

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๕.๑.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

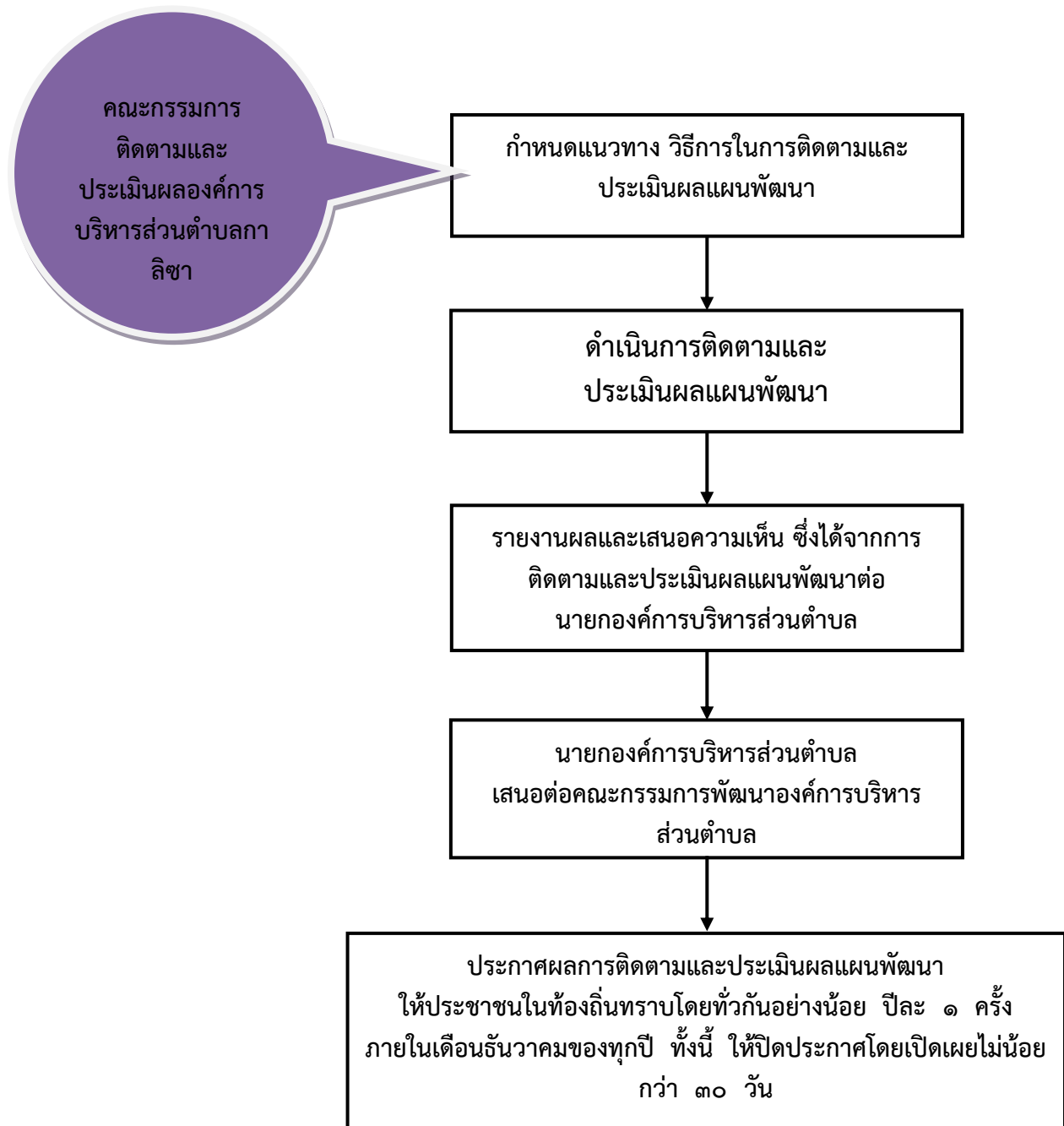
ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๕ มาตรา ๒๓๘ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปีเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทางการวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบฯ ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้มีการประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลและออกพื้นที่สุ่มตรวจติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานเพื่อการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล และใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ และการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่ และสถานการณ์ภายนอกจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๙ ขึ้นและสรุปรายงานผลเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอต่อสภาตำบลคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทั่วกันตามลำดับต่อไป

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผล เป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนจึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

/แผนผังขั้นตอน...

