

รายงานผลการเดินทางไปราชการ



ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น



อบรมหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม การบันทึก
ทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเรอรัษฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

โดย

ว่าที่ ร.ต.มนัสรี หะยีหะมะ

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

บันทึกรายงานผลการไปราชการ / การอบรมสัมมนา

ในหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อ
รองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเรอริชญา อ.เมือง จ. ตรัง
ของ ว่าที่ ร.ต.มะนัสรี หะยีหะมะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา อ.ระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา ที่ ๑๘๓./๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
ให้ข้าพเจ้า ว่าที่ ร.ต.มะนัสรี หะยีหะมะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา เดินทางไปราชการ
การอบรมสัมมนา หน่วยงานที่จัด สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถานที่จัดอบรม
โรงแรมเรอริชญา อ.เมือง จ. ตรัง ระหว่างวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่
๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมเป็นเวลา ๓ วันและอนุมัติให้ใช้ เงินงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๗๐๕ บาท. (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน)

ตัวเลข

ตัวอักษร

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการไปราชการ
/ การอบรมสัมมนา / การศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมการอบรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การ
สำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓
พฤษภาคม ๒๕๖๑

- วันที่ ๑ ของการอบรม ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐-๑๓.๐๐ น ลงทะเบียนอบรม
เตรียมอุปกรณ์เพื่อรับการฝึกอบรม เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น ติดตั้งโปรแกรม Q GIS ลงข้อมูลแผนที่แม่บท ตรวจสอบเช็ค
คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับกับโปรแกรมได้ โดยต้องใช้คอมพิวเตอร์ window ๑๐ และระบบปฏิบัติการ
๓๒ บิต หรือ ๖๔ บิต การนำภาพถ่ายทางอากาศเข้า โปรแกรม Q GIS ปรับปรุงหลักเขตการปกครองของพื้นที่ตำบล
กาลิษาตามพื้นที่จริง โดย อาจารย์ วีระพงษ์ จำนงพันธ์

- Quantum GIS หรือ QGIS เป็นโปรแกรม Desktop GIS ประเภทหนึ่งที่มีประสิทธิภาพในการ นำมาใช้
จัดการข้อมูลปริภูมิจัดอยู่ในกลุ่มซอฟต์แวร์รหัสเปิด (Free and Open Source Software: FOSS) ที่ใช้ งานง่าย
ลักษณะการใช้งานเป็นแบบ Graphic User Interface ซึ่งสะดวกต่อการใช้งาน ไม่ว่าจะเป็นการ เรียกใช้ข้อมูลภาพ
ข้อมูลตาราง การแสดงผลตาราง การแสดงผลกราฟ ตลอดจนสามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอข้อมูลได้
ในรูปแบบแผนที่ที่สวยงาม ในปีค.ศ. ๒๐๐๒ กลุ่มนักพัฒนาจากประเทศเยอรมัน ได้พัฒนา Desktop GIS ชื่อว่า
Quantum GIS ที่ สามารถเรียกใช้ข้อมูลเวกเตอร์แรสเตอร์ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานแพร่หลาย เช่น Shapefile และ
GeoTIFF QGIS สามารถแก้ไข Shape File format ได้ซึ่งเป็นที่ต้องการมากในเวลานี้ QGIS พัฒนบนพื้นฐานของ Qt ที่
เป็นไลบรารีสำหรับ Graphical User Interface (GUI) ที่ใช้งานได้ทั้ง UNIX, Window และ Mac การพัฒนา ใช้ภาษา
C++ เป็นหลัก

นอกจากนั้น QGIS ยังเชื่อมต่อกับ Geospatial RDBMS เช่น PostGIS/PostgreSQL สามารถอ่านและเขียนพีเจอร์ที่จัดเก็บใน PostGIS ได้โดยตรง สามารถเชื่อมต่อกับ GRASS ได้ทำให้ สามารถเรียกดูข้อมูลที่จัดเก็บใน GRASS โดยตรง และสามารถเรียกใช้ฟังก์ชันต่างๆของ GRASS ได้ สนับสนุนการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ (Spatial Analysis) ในเบื้องต้น และการแสดงผลข้อมูลเชิงตำแหน่งใน รูปแบบของแผนที่ การสร้างและการแก้ไขข้อมูล เชิงตำแหน่ง (Spatial Data) และข้อมูลตาราง (Attribute Data) สามารถจัดการข้อมูลได้ง่ายโดยใช้เครื่องมือตาม GUI ที่กำหนด

