

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนราธิวาส

๑. ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา	- มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเนื่องจากมีปริมาณงานเพิ่มขึ้นจึงมีการกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่มขึ้น
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- ดำเนินการร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
	๑.๓ ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประกาศรับการโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถและเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน	- ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง	- มีบุคลากรเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่กำหนด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปีเพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณะ	- ไม่ได้ดำเนินการ
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดให้มีอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการออกคำสั่งการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๓๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองคลังตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๒๒๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองช่างตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๖๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชาที่ ๒๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตามคำสั่ง อบต.กาฬิชาที่ ๔๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
		- ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาฬิชา ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๓๗๗/ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๗๑๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๙๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๒๗๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๔๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ - ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามคำสั่ง อบต.กาฬิชา ที่ ๘๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๒. สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง	โยกย้าย	รับโอน	ลาออก	ไล่ออก/ปลดออก	เกษียณอายุราชการ	เข้ารับการอบรม
ต.ค. ๖๔ - ธ.ค. ๖๔	-	-	-	-	-	-	๓
ม.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕	-	-	-	-	-	-	๑
เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๓	-	-	-	-	-	๒
ก.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	-	๒	-	-	-	-	๓

๓. ปัญหาและอุปสรรค

การบริหารการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่อย่างไรก็ตาม การบริหารการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีอุปสรรค ต่อการดำเนินงาน กล่าวคือ ยังมีอีกหลายตำแหน่งที่ยังไม่มีผู้ครองตำแหน่งซึ่งส่งผลทำให้เกิดอุปสรรคในการปฏิบัติราชการที่ไม่เต็มประสิทธิภาพ

๔. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์จุดเด่นของหน่วยงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับบุคคลอื่นเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ยังขาดแคลนหรือตำแหน่งที่ไม่มีผู้ครองตำแหน่ง (ตำแหน่งว่าง)



ผู้รับรองข้อมูล

(นายสมาน สะอิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลิสา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด

ผู้รายงาน นางนาฬิชา อาละ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