



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา โทร. ๐-๗๓๕๘-๓๕๐๙

ที่ นธ ๗๔๗๐๑/

วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา

เรื่องเดิม

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านโครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการกับความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตบรรลุตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอรายงานการดำเนินการเพื่อจัดจัดการความเสี่ยงการทุจริตในรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายมะห์ดี มานิง)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางรุสนานี หวังอิน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยีหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสมาน สะอิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการ/มาตรการ/ กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
- ปรับเปลี่ยนร้านในการจัดซื้อวัสดุ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม - เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง - ปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเคร่งครัด	- ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรมความรู้ตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา และจากหน่วยงานภายนอก	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	

๒. การบริหารงานบุคคล

โครงการ/มาตรการ/ กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
-การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล โดยโปร่งใสและเป็นธรรม	มีการประเมินการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานและคำสั่งมอบหมายงาน และพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาที่ ๑๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	

๓.การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์

โครงการ/มาตรการ/ กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
- การควบคุมโดยการ จัดทำทะเบียนควบคุม การใช้งานและการ เบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องได้รับการการ พิจารณาอนุญาต ก่อนนำ ทรัพย์สินราชการไปใช้ทั้ง ภายในและภายนอก	- มีบันทึกขออนุญาตใช้ ทรัพย์สิน - มีทะเบียนควบคุมการ ใช้งานและการเบิกจ่าย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	

๔. การออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ

โครงการ/มาตรการ/ กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
- การควบคุม กำกับ และ ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตาม กฎระเบียบ อย่าง เคร่งครัด ให้มีความเป็น กลาง	- มีการควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้ ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการ ตามกฎระเบียบ อย่าง เคร่งครัด ให้มีความเป็น กลาง มีการพิจารณา อนุมัติจากผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	