



คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ



การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ



ผู้กำกับดูแล

สจจ.

อปท.

ประชาชน



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



ยื่นเอกสาร



1 ชม.



ตรวจสอบเอกสาร



1 วัน



พิจารณารับลงทะเบียนคนพิการ

เอกสาร

- บัตรประจำตัวพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับกรณีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
- ในกรณีที่มีความจำเป็นคนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

- 1) รับเงินสดด้วยตนเอง
- 2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- 3) รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
- 4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน



สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา

เบอร์โทรสำนักงาน : 073-583509

เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ : 099-4075641

084-8560383



ช่องทางการให้บริการ



สถานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา หมู่ที่ 1
ตำบลกาลิสา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนราธิวาส



เปิดให้บริการวัน จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.



ค่าธรรมเนียม



ไม่มีค่าธรรมเนียม



ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561