- วันที่ ๒ ของการอบรม ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อาจารย์ วีระพงษ์ จำนงพันธ์ เป็นวิทยากรในการอบรม(ต่อ) บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการแก้ไขแผนที่แม่บท ประกอบด้วย

- การตัด block ถนน แม่น้ำ แปลงที่ดิน
- การลบทิ้งส่วนที่ไม่ต้องการ
- การยุบรวมพื้นที่ให้เหมาะสม
- การวาดเพิ่มในส่วนที่ขาดหายไป

ฝึกปฏิบัติการปรับปรุงการแบ่งเขต (Zone) และเขตย่อย (Block)

๑. การแบ่งเขต (Zone) ใช้แนวถนนกำหนด

๒. การแบ่งเขตย่อย (Block) ใช้แนวถนน หรือขอบเขตของแปลงที่ดินกำหนด

๓. การกำหนดรหัสเขต ให้ใช้ตัวเลขเรียงลำดับตั้งแต่ ๐๑ เป็นต้นไป จากซ้ายไปขวา จากบนลงล่าง

๔. การกำหนดรหัสเขตย่อย ให้ใช้ตัวอักษรคู่กับตัวเลขเขตเรียงลำดับตั้งแต่ A-Z จากซ้ายไปขวา จากบนลง

ล่าง

๕. การกำหนดพื้นที่ของแต่ละเขต (Zone) ไม่ควรมีขนาดใหญ่เกินไปเพราะจะมีผลต่อจำนวนของเขตย่อยที่จะเกิน ๒๖ เขตย่อย เพราะตัวอักษรภาษาอังกฤษมี ๒๖ ตัว

๖. ในกรณีที่มีพื้นที่กว้างขวางมากและบางบริเวณเป็นป่าเขา อาจแบ่งเขต (Zone) เฉพาะ ๑ เขต

๗. การวางกรอบกระดาษในการแบ่งเขตย่อย (Block) จะต้องยึดแนวเหนือ-ใต้ ตามระวางไว้เสมอ

การปรับขนาด Block ให้เหมาะสมกับพื้นที่และขนาดแปลงที่ดิน

- ใช้มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ สำหรับบริเวณที่มีพื้นที่กว้างมาก เช่น ป่า เขา

- มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ ควรใช้ในบริเวณที่มีเนื้อที่ส่วนมากแปลงละ ๑๖ ไร่ขึ้นไปคลุมพื้นที่ในที่ดิน

กว้างยาวด้านละ ๒,๐๐๐ เมตร การลงที่หมายในระวางแผนที่ความยาว ๑ เซนติเมตรเท่ากับ ๔๐ เมตรในที่ดิน

- ใช้มาตราส่วน ๑ : ๒,๐๐๐ สำหรับบริเวณที่มีพื้นที่ทำการเกษตร สวนต่างๆ

- มาตราส่วน ๑ : ๒,๐๐๐ ควรใช้ในบริเวณที่มีเนื้อที่ส่วนมากแปลงละ ๔ ไร่ ถึง ๑๖ ไร่ ระวางแผนที่

มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ หนึ่งระวางแบ่งเป็นมาตราส่วน ๑ : ๒,๐๐๐ ๔ แผ่น การเขียนหมายเลขต้องรวมมาตราส่วนและ

หมายเลขแผ่นไว้ด้วยระวางแผนที่แต่ละแผ่นคลุมพื้นที่ในที่ดินกว้างยาวด้านละ ๑,๐๐๐ เมตร ความยาวในแผนที่ ๒

เซนติเมตรเท่ากับ ระยะในที่ดิน ๔๐ เมตร

- ใช้มาตราส่วน ๑ : ๑,๐๐๐ สำหรับบริเวณที่มีพื้นที่ในเขตหมู่บ้าน ชุมชน

- มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ ใช้สร้างระวางแผนที่ในบริเวณที่มีเนื้อที่ส่วนมากแปลงละ ๑ ไร่ ถึง ๔ ไร่