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล



/๕.๑.๒ แนวทาง...

๕.๑.๒ แนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตามหมายถึงกิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้คุ้มค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผลคือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้วซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๕.๒ ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๕.๒.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖

ข้อ ๒๘ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกคณะกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการทั้งหมดให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

/๕.๒.๒ วิธีการ...

๕.๒.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

การติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นว่า สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนารวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑) การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ทำเนิการแล้วเสร็จและสรุปเป็นรายไตรมาส ระยะหกเดือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีและปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๙) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๐) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๐) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๐) |

ระยะ ๖ เดือน

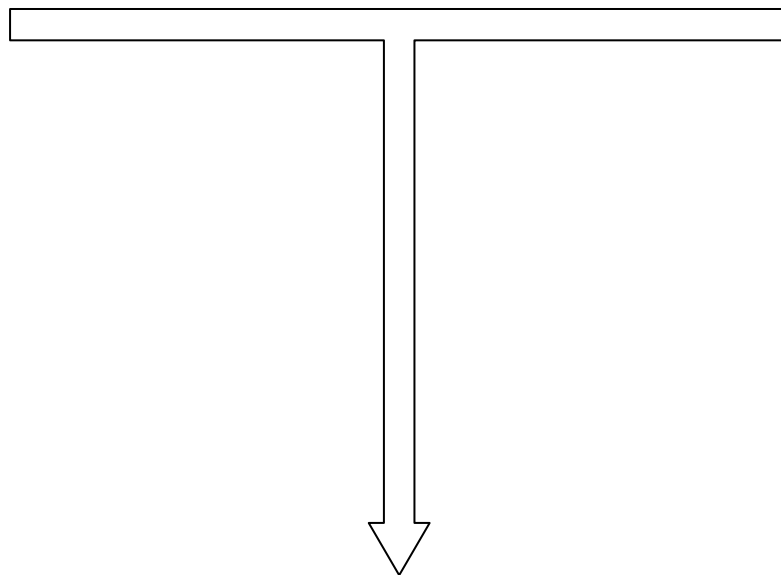
- | |
|-------------------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐ |
| (๒) เดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐ |

/๕.๒.๓ เครื่องมือ...

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณวัสดุอุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้

ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่อย่างไรซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆมาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงานโดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลมี ดังนี้



/แบบที่ ๑ ...

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและประชาคมเมืองพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล		
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสภาพภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

/แบบที่ ๒...

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

และระยะ ๖ เดือน

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน(รายไตรมาส)และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

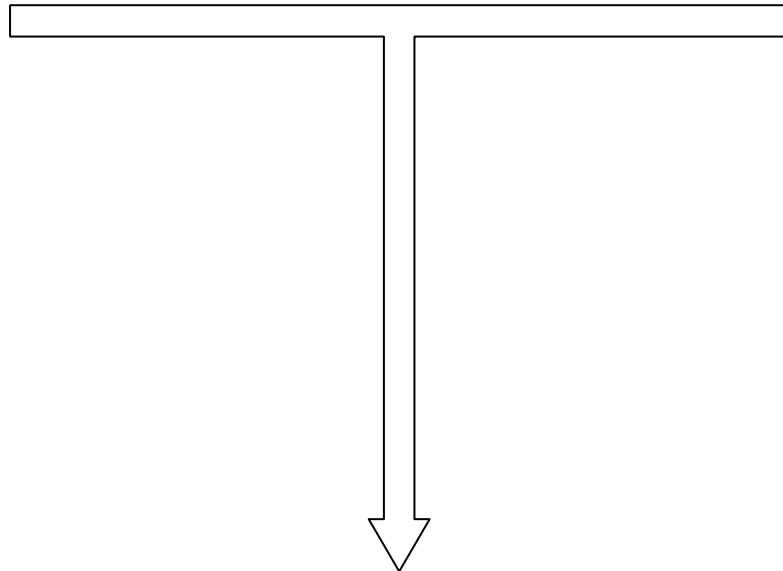
๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๙) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๐) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๐) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๐) |

๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน

- | |
|-------------------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑ |
| (๒) เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๑ |

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี



/๒.๑ จำนวนโครงการ...

๒.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา(พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓	
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน								
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต								
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และ การรักษาความสงบเรียบร้อย								
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว								
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น								
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
รวมทั้งสิ้น								
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา								

/แผนพัฒนาสามปี...

แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๒)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน								
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต								
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย								
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการ ลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว								
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการ อนุรักษ์จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น								
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
รวมทั้งสิ้น								

/๒.๒ ผลการดำเนินงาน...

๒.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา (เฉพาะปี ๒๕๖๐)

ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) (เฉพาะปี ๒๕๖๐)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ตารางเปรียบเทียบแผนพัฒนาสามปี กับ แผนการดำเนินงาน)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาสามปี	งบประมาณ ในแผนพัฒนา สามปี	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน	ร้อยละ	งบประมาณ ตามแผนการ ดำเนินงาน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย						
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ก กรรม และการท่องเที่ยว						
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น						
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี						
รวมทั้งสิ้น						

/๒.๓ การเบิกจ่าย...

๒.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)(เฉพาะปี ๒๕๖๐)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(ตารางเปรียบเทียบแผนพัฒนาสามปี กับ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาสามปี	งบประมาณ ในแผนพัฒนาสามปี	โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริง ตามเทศบัญญัติ	ร้อยละ	งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง ตามเทศบัญญัติ	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย						
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย กรรม และการท่องเที่ยว						
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น						
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี						
รวมทั้งสิ้น						

/ร้อยละของโครงการ...

ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานและการดำเนินงานตามเทศบัญญัติงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ตารางเปรียบเทียบแผนการดำเนินงาน กับ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงาน	งบประมาณ ตามแผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริง ตามเทศบัญญัติ	ร้อยละ	งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง ตามเทศบัญญัติ	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการ รักษาความสงบเรียบร้อย						
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิช ยกรรม และการท่องเที่ยว						
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น						
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี						
รวมทั้งสิ้น						

/สรุปตาราง...

สรุปตารางเปรียบเทียบร้อยละของแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๖๐) กับ ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(ภาพรวมทั้งหมด)

๑. แผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๖๐) จำนวน.....โครงการ งบประมาณ.....บาท

ลำดับที่	การดำเนินงาน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ
๑	แผนการดำเนินงาน				
๒	การดำเนินงานจริงตามเทศบัญญัติ				

๒. แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน.....โครงการ งบประมาณ.....บาท

ลำดับที่	การดำเนินงาน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ
๑	การดำเนินงานจริงตามเทศบัญญัติ				

/ส่วนที่ ๓....

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓.๑ โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
รวมทั้งสิ้น						

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- ๔.๑
๔.๒
๔.๓
๔.๔

/แบบที่ ๓/๑...

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๒.๑ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๑ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี	บรรจุในเทศบาลบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย			
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว			
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี			
รวม			

/แบบที่ ๓/๒...

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา
ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ และแบบที่ ๓/๓

➤ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

- | | | |
|-------------|----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. เพศ | () ชาย | () หญิง |
| ๒. อายุ | () ต่ำกว่า ๒๕ ปี | () ๒๕ - ๔๐ ปี |
| | () ๔๑ - ๖๐ ปี | () มากกว่า ๖๐ ปี |
| ๓. การศึกษา | () ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา | () มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า |
| | () ปริญญาตรี | () สูงกว่าปริญญาตรี |
| ๔. อาชีพ | () รับราชการ | () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย |
| | () รับจ้าง/เกษตรกร | () นักเรียน/นักศึกษา |
| | () อื่นๆ ระบุ..... | |

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงาน(โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามยุทธศาสตร์

และประเด็นการพัฒนา

- คำอธิบาย :
๑. มีทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ ในแต่ละยุทธศาสตร์มี ๙ ข้อ (ประเด็นการพัฒนา)
 ๒. แต่ละข้อมี ๑๐ คะแนน
 ๓. ให้ผู้ที่ทำแบบประเมินใส่คะแนนในแต่ละข้อได้ตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน

/แบบประเมิน...

แบบที่ ๓/๒

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาในภาพรวม

๑. ความพึงพอใจตามประเด็นการพัฒนา

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
รวมคะแนน	รวม ๙๐๐ คะแนน ได้ ➡	

๒. ระดับความพึงพอใจคิดเห็นร้อยละ

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

/แบบที่ ๓/๓...

แบบที่ ๓/๓

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา
ในแต่ละยุทธศาสตร์

๑. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนา.....(๑ - ๑๒)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➡	
รวมคะแนน	รวม ๙๐๐ คะแนน ได้ ➡	

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด

/๓. ผลการ...

๓. ผลการประเมินตามยุทธศาสตร์คิดเป็นร้อยละ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๒. ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย			
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว			
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี			
ภาพรวม			

/การประเมิน...

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

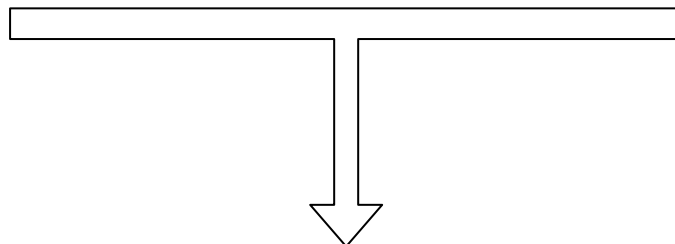
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๕ ปี () ๒๕ - ๔๐ ปี
() ๔๑ - ๖๐ ปี () มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา () ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า
() ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพ () รับราชการ () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย
() รับจ้าง/เกษตรกร () นักเรียน/นักศึกษา
() อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา
พ.ศ. ๒๕๕๙

- คำอธิบาย : ๑. มีงานบริการที่ต้องการประเมิน จำนวน งาน
๒. ความพึงพอใจในการให้บริการ จำนวน ด้าน
๒. มีระดับความพึงพอใจ ๓ ระดับ (พอมาก / พอใจ / ไม่พอใจ)
๓. ให้ผู้ทำแบบประเมินใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความพึงพอใจ



/งานบริการ...

งานบริการ

ความพึงพอใจในการให้บริการ
(ให้ผู้ทำแบบประเมินใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความพึงพอใจ)

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ			
๑.๑ ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว			
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ			
๑.๓ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ			
๑.๔ ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)			
๑.๕ ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน			
๑.๖ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ			
๒. ด้านเจ้าหน้าที่บุคลากรผู้ให้บริการ			
๒.๑ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
๒.๒ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
๒.๓ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้นและความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่			
๒.๔ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหา			
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ			
๒.๖ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
๓.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ			
๓.๒ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ			
๓.๓ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม			
๓.๔ ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ			
๓.๕ คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ			
๓.๖ การจัดสถานที่และอุปกรณ์ ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ			
๓.๗ ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย			
๓.๘ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้			
๔. อื่นๆ ระบุ			

/ส่วนที่ ๔ ...

ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหา

- ๔.๑
- ๔.๒
- ๔.๓
