



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด

โทร.๐-๗๓๕๘-๒๕๐๙

ที่ นธ ๗๔๗๐๑ /

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล
กาฬิชาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓
หมวดค่าใช้สอย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อ
พัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
(สองแสนบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา โดยสำนักปลัด จะจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อ
พัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นใน
ปัจจุบัน และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการ
การบริหารราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้
ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ
และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหาร
ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางนาฬิชา อาละ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด

- ทศพร มีชัยนาคะกุล

(ลงชื่อ)

(นางรุสนาณี หวังอิน)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล
กาฬิชาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นชอบ
นายสมาน สะอิ

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยิหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

(☒) อนุมัติ (☐) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสมาน สะอิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนราธิวาส

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ (initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การที่มนุษย์ได้ทำสิ่งใหม่จะเป็นบ่อเกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์การ ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองเพื่อร่วมงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการพัฒนาองค์กร อันเนื่องจาก ทรัพยากรมนุษย์เป็นกุญแจสำคัญที่จะพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ให้เจริญก้าวหน้า ประกอบกับในปัจจุบันมีการมุ่งเน้นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและความโปร่งใสคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนา บุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนต้องการให้บุคลากรในองค์กรได้รับการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการปฏิบัติงาน และเทคนิคการปฏิบัติงานเพื่อให้ความสอดคล้องปรับเปลี่ยนตามภาวะการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและระเบียบ กฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงได้มีแนวคิดที่จะจัดฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร วินัยและการรักษาวินัย ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนทั้งระเบียบ กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำและอาจทำตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา จึงได้จัด “โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓”

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวกับภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในสถานการณ์ปัจจุบัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตลอดทั้งเสริมสร้างทักษะและการมีส่วนร่วมในการทำงาน
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้เกี่ยวกับ ความมีวินัยและการรักษาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) เพื่อให้ข้าราชการอบต.สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้อง

๓. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างอบต. จำนวน ๓๔ ราย

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

๑) เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๒) ประสานงานกับ วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม

๓) ดำเนินการฝึกอบรมตามกำหนดการ

๓.๑ ทำแบบสอบถามก่อน - หลังฝึกอบรม

๓.๒ จัดฝึกอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อ

- วิชา “ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ สิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรวมถึงพนักงานจ้าง”

- วิชา “ความรู้เกี่ยวกับการความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่”

- วิชา “วิชามาตรฐานจริยธรรมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง”

- วิชา “ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร”

๓.๓ จัดกิจกรรมสนทนาการ สานสัมพันธ์

๓.๔ มอบวุฒิบัตรการฝึกอบรม

๔) ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๕. สถานที่ดำเนินการระยะเวลาการฝึกอบรม (๒ วัน)

วันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๖. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

๘. การประเมินผลโครงการฝึกอบรม

ใช้วิธีการติดตามประเมินผลโครงการฯ โดยทดสอบความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมของผู้เข้าร่วมก่อนและหลัง โดยการตอบแบบสอบถามและรายงานสรุปผลที่ได้จากการฝึกอบรมเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวกับการกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ และทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในสถานการณ์ปัจจุบัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถ เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตลอดทั้งเสริมสร้างทักษะและการมีส่วนร่วมในการทำงาน
- ๓) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้เกี่ยวกับ ความมีวินัยและการรักษาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) เพื่อให้ข้าราชการอบต.สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นางนาพีชะ อาสะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางรุตานี หวังอิน)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานโครงการ

(นางชาลิษา รากุ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ว่าที่ ร.ต.



ผู้พิจารณาโครงการ

(มะนัสรี หะยิหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิษา

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมาน สะอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิษา

ตารางฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกาติง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓				ลงทะเบียน	
๑๔ มี.ค. ๒๕๖๓	ลงทะเบียน พร้อมทำแบบทดสอบก่อนอบรม	พิธีเปิดอบรม โดย นายก อบต.	บรรยาย เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรวมถึงพนักงานจ้าง (วิทยากร จาก อบต.บางเขียด จ.สงขลา)	บรรยาย เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (วิทยากร จากศาลปกครอง จังหวัดสงขลา)	กิจกรรมสัมพันธ์
๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓	ลงทะเบียน	บรรยาย เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ร.บ. (วิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดสงขลา)		บรรยาย เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง (วิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดสงขลา)	ทดสอบหลังการฝึกอบรม / มอบประกาศนียบัตร / ปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- * พักรับประทานว่างอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ช่วงเช้า) ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.
- * พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- * พักรับประทานว่างและเครื่องดื่ม (ช่วงบ่าย) ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระหว่างวันที่ 13 -15 มีนาคม พ.ศ.2563

1	ค่าสัมมนาคุณวิทยากร	13 ชม.	x	600	บาท	เป็นเงิน	15,600 บาท
2	ค่าอาหารกลางวัน	36 คน	x	300	บาท x 2 มื้อ	เป็นเงิน	21,600 บาท
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	36 คน	x	50	บาท x 4 มื้อ	เป็นเงิน	7,200 บาท
5	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	2 วัน	x	5,000	บาท	เป็นเงิน	10,000 บาท
6	ค่าเช่าที่พัก	20 ห้อง	x	1500	บาท x 2 คืน	เป็นเงิน	60,000 บาท
7	ค่าประกาศนียบัตร	34 คน	x	30	บาท	เป็นเงิน	1,020 บาท
8	ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	34 คน	x	150	บาท	เป็นเงิน	3,400 บาท
9	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	34 คน	x	50	บาท	เป็นเงิน	1,700 บาท
	- ปากกา						
	- สมุดจดบันทึก						
11	ค่ากระเป๋าสีเอกสาร	34 คน	x	280	บาท	เป็นเงิน	9,520 บาท
12	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น					เป็นเงิน	5,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 135,040 บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันสี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถตรวจสอบได้

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกลาธิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาธิชา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนครราชสีมา
ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร.ต.มะนัสรี หะยีหะมะ	ปลัด อบต.ระดับต้น	
๒	นางชาลิษา รากุ	รองปลัด อบต. ระดับต้น	
๓	นางรุสนานิ หวังอิน	หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น	
๔	นางนาพีชะ อาละ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๕	นายมะหดี มานิง	นิติกรปฏิบัติการ	
๖	นายอามัน อูมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๗	นายฐานกร รัตนพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๘	นายบุญอำมหัดชาชูติน เจ๊ะเต๊ะ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๙	นางสาวสุกัญญา ราโอบ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	
๑๐	นางซารยานี มะดาโอะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๑	นางสาวแคทรีศา ลานง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๒	นางสาวณัสนันท์ กลาแต	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๓	นางสาวอัญญารัตย์ จันทนราย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๑๔	นางสาวคอลลีเยะ วอเตะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา)	
๑๕	นายรุสลัน สะแลแม	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๖	นางสาวสุลียานา มะสุกู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๗	นางสาวมาญิตะห์ อุเซ็ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘	นางสาวมัสนา สะอิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๙	นางสาวอามาณีย์ อับดุลลาเตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๒๐	นายอุสมาน อาแว	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๑	นายอับดุลการิม สือรียาดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๒	นางฮาซิมะห์ อาละ	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๒๓	นางตอฮีเราะ เวาะหลง	ผู้ดูแลเด็ก	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๔	นางเจี๊มาซื่อนะ ลูวา	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๕	นางสาวสารีอะ ยูโซ๊ะ	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๖	นายอัสมาน ดาแต	พนักงานขับรถยนต์	
๒๗	นายอนุชิต อาบู	พนักงานดับเพลิง	
๒๘	นายมาหะมะลักกรี มะวี	คนงานทั่วไป	
๒๙	นายอิสมาอา สะมะแอ	พนักงานขับรถขยะ	
๓๐	นายมาหะมะ เลาะมาวา	พนักงานขับรถยนต์ (ดับเพลิง)	
๓๑	นายรุสลี สุกี	คนงานประจำรถขยะ	
๓๒	นายมะยู มะลี	คนงานประจำรถขยะ	
๓๓	นางสาวสุโบ๊ะต๊ะห์ อุตง	คนงานทั่วไป	
๓๔	นายธัญญาดรี ยามาชิ	พนักงานขับรถยนต์ (รถพยาบาลฉุกเฉิน)	