ระวางแผนที่มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ หนึ่งระวางแบ่งเป็นมาตราส่วน ๑ : ๑,๐๐๐ ๑๖ แผ่น ระวางแต่ละแผ่นคลุมพื้นที่ใน

ที่ดินกว้างยาวด้านละ ๕๐๐ เมตร การเขียนหมายเลขระวางต้องระบุมาตราส่วนและหมายเลขแผ่นไว้ด้วย ความยาวใน

แผนที่ ๔ เซนติเมตรเท่ากับระยะในที่ดิน ๔๐ เมตร

- ใช้มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐ ควรใช้ในบริเวณที่มีเนื้อที่ส่วนมากแปลงละ ๑ ไร่ลงมา ระวางแผนที่มาตราส่วน

๑ : ๔,๐๐๐ หนึ่งระวางแบ่งเป็นมาตราส่วน ๑ : ๕๐๐ ๖๔ ระวาง ระวางแต่ละแผ่นคลุมพื้นที่ในที่ดินกว้างยาวด้านละ

๒๕๐ เมตร การเขียนหมายเลขระวางต้องระบุมาตราส่วนและหมายเลขแผ่นไว้ด้วย ความยาวในแผนที่ ๘ เซนติเมตร

เท่ากับระยะในที่ดิน ๔๐ เมตร

- วันที่ ๓ ของการอบรม ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยอาจารย์ เศรษฐสุวรรค์ คงภูเขียว เป็นวิทยากร ลงโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐ เพื่อการบันทึกข้อมูลการใช้ประโยชน์ในโปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน การบันทึกข้อมูลใน LTAX ๓๐๐๐

บันทึกข้อมูลเบื้องต้นที่เมนู การจัดการทั่วไป

- ค่าตั้งต้นแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- การแก้ไขหนังสือราชการ (หนังสือภายนอก)
- การกำหนดการลดหย่อน
- การกำหนดค่าเช่ามาตรฐานกลาง เพื่อจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูล ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ลงในโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐

ประโยชน์ที่ได้รับ

- ได้รับความรู้ความเข้าใจในเกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม QGIS และบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีด้วยโปรแกรม LTAX๓๐๐๐ ของกรม

- ◇ เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ / การอบรมสัมมนา / การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ
เอกสารประกอบการบรรยาย “โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม บันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ◇ เอกสารที่ควรเผยแพร่ให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา คือ
...เอกสารประกอบการบรรยาย “โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม บันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ◇ การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่น ๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง คือ
พนักงานส่วนตำบลทุกคน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ว่าที่ ร.ต.  ...ผู้รายงาน

(มณสิรี หะยิหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา.....

นางสาวกมลทิพย์ หะยิหะมะ

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยิหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา

ความคิดเห็นของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา.....

ลงชื่อ

(นายสมาน สะอิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิซา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซา

โทร. ๐-๗๓๕๘-๓๕๐๙

ที่ นธ ๗๔๗๐๒/

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม/ประชุม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซา

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซาที่ ๑๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อนุมัติให้ ข้าพเจ้า ว่าที่ ร.ต.มะนัสรี หะยีหะมะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซา เดินทางไปราชการในการเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรอริชญา อ.เมือง จ. ตรัง เป็นระยะเวลา ๓ วัน โดยข้าพเจ้าได้เดินทางไปราชการครั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ข้าพเจ้า ว่าที่ ร.ต.มะนัสรี หะยีหะมะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซา ได้ปฏิบัติตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซาที่ ๑๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นที่เรียบร้อยและการฝึกอบรมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตาม ข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมตามสรุปผลตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยีหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลกลีซา

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา.....
ในนามของนาย.....ตามคำสั่ง.....

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยัหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

ความคิดเห็นของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา.....

