐๑๗๐๘๒๐ ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้าง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
เครื่องถ่ายเอกสาร (เครื่อง ๒๐ เครื่อง)	บริษัท...	๕๗๗,๐๐๐.๐๐	๕๗๗,๐๐๐.๐๐
รวม		๕๗๗,๐๐๐.๐๐	๕๗๗,๐๐๐.๐๐

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ส่วนกลับขั้นตอนที่ 1 **บันทึก** ไปยังขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

กองการคลังภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DAPEC002

1.6) กดปุ่ม

OK

Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

1.7) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3**

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่หลักสูตร
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
2 **Template หน้าถืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง**
3 หัวข้อแนะนำถืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

Style: Format: Font: Size: A- A+

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
ที่ _____ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้งรวมคำสั่ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างทำของจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ที่ กข๐๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐๑๑๙๐๒๕๖๐ ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้าง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาค่าเสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
เครื่องถ่ายเอกสาร (๔๕๑๐๐.๐๐๐๐) จำนวน ๒๐ เครื่อง	แม็คโบร	๕๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๖๕,๐๐๐.๐๐
รวม		๕๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๖๕,๐๐๐.๐๐

ดูประวัติเอกสาร Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 3** กดปุ่มยืนยันบันทึก

กองการฝึกอบรม (กทอ) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000
DAPE002

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

1.8) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ ธรรมจักรวงษ์ : เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
3 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
ที่ _____ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้งตามคำสั่ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างซ่อมแซมบริการจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ที่ กข๐๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐๑๗๐๘๑๐ ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้าง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาข้อเสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
เครื่องถ่ายเอกสาร (๘๘๑๐.๑๕๐๐) จำนวน ๒๐ เครื่อง	แล็ปโปร	๕๖๗,๐๐๐.๐๐	๕๖๗,๐๐๐.๐๐
รวม		๕๖๗,๐๐๐.๐๐	๕๖๗,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาคัดแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาคัดแล้ว ที่
เสนอมาพร้อมนี้

(พันเอกเสมอ ดีงาม)
ผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณ

ย้อนกลับไปยังตอนที่ 2 พิมพ์ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการสื่อสารภาครัฐ (กพว.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10490 โทร. 02-127-7000

DAPE0003

2. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

2.1 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ - เจ้าหน้าที่เชิงกลยุทธ์ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แจ้งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
3	จ้างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเสียงวีรณัติ | เลื่อนหน้าข้อมูล | กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DAFEG003

2.2 กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (ท.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ - เจ้าหน้าที่เชิงกลยุทธ์ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง Email	การยอมรับ M.
☐ 3100902517523	นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	ประธานกรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
☐ 3900101166334	นางสาวสุวิมล ปูระยา	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
☐ 3350600024166	นางเจษฎา แสงสุข	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		

คณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน

จัดการงานคำสั่งและข้อมูลคณะกรรมการ | กลับสู่หน้าหลัก

กองการจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DCME0001

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

กรณีมีรายชื่อคณะกรรมการอยู่ในระบบแล้ว ระบบดึงข้อมูลมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

2.3 บันทึก “เลขประจำตัวประชาชน”

2.4 กดปุ่ม หรือ

กรณีที่ผู้ใช้บันทึกข้อมูลครั้งแรก เมื่อบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน เรียบร้อยแล้วให้ผู้ใช้

กดปุ่ม  กรณีมีข้อมูลอยู่แล้วให้ผู้ใช้กดปุ่ม  เลือกชื่อคณะกรรมการได้เลย

2.5 กดเลือก “ตำแหน่งในคณะกรรมการ”

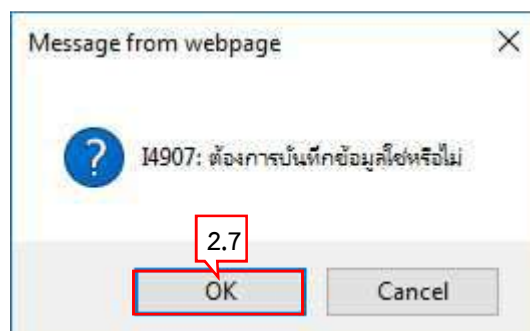
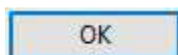
2.6 กดปุ่ม



ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่”

หมายเหตุ: กรณีที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สามารถบันทึกข้อมูลตามลำดับการทำงานได้จาก ข้อ 2.2-2.6

2.7 กดปุ่ม



2.8 กดปุ่ม

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ วัฒนาภิรมย์ - เจ้าหน้าที่ทดสอบ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง Mail	สถานะการรับ Mail
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก						
☐ 3100902517523	นายอัครวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	ประธานกรร	ข้าราชการ	รายละเอียดคนแก้ไข		
☐ 3900101166334	นางสาวสุณิสา บุรานา	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคนแก้ไข		
☐ 3350600024166	นางเสาวนีย์ แบล่สูง	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคนแก้ไข		
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพิ่มรายชื่อ						
☐ 1101500169860	นางสาวพลอยไพจิตร อารสกุล	ประธานกรร	ข้าราชการ	รายละเอียดคนแก้ไข		
☐ 3900101166334	นางสาวสุณิสา บุรานา	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคนแก้ไข		
☐ 3100902517523	นายอัครวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคนแก้ไข		

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** กลับสู่หน้าหลัก

กองการบัญชีภาครัฐ (พ.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DCM0001

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2.9 กัดป้อน

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ ชวณิกพรหมะ - เจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ตลาดออนไลน์ (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

1
บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2
Upload ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3
ดาวน์โหลดร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* ตามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่อง แต่งตั้ง	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คำขอรับการจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ/จ้างซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

หน้าที่คณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

R1-1	ทำการตรวจสอบพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงเป็น	ลบ +
------	--	--

ผู้ลงนาม

P1	* คำนับหน้า	พันเอก ▼
P2	* ชื่อ	เสมอ
P3	* นามสกุล	ดีงาม
P4	* ตำแหน่ง	รักษาการ
P5		ผู้อำนวยการ
P6		สำนักงานประมาณ

หมายเหตุ

รายการที่นี้ ลอกต้นแบบ หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลลักษณะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " * , / \ , . , , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

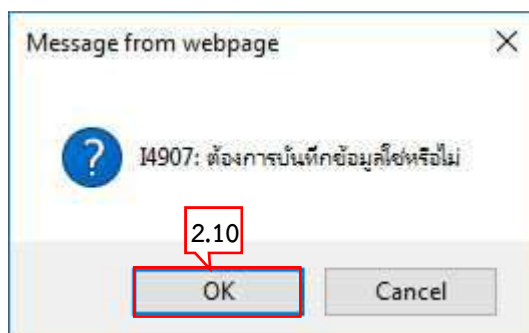
บันทึก

ใช้ขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

2.10 กดปุ่ม

OK



2.11 กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2

18 สิงหาคม 2560
สุภรณ์ คำมัทธนะ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
 Thai Government Procurement

1
บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2
Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3
ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* ตามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่อง แต่งตั้ง	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดจ้างเหมาบริการจ้างซ่อมหรือถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

หน้าที่คณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

R1-1 ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ผู้ลงนาม

P1	* คำนำหน้า	พันเอก ▼
P2	* ชื่อ	เสมอ
P3	* นามสกุล	สิงาม
P4	* ตำแหน่ง	รักษาการ
P5		ผู้อำนวยการ
P6		สำนักงบประมาณ

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ถ้าจะพิมพ์ในคอมพิวเตอร์ได้แก่ " , ' , ! , # , \$, % , ^ , * , & " ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

2.11

บันทึก

ไปยังหน้า 2

กลับสู่หน้าหลัก

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2.12 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
ผู้ว่าราชการจังหวัด... เจ้าหน้าที่...
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์ จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ	ประธานกรรมการฯ
๑. นางสาวลออโพธิ์ อักษรกุล	ประธานกรรมการฯ
เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๒. นางสาวสุวิภา บุราณา	กรรมการ
จบ หัดเก็บ	กรรมการและเลขานุการ
๓. นายสุวิทย์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
อำนาจและหน้าที่	
ทำการตรวจสอบพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานรัฐวิสาหกิจ	

2.12

ดูประวัติเอกสาร Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ ๒ กลับสู่หน้าหลัก

กองการซื้อภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

ECME0004

2.13 กดปุ่ม

OK

Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

2.13

OK Cancel

2.14 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 3

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ ธรรมภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
2 **Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**
3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

Style Format Font Size A-

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ _____

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อนี้ไปเป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
๑. นางสาวชลอไพสิน อักษรสกุล	ประธานกรรมการฯ
เจ้าหน้าที่พัสดุ	
๒. นางสาวสุมิลา บุราณ	กรรมการ
จบห. ๕๓ กับ	
๓. นายสุวิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
อำนาจหน้าที่	
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น	

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7900

DCME0004

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2.15 กัดปุ่ม

[กลับไปหน้าหลัก](#)

18 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ อ้วนคำทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
 Thai Government Procurement

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ที่ _____

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดทำซอง/จำหน่ายค่าบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ จัดทำซอง/จำหน่ายบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อนี้ให้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดทำซอง/จำหน่ายบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมาการตรวจรับพัสดุ	
๑. นางสาวพลอยใจเพ็ญ ฉางสกุล	ประธานกรรมการฯ
เจ้าหน้าที่พัสดุ	
๒. นางสาวสุวิลา บุราณา	กรรมการ
จนพ.จัดเก็บ	
๓. นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
อำนาจและหน้าที่	
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น	

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พันเอก
 รัชชากร
 ผู้บัญชาการ
 สำนักงานประมวล
 2.15

ย้อนกลับไปยังขั้นตอนที่ 2
พิมพ์
กดปุ่มผ่านหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กปอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครสวรรค์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2127-7000

2.16 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

18 สิงหาคม 2560
สุภรณ์ ธรานันทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)
Thai Government Procurement

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง Mail	สถานะการรับ Mail
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก						
☐ 3100902517523	นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	ประธานกรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคน/ใจ		
☐ 3900101166334	นางสาวศุภิสรา บุรานา	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคน/ใจ		
☐ 3350600024166	นางสุณีย์ แสนสุข	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคน/ใจ		
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						
☐ 1101500169860	นางสาวพลอยไพลิน อามารสกุล	ประธานกรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคน/ใจ		
☐ 3900101166334	นางสาวศุภิสรา บุรานา	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคน/ใจ		
☐ 3100902517523	นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียดคน/ใจ		

เพิ่มรายชื่อ

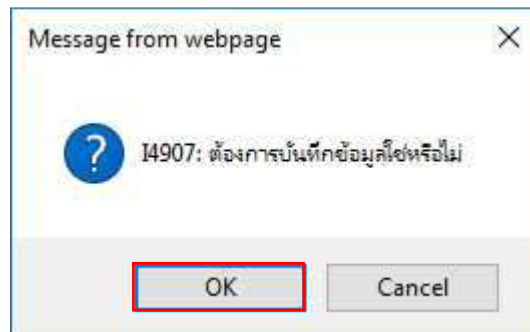
ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพฐ.) กรมบัญชีกลาง ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-127-7000

DOE0001/HOME8

3.3 กดปุ่ม

OK



3.4 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ศูนย์สนับสนุนการช่วยเหลือ - เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 2 Template สำหรับประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 3 แล้วส่งสำหรับประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ผู้ลงนาม (ผู้ขอลงนาม)	* คำนำหน้า	พื้นที่
P1	* คำนำหน้า	พื้นที่
P2	* ชื่อ	ชื่อ
P3	* นามสกุล	นามสกุล
P4	* ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
P5		ผู้อำนวยการ
P6		สำนักงาน

หมายเหตุ รายการพิมพ์ ออกแบบและ หมายเหตุต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " , ' , ! , # , \$, % , & , * , ^ , _ , ` , ~ , ~ , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกการกรอกข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10000 โทร. 02-127-7000 DVMIE0001

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

3.5 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement

18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี นามะทิพรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 2 **Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา** 3 หัวข้อร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ลงวันที่ รับ

คณะประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ลงวันที่ รับ

เครื่องถ่ายเอกสาร (รุ่น ๑๑๑๑๑๑๑๑) จำนวน ๒๐ เครื่อง ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท (ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(พิมพ์เอกสาร ส่ง)

รักษาการ
ผู้อำนวยการ

ดูประวัติเอกสาร Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 **บันทึก** ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

กองการสื่อสารภาครัฐ (พัสดุ) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

กดปุ่ม

OK

Message from webpage

? I4907: ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่

OK Cancel

3.6 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ ชวามัทธวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 2 **Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา** 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

Style: ▾ Format: ▾ Font: ▾ Size: ▾ A+ A-



ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

.....

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ลงวันที่ ในปี

เครื่องถ่ายเอกสาร (รุ่น ๑๑๐๐๑๑) จำนวน ๒๐ เครื่อง ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ แสบปีป (ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาค่าสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(พิมพ์เอกสาร ตีพิมพ์)
 รักษาการ
 ผู้อำนวยการ

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 DWNE0002

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

3.7 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
2 Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
เลขที่ ลงวันที่ ไร่
เครื่องถ่ายเอกสาร ๘๘๑๐๑๑๑๑ จำนวน ๒๐ เครื่อง ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ แสบปีร
(ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ในโอกาสเสมอ ดีงาม)
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณ

คลิกกลับไปใบสมัครที่ 2 พิมพ์ **กดปุ่มปุ่มบันทึก**

กองการพัสดุภาครัฐ (พัสดุ) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 D:\WME0003

4. บันทึกเลขที่วันที่

ระบบแสดงสถานะ จาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

4.1 กดปุ่ม

บันทึกเลขที่วันที่

The screenshot shows the Thai Government Procurement System (TGPS) interface. At the top, there is a header with the Thai Government logo and the text 'ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ' (Thai Government Procurement System) and 'Thailand Government Procurement'. The date '18 สิงหาคม 2560' (18 August 2017) is displayed in the top right corner. Below the header, there is a table with the following columns: 'ลำดับ' (Sequence), 'รายการเอกสาร' (Document Item), 'จัดทำเอกสาร' (Document Preparation), and 'สถานะ' (Status). The table contains three rows of data. The first row is '1. หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง' (Purchase Order Approval Letter), the second row is '2. แจ้งล้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองงาน' (Notification to the Committee for Review and Approval of Work), and the third row is '3. จ้างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา' (Award Notice of Successful Bidder). The 'จัดทำเอกสาร' column for the third row is highlighted with a red box, and the 'บันทึกเลขที่วันที่' (Record Date) button is also highlighted with a red box. Below the table, there are three buttons: 'บันทึกเลขที่วันที่' (Record Date), 'ถอนข้อผิดพลาด' (Withdraw Error), and 'กลับสู่หน้าหลัก' (Return to Home). The footer of the page contains the text 'กองกลางจัดซื้อจัดจ้าง (กจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000' and the code 'DVMNE003'.

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียดแนบไฟล์	ระหว่างดำเนินการ
2	แจ้งล้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองงาน	รายละเอียดแนบไฟล์	ระหว่างดำเนินการ
3	จ้างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียดแนบไฟล์	ระหว่างดำเนินการ

ปุ่มบันทึกเลขที่วันที่

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกเลขที่และวันที่

4.2 บันทึก “เลขที่หนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง”

4.3 บันทึก “วันที่หนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง” หรือ 

4.4 บันทึก “คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเลขที่”

4.5 บันทึก “วันที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเลขที่” หรือ 4.6 บันทึก “วันที่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา”หรือ 4.7 บันทึก “วันที่ผู้อนุมัติ” หรือ 

4.8 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
สุภรัตน์ วัฒนาภรณ์ - เจ้าหน้าที่สุกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 หัวข้อหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง 3 หัวข้อคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 4 หัวข้อประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ชื่อโครงการ รายละเอียดโครงการ

หนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้างเลขที่และวันที่

B1 * เลขที่ ๖๔08/2560

B2 * วันที่ 14/08/2560  ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วัน/เดือน/ปี)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 * คำสั่งเลขที่ ๖๔08/2560

M2 * วันที่ 15/08/2560  ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วัน/เดือน/ปี)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

S1 * ประกาศ ณ วันที่ 18/08/2560  ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วัน/เดือน/ปี)

ผู้อนุมัติ

P1 * คำนำหน้า นาย

P2 * ชื่อ เวชวุฒิ

P3 * นามสกุล พรมภู

P4 * ตำแหน่ง รองอธิบดี

P5 รักษาการแทน

P6 อธิบดี

* วันที่ 18/08/2560  ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วัน/เดือน/ปี)

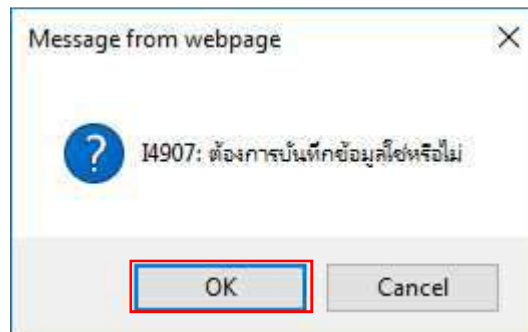
หมายเหตุ รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่และวันที่ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7900 E:\KME003

4.9 กดปุ่ม

OK



4.10 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ ธรรมภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่ทดสอบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างการเชื่อมโยงข้อมูล 3 ตัวอย่างการตั้งค่าระบบการคำนวณ 4 ตัวอย่างการประกาศผลการเสนอราคา

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกเลขที่และวันที่

ลำดับ	เลขที่	วันที่	หมายเหตุ
B1	* เลขที่: ๖๙08/2560		
B2	* วันที่: 14/08/2560		ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ลำดับ	คำสั่งเลขที่	วันที่	หมายเหตุ
M1	* คำสั่งเลขที่: ๖๙08/2560		
M2	* วันที่: 15/08/2560		ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ลำดับ	ประกาศ ณ วันที่	หมายเหตุ
S1	* ประกาศ ณ วันที่: 18/08/2560	ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)

ผู้เสนอ

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่	หมายเหตุ
P1	* คำนำหน้า: นาย						
P2	* ชื่อ: เวยวุฒิ						
P3	* นามสกุล: พรมภู						
P4	* ตำแหน่ง: รองอธิบดี						
P5							
P6							

หมายเหตุ: รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการคลังภาครัฐ (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PRCJEC005

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

4.11 กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3**

18 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ วรรณภักทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
ที่ วัง ๘/๒๕๖๐ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้งตามคำสั่ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างพัสดุของงานบริการช่างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ที่ กข๐๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐๐๓๙๐๘๑๐ ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้าง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาทีละหน่วย	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
เครื่องถ่ายเอกสาร (๙๙๐๐-๑๕๐๐) จำนวน ๕๐ เครื่อง	แม็คโปร	๕๓๙,๐๐๐.๐๐	๕๓๙,๐๐๐.๐๐
รวม		๕๓๙,๐๐๐.๐๐	๕๓๙,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาลำดับแรก
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาลำดับแรก ที่เสนอมาพร้อมนี้

(พันเอกเสมอ คิวาน)

ผู้ช่วยราชการ
สำนักงบประมาณ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 **พิมพ์** **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พัสดุ) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PROEC008

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

4.12 กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 4

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่) Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ วัฒนาภิรมย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างใบแจ้งหนี้แบบมีคำสั่งจัดจ้าง 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ นสอ๑/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดทำผลงานจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์ จะทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ปลานายกรัฐมนตรี
๑. นางสาวพลอยทิพย์ อ่างสกุล	กรรมการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ	
๒. นางสาวสุวิลา บุราณ	กรรมการและเลขานุการ
จบ. จัณกัณ	
๓. นายสุวิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	
นักวิชาการอาวุโสชำนาญการ	
อำนาจและหน้าที่	
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น	

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พิมพ์เอกสาร
ผู้ช่วยราชการ
สำนักงานประมาณ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 4 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพฐ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. ๐2-127-7000 PROJEC007

ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

4.13 กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน: หน่วยงาน - เจ้าหน้าที่สูงสุด กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างใบส่งมอบสินค้าซื้อสำเร็จ 3 ตัวอย่างคำร้องต่อผู้ขายกรณีการ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
เลือก

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ลงวันที่ รับ
เครื่องถ่ายเอกสาร(๔๔๑๐๑๕๐๑) จำนวน ๒๐ เครื่อง ผู้เสนอราคาที่จะทำการเสนอราคา ได้แก่ แสบปีปร (ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗๗.๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(พิมพ์เอกสาร ส่งมอบ)
ข้าราชการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณ

ย้อนกลับไปยังตอนที่ 3 พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-127-7000 PRIDE008

5. เสนอหัวหน้าอนุมัติประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อนำประกาศฯ ขึ้นเว็บไซต์

5.1 กดปุ่ม เล่นหัวน้ำนม

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเสนอหัวหน้าฯ อนุมัติหรือไม่”



18 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อำนวยไพรัตน์ - เจ้าหน้าที่จัดซื้อ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หตลงใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

ข้อมูลโครงการ
รายละเอียดโครงการ ▾

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสินค้า	รายละเอียดคนแก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน	รายละเอียดคนแก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศขายของผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียดคนแก้ไข	ดำเนินการแล้ว

[บันทึกเลยวันนี้](#)

เสนอให้ระบบอนุมัติ

[กลับสู่หน้าหลัก](#)

องค์การคลังภาครัฐ (ทกส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PGPO002_03

5.2 กดปุ่ม





ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 18 สิงหาคม 2560
สุภาวดี อภิวัฒน์ - เจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน

ชื่อโครงการ

ค้นหา

รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้นตอน การ ทำงาน
☐ D60080000164	60087000141	ซื้อเชื้อเพลิงป้อนอากาศยานโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา	
☐ D60080000028	60087000027	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสารโดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญ	
☒ D60080000162	60087000139	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสารโดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	ชวน (ร่าง) จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง)	
☐	60086000069	ประกวดราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการบริการติดตั้ง (70.11.15.03) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน (ร่าง)	
☐	59086000065	จ้างเหมาซ่อมแซม สัญญาจ้างทั่วไป ก โดยวิธีตกลงราคา	200,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	
☐	600860000461	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพื่อโครงการ	
☐	600860000460	ประกวดราคาเช่าอาคารพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพื่อโครงการ	
รวมทั้งสิ้น			16,800,000.00			

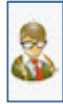
ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมดมากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป
 กดเพื่อขึ้นตอนการทำงานทั้งหมด
: เลบให้โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

กองการคลังภาครัฐ (กคลัง.) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-2000 ต่อ 69531-699

FPR00001

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – อนุมัติประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อนำประกาศ ขึ้นเว็บไซต์



1. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 18 สิงหาคม 2560
 ไทย Government Procurement คลิ๊ก จันทบุรี - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

รหัสงานรับมอบจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
☐ D60080000164	60087000141	ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา	
☐ D60080000023	60087000027	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน (ร่าง)	
☐ D60080000162	60087000139	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง)	
☐	60086000069	ประกวดราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการบริการติดตั้งต้นไม้ (70.11.15.03) ด้วยวิธีคัดเลือก (Seperated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน (ร่าง)	
☐	59086000065	จ้างเหมาซ่อมแซม สัญญาจ้างทั่วไป โดยวิธีตกลงราคา	200,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	
☐	600860000461	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Seperated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เปิดโครงการ	
☐	600860000460	ประกวดราคาเช่าอาคารสำนักงานพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Seperated)	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เปิดโครงการ	
รวมงบทั้งสิ้น			16,800,000.00			

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมดมากกว่า 35 รายการ
 หมายเหตุ: การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้สิ้นสุดทันที
 กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อขึ้นตอนการทำงานทั้งหมด
 :เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมขึ้นรวมจ้าง

รายการแนบที่ยังไม่ได้ส่งโครงการ ยกเลิกรายการโครงการ

โครงการที่ส่งภาครัฐ (คคก.) กรมบัญชีกลาง รวมทั้งหมด 6 แผนงาน/แผนงาน เลขที่อนุมัติ/โครงการ/แผนงาน 10400 โทร: 02-127-2000 ต่อ 5251-89 EPROC001

ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

2. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 จิรกร จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่สูงสุด
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง 2 ตัวอย่างหนังสือแจ้งมติคณะกรรมการ 3 ตัวอย่างการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
 ที่ วัง ๐๘/๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
 เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง
 ด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้งตามคำสั่ง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจัดจ้างซ่อมแซมงานบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก ที่ กจ๐๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐๑๓๐๘๑๐ ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้าง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาประเมิน	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
เครื่องถ่ายเอกสาร (๔๔๑๐-๔๕๐๑) จำนวน ๒๐ เครื่อง	เคบีโปร	๕๖๙,๐๐๐.๐๐	๕๖๙,๐๐๐.๐๐
รวม		๕๖๙,๐๐๐.๐๐	๕๖๙,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาคำกล่าว
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาคำกล่าว ที่
 เสนอมาพร้อมนี้

(พิมพ์เอกสาร ส่ง)

ผู้บัญชาการ
 สำนักงบประมาณ

ส่งคืนแก้ไข พิมพ์ **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

กองการสื่อสารภาครัฐ (กสอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PRCP0002_03

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3. กดปุ่ม [ไปขั้นตอนที่ 3](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 จิเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่สด
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ตัวอย่างหนังสือมอบหมายคำสั่งจัดจ้าง 2 **ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** 3 ตัวอย่างคำประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 ที่ นสอ๘/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ประธานกรรมการ
๑ นางสาวพลอยไพลิน อักษรสกุล	
เจ้าหน้าที่พัสดุ	
๒ นางสาวศุภิสรา บุรานา	กรรมการ
อเนก จันทน์	
๓ นายณัฐวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการสารบรรณสูงชันนายการ	
อำนาจและหน้าที่	
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น	

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พัฒนา
 รักษาการ
 ผู้อำนวยการ
 สำนักงบประมาณ

ส่งคืนแก้ไข ยกเลิกขั้นตอนนี้ 1 พิมพ์ **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-127-7000 PRDE0010

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

4. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 4

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 18 สิงหาคม 2560
 ดิเรก ชัยศรีสุคนธ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่สูงสุด
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ตัวอย่างร่างใบเสนอราคาผู้ซื้อจัดจ้าง 2 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ลงวันที่ ขึ้น

เครื่องถ่ายเอกสาร(๘๕๑๐๑๑๑) จำนวน ๒๐ เครื่อง ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ แสบปีปร (ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าให้ข้อมูลอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(เป็นเอกเทศ ซึ่งาม)
 รัชชการ
 ผู้อำนวยการ
 สำนักงบประมาณ

ส่งคืนแก้ไข ข้ามกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ **ไปขั้นตอนที่ 4** กลับสู่หน้าหลัก

กองการคลังภาครัฐ (กพร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PRDE001

ขั้นตอนที่ 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

5. กดปุ่ม **ประกาศขึ้นเว็บไซต์**

6. กดปุ่ม **OK**



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 18 สิงหาคม 2560
ดีเรก จันทรรัตน์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน

ชื่อโครงการ

รหัสแผนระดับ หมวดจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้นตอน การ ทำงาน
☐ D60080000028	60087000027	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน	☒
☐ D600800000162	600870000139	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	600,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา	☒
☐ D600800000164	600870000141	ซื้อชิ้นเครื่องปรับอากาศโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา	☒
☐	600860000069	ประกวดราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการบริการติดตั้ง ต้นไม้ (70.11.15.03) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน (ร่าง)	☐
☐	590860000065	จ้างเหมาทดสอบ สัญญาจ้างทั่วไป ก โดยวิธีตกลงราคา	200,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำหนังสือ อนุมัติส่งข้อ สั่งจ้าง	☒
☐	6008600000461	ประกวดราคาเช่าอาคารสนามบินพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เพื่อโครงการ	☒
☐	6008600000460	ประกวดราคาเช่าอาคารสนามบินพาณิชย์ (30.22.20.12) ด้วยวิธีคัดเลือก (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	เพื่อโครงการ	☒
รวมทั้งสิ้น			16,800,000.00			

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมดมากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:คลิกโครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

กองกลางจัดจ้างภาครัฐ (กจ.ก.) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง แขวงสนามจันทร์ เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-2000 ต่อ 69531-69

FPR00001