ลงชื่อ

(นายสมาน สะอิ)

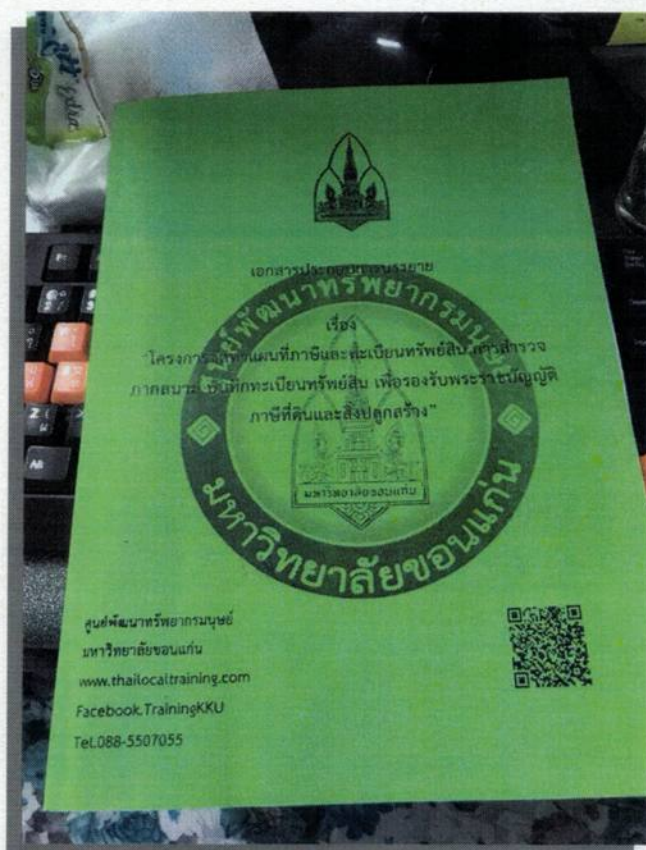
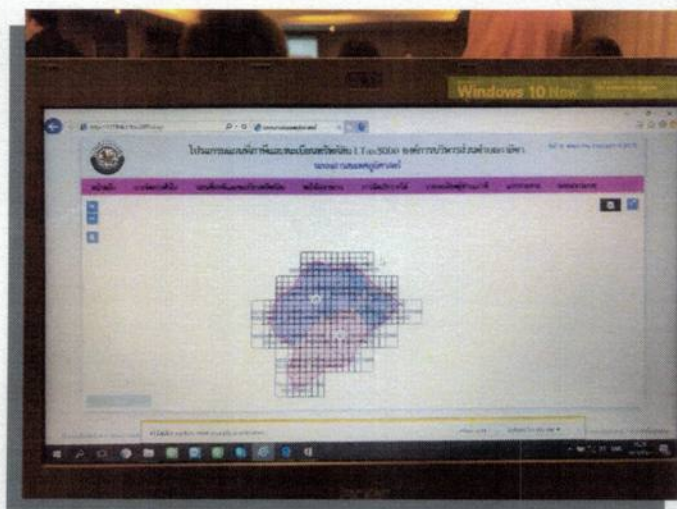
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา

รูปภาพประกอบการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจ
ภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเรอรัษฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง



ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา

โทร. ๐-๗๓๕๘-๓๕๐๘

ที่ นธ ๗๔๗๐๑/

วันที่ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา

ด้วย สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง” ในวันที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรอรัษฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง นั้น

ในการเดินทางครั้งนี้ข้าพเจ้า ว่าที่ ร.ต.มะนัสรี หะยีหะมะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น พร้อมด้วย นางสาวมัสนา สะอิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ขออนุมัติเข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และขออนุมัติเบิกค่าพาหนะโดยสารไม่ประจำทางในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยีหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา

เห็นควรพิจารณา

ว่าที่ ร.ต.

(มะนัสรี หะยีหะมะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(นายสมาน สะอิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิษา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล
ที่ ๑๘๓ / ๒๕๖๑
เรื่อง อนุมัติให้เดินทางไปทางราชการ

ด้วย สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง” ในวันที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรอริชญา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา จึงอนุมัติให้ ว่าที่ ร.ต. มะนัสรี หะยิหะมะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น นางพนารัตน์ อินน้อย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน นางสาวมัสนา สะอิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และนางสาวสุไพบัตย์ อุตง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวในวันที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรอริชญา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง โดยอนุญาตให้เดินทางไปราชการตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และขออนุมัติเบิกค่าพาหนะโดยสารไม่ประจำทางในการเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าว

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมาน สะอิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา